

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA

Świadczenie usług transportowych i sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego w sezonie 2009/2010

I. Zamawiający

Zarząd drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego w Pucku
ul. Orzeszkowej 5
84-100 Puck
www.zd.puck.pl
przetargi@zd.puck.pl
godziny urzędowania: 07.00-15.00
Telefon: 0-58 774-32-80 Fax. 0-58 774-32-93

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jednolity Dz.U. z dnia 29.11.2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami z uwzględnieniem nowelizacji z dnia 4 września 2008 r. opublikowanej w Dz. U. Nr 171 poz. 1058)

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2008 r. Nr 188, poz. 1155),

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 241 poz. 1763)

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zwalczanie gołoledzi i usuwanie śniegu z dróg powiatowych powiatu Puckiego i Wejherowskiego za pomocą sprzętu odśnieżnego określonego w ofercie.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: 90.21.20.00-6 i 90.21.30.00-3

IV. Części zamówienia

Zamawiający dopuszcza do składania ofert częściowych :

Zadanie nr 1 - prowadzenie akcji zimowej na terenie gminy Kosakowo

Zadanie nr 2 - prowadzenie akcji zimowej na terenie gminy: Puck

Zadanie nr 3 - prowadzenie akcji zimowej na terenie gmin: Krokowa, Choczewo

Zadanie nr 4 - prowadzenie akcji zimowej na terenie gmin: Łęczyce, Luzino, Wejherowo

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające do 30% wartości zamówienia.

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

VII. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia : od 01.11.2009 do 30.04.2010 r.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
- wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sporządzonych przez tych autorów
- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania
- wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków
- wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą

Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87,
- w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu

potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

1. Dokumenty wymagane:

- formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 1
- dowód wniesienia wadium
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie

właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

- aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru.

2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

- umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie
- Oferta winna zawierać dokumenty dla każdego partnera z osobna /wymienione w pkt. IX.1/ pozostałe dokumenty składane są wspólnie

4. Inne dokumenty:

4.1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca składa następujące dokumenty:

- wykaz środków transportu i sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia jakim dysponuje wykonawca
- wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności
- wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw lub usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie / należy wykazać przynajmniej 3 zrealizowane usługi o podobnym charakterze i złożoności – w okresie j.w./

4.2. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, składa następujące dokumenty:

- polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony

od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej
Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii
potwierdzonych za zgodność przez osobę / osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem
za zgodność z oryginałem.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres:

Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego w Pucku

84 -100 Puck, ul. Orzeszkowej 5

faksem: 774-32-93

lub na adres e-mail: zdpuck@puck.pl.

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami: Krystian Kaleta tel. 774-32-86

XII. Wadium

Ustala się wadium w następującej wysokości:

Zadanie nr 1 : 1.000 zł

Zadanie nr 2 : 1.000 zł

Zadanie nr 3 : 1.500 zł

Zadanie nr 4 : 1.500 zł

Wykonawca wnosi wadium:

w pieniądzu, sposób przekazania: na konto zamawiającego **61834900020040152020000040**

Bank Spółdzielczy w Krokowej O / Puck lub w jednej z poniżej podanych form:

1) w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,

2) w gwarancjach ubezpieczeniowych

3) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

sposób przekazania: załączyć do oferty przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego. Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

XIII. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XIV. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o

których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki: Wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.

Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

3.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie siedzibie zamawiającego tj.

Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego w Pucku

ul. Orzeszkowej 5

84-100 Puck

pokój nr 20

3.2 Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres siedziby zamawiającego tj.

Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego w Pucku

ul. Orzeszkowej 5

84-100 Puck

3.3 Oznakowane następująco: Oferta na przetarg nieograniczony dot. świadczenia usług transportowych i sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego w sezonie 2009/2010. Nie otwierać przed 12.10.2009, godz. 10.00.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego tj.

Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego w Pucku

ul. Orzeszkowej 5

84-100 Puck

pokój nr 20

do dnia 12.10.2009 r. do godz. 09:00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

2. Miejsce otwarcia ofert w siedzibie zamawiającego tj.

Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego w Pucku

ul. Orzeszkowej 5

84-100 Puck

pokój nr 21

dnia 12.10.2009 r. o godz. 10:00

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranim wykonawcom informację o

wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, oraz cena za realizację zadania.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia
3. Cena może być tylko jedna
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania)

XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XVIII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium - waga: cena 100%

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

$$Xa = \frac{Cn \times 100}{Co}$$

Xa – wartość punktowa oferty ocenianej,

Cn – cena najtańszej oferty,

Co – cena oferty ocenianej

Sposób oceny:

Najwyższą ocenę punktową w skali 1-100 otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałe ocenione zostaną wg wzoru.

3. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XIX. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu

zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku.
2. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upłynie termin związania ofertą.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania w wysokości: 2%

ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu, sposób przekazania: na konto zamawiającego
61834900020040152020000040 Bank Spółdzielczy w Krokowej O/Puck
- 2) w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
- 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych
- 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Sposób przekazania: przed zawarciem umowy

Zamawiający wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy również w formach

weksli z poręczeniem wekslowym banku

ustanowionego zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego

sposób przekazania: przed podpisaniem umowy

Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie roszczeń zamawiającego w przypadku nie wywiązywania się z ustaleń określonych w umowie. Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, zamawiający zleci ich wykonanie z środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań umowy.

Inne informacje Inne informacje

XXI. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w: wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 3

XXII. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.

3. Protest wskazujący na oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, zawierający żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz uzasadnienie wniesienia protestu (okoliczności faktyczne i prawne) może być wniesiony w ciągu 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, chyba, że:

a) protest dotyczy treści ogłoszenia, w takim przypadku wnosi się w go terminie 7 dni od dnia jego zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

b) protest dotyczy postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w takim przypadku wnosi się go w terminie 7 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość wnoszenia przez Wykonawcę protestów w formie:

4.1 pisemnej

4.2 faksem na nr faksu: podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania protestu przekazanego za pomocą faksu.

4.3 drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania protestu przekazanego za pomocą poczty elektronicznej.

5. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią przed wymaganym terminem.

6. Zamawiający przekaze Kopię protestu jednocześnie wszystkim wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli protest dotyczy ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieści ją również na stronie internetowej, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

7. Od oddalenia lub odrzucenia protestu w niniejszym postępowaniu przysługuje odwołanie wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

- a) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopie zamawiającemu.

9. Zamawiający przekaze Kopię odwołania jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu. Wykonawca może zgłosić, przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Krajowej Izby Odwoławczej, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Czynności wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.

10. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

XXIII. Ogłoszenia wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: www.zd.puck.pl. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXIV. Postanowienia końcowe

Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXV. Załączniki

Załączniki do oferty:

1. Formularz oferty do poszczególnych zadań 1a,1b,1c,1d
2. Oświadczenie do postępowania art. 22 Ustawy PZP zał. nr 2
3. Wzór umowy zał. nr 3
4. Oświadczenie o posiadaniu telefonów komórkowych zał nr 4
5. Doświadczenie zawodowe zał nr 5
6. Wykaz posiadanego sprzętu i środków transportu zał nr 6

/ Podpis osoby uprawnionej /

UMOWA Nr

Zawarta w dniu w Pucku pomiędzy Powiatem Puckim i Wejherowskim reprezentowanym przez Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Pucku zwanym dalej Zamawiającym w imieniu którego działa:

1. Dyrektor Zarządu Drogowego - mgr inż. Janusz Nowak

a

/ NAZWA I DOKŁADNY ADRES FIRMY /

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1.

2.

o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług transportowych i sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego w sezonie 2009/2010 wg ustaleń szczegółowych zawartych w dalszej części niniejszej umowy.

ZADANIE nr 1**ZADANIE nr 2****ZADANIE nr 3****ZADANIE nr 4**

Umowa obowiązuje strony od 01.11.2009 r. do 30.04.2010 r.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług niżej wymienionymi środkami transportowymi i sprzętowymi zgodnie z przepisami zawartymi w treści par. 37 i 38 Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 01.02.1993 (Dz. U. Nr 21 poz. 9) – „Warunki dodatkowe dla pojazdów samochodowych przeznaczonych do wykonywania czynności na drodze” polegających na:

- usuwaniu śliskości zimowej środkami uszorstniającymi (mieszanki, chlorki)
- odśnieżaniu dróg

- załadunku mieszanek na środki transportowe

2. Do świadczenia w/w usług Wykonawca stawia do dyspozycji: następujące rodzaje nośników do piasekarek i sprzętu za poszczególne stawki :

-
-
-
-
-

W/w stawki obejmują pracę z pługiem i piaskarką lub z podstawionym sprzętem wg potrzeb Zamawiającego.

3. Wartość umowy wynosi :

Zadanie nr 1

Cena umowna netto: PLN

podatek VAT % tj..... PLN

cena umowna brutto PLN

(cena umowna brutto słownie: złotych)

Zadanie nr 2

Cena umowna netto: PLN
podatek VAT % tj..... PLN
cena umowna brutto **PLN**
(cena umowna brutto słownie: złotych)

Zadanie nr 3

Cena umowna netto: PLN
podatek VAT % tj..... PLN
cena umowna brutto **PLN**
(cena umowna brutto słownie: złotych)

Zadanie nr 4

Cena umowna netto: PLN
podatek VAT % tj..... PLN
cena umowna brutto **PLN**
(cena umowna brutto słownie: złotych)

4. Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia wymienionego w ust. 2 środka transportowego i sprzętu z ich obsługą, zaopatrzonego w materiały pędne nie później niż 2 godziny od momentu powiadomienia, niezależnie od pory dnia i nocy we wszystkie dni tygodnia.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się stawić na wezwanie Zamawiającego do wykonania usługi zgodnie z par.1 Wezwanie zostanie przekazane Wykonawcy pod nr telefonu za pośrednictwem dyżurnego akcji zimowej na Obwodzie Drogowym w lub za pośrednictwem upoważnionej przez Zleceniodawcę osoby względnie przez posłańca.

§ 4

Załadunek piaskarki środkami uszorstniającymi nastąpi za pomocą sprzętu będącego w dyspozycji Zamawiającego w wyznaczonych miejscach względnie w inny sposób ustalony między stronami.

§ 5

1. Zamawiający oddaje do dyspozycji celem wykonania czynności określonych w par. 1 urządzenia stanowiące jego własność lub dzierżawę w asortymencie i ilościach zgodnie z treścią „Protokołu zdawczo-odbiorczego”.
2. Zastrzega się wyłączność w użytkowaniu przez Wykonawcę zamontowanego sprzętu i urządzeń jedynie na drogach wyznaczonych przez Zamawiającego.

§ 6

Szczegółową lokalizację i zakres robót każdorazowo określi kierownik Obwodu Drogowego lub dyżurny akcji zimowej.

Wykonanie usług potwierdzać będą każdorazowo osoby wymienione w ust. 1 na dokumentach najmu lub innych dokumentach w sposób ustalony przez Zamawiającego.

§ 7

1. Stawki określone w pkt. 2 par. 2 są stawkami brutto (łącznie z podatkiem VAT) i obowiązują we wszystkie dni tygodnia (łącznie z dniami wolnymi od pracy oraz w niedziele i święta) na wszystkich wyznaczonych zmianach. Obejmują one również całokształt kosztów poniesionych przez Wykonawcę łącznie z kosztami paliwa, olejów i smarów do piasekarek, niezbędne naprawy bieżące i koszt obsługi codziennej powierzonego sprzętu i urządzeń, które nie wymagają użycia części zamiennych oraz świadczenie pomocy w trakcie załadunku mieszanek do zwalczania gołoledzi do piasekarek.
2. Dojazdy do pracy lub miejsca wyznaczonego dyżuru oraz na warsztat – są nieodpłatne.
3. Montaż pługów i piasekarek na podstawione nośniki odbywa się na koszt Wykonawcy.
4. Montaż pługa ciężkiego i czołownicy na nośnik pow.15 t odbywa się na koszt Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwalniania środka transportowego ze świadczenia usług objętych umową bez prawa do wynagrodzenia w przypadku:
 - a) awarii środka transportowego będącego własnością Wykonawcy
 - b) występowania korzystnych warunków atmosferycznych nie wymagających wykonania usług objętych umową.
6. Zamawiający zastrzega sobie, że przerwy w pracy powyżej 1 godziny będą rozliczane wg stawki jak dyżur określony w par. 2 pkt. 2.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niepełnego wykorzystania przewidywanego czasu pracy sprzętu określonego w ofercie.

§ 8

1. Awaryjne piaskarek Zamawiającego spowodowane nieprawidłową obsługą lub eksploatacją Wykonawca usunie na własny koszt.
2. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za przekazane przez Zamawiającego mienie jak w par. 5 i gwarantuje jego zwrot w terminie 7 dni od momentu wezwania przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wstrzyma wypłatę należności za świadczone usługi z ostatniej faktury do czasu rozliczenia się z pobranych urządzeń przez Wykonawcę.

§ 9

1. W przypadku zmian cen paliw płynnych i olejów w wysokości powyżej 15% lub kolejnych podwyżek, których suma spowoduje wzrost cen paliw i olejów powyżej 15% ceny umowne określone w par. 2 mogą ulec zmianie po podpisaniu przez strony aneksu do niniejszej umowy o kwotę wynikającą z przeliczenia różnicy cen paliwa i olejów w oparciu o średnie zużycie przez pojazd na 100 km w warunkach zimowych.

§ 10

1. W przypadku opóźnienia w podstawieniu środka transportowego lub sprzętu w czasie deklarowanym w par. 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulega obniżeniu, kwota umowna w wysokości 50 zł za każdą godzinę opóźnienia.
2. W przypadku nie podstawienia środka transportowego lub sprzętu w wyznaczonym dniu i godzinie lub niewłaściwym wykonywaniu obowiązków Wykonawcy w zakresie ZUD Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy i kosztami obciąży Wykonawcę oraz nałoży karę umowną w wysokości 10.000 zł.
3. W przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych nie wymagających użycia pługopiaskarek nie przerwanie przez okres dłuższy niż 15 dni w miesiącu kalendarzowym, Wykonawcy przysługuje rekompensata za utrzymanie gotowości zimowej w wysokości 1.500,- zł brutto za dwa tygodnie, rozliczane w okresie miesięcznym. Rekompensata przysługuje wyłącznie w okresie od 01.12.2009 r. do 31.03.2010 r.

§ 11

Za ewentualne szkody spowodowane pracą sprzętu i transportu na drogach podczas zimowego utrzymania dróg odpowiada Wykonawca.

§ 12

Niniejsza umowa może ulec rozwiązaniu w wyniku wypowiedzenia przez każdą ze stron z zachowaniem 30 – dniowego okresu wypowiedzenia.

§ 13

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy realizowane będzie na podstawie faktury wystawianej dwa razy w miesiącu w terminie 21 dni od daty jej złożenia Zamawiającemu z jego konta w: Banku Spółdzielczym Krokowa Oddział Puck Nr 95834900020040152020000010.
2. Faktura będzie realizowana pod warunkiem złożenia jej wraz z kompletem potwierdzonych dokumentów najmu przez kierownika Obwodu Drogowego lub majstra.
3. Należność będzie płatna na konto Wykonawcy w

.....

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

/ pieczęć Wykonawcy /

**Oferta na świadczenie usług transportowych
przy zimowym utrzymaniu dróg**

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na świadczenie usług transportowo - sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie gminy Kosakowo w sezonie 2009 / 2010 oferuję świadczenie w/wym. usług niżej podanymi środkami transportowymi i sprzętem :

zadanie nr 1

L.p	Rodzaj pojazdu lub sprzętu i podstawowe dane techn. / rodzaj napędu, moc itp. /	Ilość	Marka pojazdu lub sprzętu	Stawka brutto		Przewidywany czas (w godz.)		Razem Koszt w zł. (brutto)
				Praca	Dyżur	Praca	Dyżur	
1.	Nośnik pow. 8-15 t pod piaskarkę+plug jednostronny	1	.....	.....	.....	350	50	
2.	Nośnik dwunapędowy pod plug dwustronny powyżej 120 KM	1	.....	.....	-	100	-	
3.	Ładowarka do załadunku mieszanki o poj. łyżki od 0,15 do 0,25 m ³ do załadunku	1	.....	.....	.....	150	25	
4.	Ładowarka powyżej 3m ³ na kołach /wykluczone gąsienice/	1	.....	.....	-	100	-	

Oferuję wykonanie całości zadania za kwotę zł / netto /
podatek VAT% tj zł, razemzł / brutto /
słownie / brutto /

.....
/podpis Wykonawcy/

**Oferta na świadczenie usług transportowych
przy zimowym utrzymaniu dróg**

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na świadczenie usług transportowo - sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie gminy Puck w sezonie 2009 / 2010 oferuję świadczenie w/wym. usług niżej podanymi środkami transportowymi i sprzętem :

zadanie 2

L.p	Rodzaj pojazdu lub sprzętu i podstawowe dane techn. / rodzaj napędu, moc itp. /	Ilość	Marka pojazdu lub sprzętu	Stawka brutto		Przewidywany czas (w godz.)		Razem Koszt w zł. (brutto)
				Praca	Dyżur	Praca	Dyżur	
1.	Nośnik pow. 8-15 t pod piaskarkę+plug jednostronny	2	..... .....	..... .....	..... .....	250	50	
2.	Nośnik dwunapędowy pod plug dwustronny powyżej 120 KM	3	..... ..... .....	..... ..... .....	- - -	100	- - -	
3.	Nosnik pow. 15 t pod plug dwustronny	2	..... .....	..... .....	- -	150	-	
4.	Ładowarka do załadunku mieszanki do piaskarek	1	.....	.....	-	150	50	
5.	Ładowarka pow. 3m ³ na kołach /gąsienice wykluczone/	1	.....	.....	-	100	-	

6.	Ładowarka na kołach 1-1,5 m ³	2	..... .....	..... .....	- -	100	-	
								
								

Oferuję wykonanie całości zadania za kwotę zł / netto /
podatek VAT% tj zł, razemzł / brutto /
słownie / brutto /

.....
/podpis Wykonawcy/

**Oferta na świadczenie usług transportowych
przy zimowym utrzymaniu dróg**

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na świadczenie usług transportowo - sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie gminy Krokowa i Choczewo w sezonie 2009 / 2010 oferuję świadczenie w/wym. usług niżej podanymi środkami transportowymi i sprzętem :

zadanie 3

L.p	Rodzaj pojazdu lub sprzętu i podstawowe dane techn. / rodzaj napędu, moc itp. /	Ilość	Marka pojazdu lub sprzętu	Stawka brutto		Przewidywany czas (w godz.)		Razem Koszt w zł. (brutto)
				Praca	Dyżur	Praca	Dyżur	
1.	Nośnik pow. 8-15 t pod piaskarkę+plug jednostronny	2	..... .....	..... .....	..... .....	250	50	
2.	Nośnik dwunapędowy pod plug dwustronny powyżej 120 KM	3	..... ..... .....	..... ..... .....	- - -	100	- - -	
3.	Nosnik pow. 15 t pod plug dwustronny	1	.....	.....	-	150	-	
4.	Ładowarka do załadunku mieszanki do piaskarek	1	.....	.....	-	150	50	
5.	Ładowarka pow. 3m ³ na kołach /gąsienice wykluczone/	2	..... .....	..... .....	- -	100	-	

6.	Ładowarka na kołach 1-1,5 m ³	2	..... .....	..... .....	- -	100	-	
								
								

Oferuję wykonanie całości zadania za kwotę zł / netto /
podatek VAT% tj zł, razemzł / brutto /
słownie / brutto /

.....
/podpis Wykonawcy/

**Oferta na świadczenie usług transportowych
przy zimowym utrzymaniu dróg**

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na świadczenie usług transportowo - sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie gminy Wejherowo, Luzino i Łęczyce w sezonie 2009/2010 oferuję świadczenie w/wym. usług niżej podanymi środkami transportowymi i sprzętem :

zadanie 4

L.p	Rodzaj pojazdu lub sprzętu i podstawowe dane techn. / rodzaj napędu, moc itp. /	Ilość	Marka pojazdu lub sprzętu	Stawka brutto		Przewidywany czas (w godz.)		Razem Koszt w zł. (brutto)
				Praca	Dyżur	Praca	Dyżur	
1.	Nośnik pow. 8-15 t pod piaskarkę+plug jednostronny	5	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	250	50	
2.	Nośnik dwunapędowy pod plug dwustronny powyżej 120 KM	4	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	- - - -	100	- - - -	
3.	Nosnik pow. 15 t pod plug dwustronny	2	..... .....	..... .....	- -	100	- -	
4.	Ładowarka do załadunku mieszanki do piaskarek	2	..... .....	..... .....	..... .....	120	50	
5.	Ładowarka pow. 3m ³ na kołach /gąsienice wykluczone/	2	..... .....	..... .....	- -	100	-	

6.	Nośnik 8-15 t pod pług jednostronny	1	.....	.....	-	100	-	
7.	Równiarka pow. 120KM	1	.....	.....	-	100	-	

Oferuję wykonanie całości zadania za kwotę zł / netto /
podatek VAT% tj zł, razemzł / brutto /
słownie / brutto /

.....
/podpis Wykonawcy/

.....
/ pieczęć Wykonawcy /

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na
.....
.....
oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... ,dnia

.....
/ podpis upoważnionego przedstawiciela /

.....

OŚWIADCZENIE O POSIADANIU TELEFONÓW KOMÓRKOWYCH

Niniejszym oświadczam, że oferowany przeze mnie sprzęt do zimowego utrzymania dróg wyposażony będzie w telefony komórkowe:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

/ rodzaj pojazdu lub sprzętu /

/ nr telefonu komórkowego /

....., dnia

.

.....

/ podpis Wykonawcy /

.....
/ pieczęć Wykonawcy /

W Y K A Z S P R Z Ę T U

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na świadczenie usług transportowych i sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego w sezonie 2009/2010 oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma posiada następujące, w pełni sprawne jednostki sprzętowe i środki transportu :

L. p.	WYSZCZEGÓLNIENIE SPRZĘTU (TYP, MODEL, ROK PRODUKCJI, NAZWA PRODUCENTA)	LICZBA SZTUK	ROK PRODUKCJI	NR REJESTR.	FORMA WŁADANIA WŁASNY / OBCY (nazwa właściciela)
1	2	3	4	5	6

.....dnia

.....
/podpis wykonawcy/

.....
/ pieczęć Wykonawcy /

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na świadczenie usług transportowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego w sezonie 2009/2010 oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała następujące zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia.

L.p	Wyszczególnienie usług	Nazwa (firma) i adres Zamawiającego	Wartość usług wykonanych przez Wykonawcę w tys. PLN	Czas wykonania	
				początek (m-c, rok)	koniec (m-c, rok)
1	2	3	4	5	6

Data

.....
/ pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika /

Wykaz dróg na terenie powiatu w rozbiciu na gminy

Stan dard	Numer drogi	Nazwa drogi	Kilometraż	Długość odcinka
Gmina Puck				
III	1440G	Kniewo-Wlk. Piaśnica-Puck	20+043 - 21+840	1,797
IV	1506G	Władysławowo-Strzelno-Gnieźdźzewo	2+047 - 13+350	11,303
IV	1507G	Swarzewo-Gnieźdźzewo	0+000 - 1+020	1,020
IV	1440G	Kniewo-Wlk. Piaśnica-Puck	8+674 - 20+043	11,369
IV	1511G	Puck-Żelistrzewo	1+680 - 4+856	3,176
IV	1513G	Małe Błądzikowo-Rzucewo-Osłonino- Żelistrzewo-Sławutówko	0+000 - 8+363	8,363
IV	1514G	Smolno-Mrzeszino-Kazimierz	0+000 - 7+010	7,010
V	1508G	Mieroszyno-Parszkowo-Starzyno- Domatowo-Leśniewo	4+680 - 7+750 13+509 - 15+807	3,070 2,298
V	1509G	Władysławowo-Lebcz-Starzyno	1+952 - 9+950	7,638
V	1510G	Mechowo-Darżlubie	0+000 - 3+394	3,394
V	1512G	Puck-Błądzikowo-Małe Błądzikowo	0+480 - 4+080	3,600
V	1513G	Małe Błądzikowo-Rzucewo-Osłonino- Żelistrzewo-Sławutówko	8+363 - 10+876	2,513
V	1515G	DW nr 216-Połchowo-Mrzeszino	0+000 - 4+719	4,719
V	1441G	Połchowo-Rekowo Dolne	0+000 - 1+139	1,139
			razem:	72,409
Gmina Kosakowo				
III	1517G	Rewa-Pierwoszyń-Kosakowo-Pogórze	0+000 - 4+887 5+958 - 8+838	4,887 2,880
IV	1514G	Smolno-Mrzeszino-Kazimierz	7+010 - 9+263	2,253
IV	1519G	Kazimierz-Dębogórze-Kosakowo	0+000 - 5+930	5,930
IV	1516G	Mosty-Mechelinki	0+000 - 1+140	1,140
V	1518G	Dębogórze-Pogórze	1+861 - 3+344	1,483
			razem:	18,573
Gmina Krokowa				
IV	1504G	Sławoszyńko-Parszczyce-Minkowice	0+000 - 4+570	4,570
IV	1505G	Minkowice-Sławoszyńko	0+000 - 1+569	1,569
IV	1526G	DW nr 213-Lubkowo-Tyłowo-Dąbrowa	0+000 - 12+990	12,990
V	1502G	Dębki-Odargowo	0+000 - 5+695	5,695
V	1503G	Sławoszyńko-Karwieńskie Błota II-Goszczyno	0+000 - 9+300	9,300
V	1508G	Mieroszyno-Parszkowo-Starzyno- Domatowo-Leśniewo	4+180 - 4+680	0,500
V	1522G	Świesino-Połchówko-Kłanino	0+000 - 6+978	6,978
V	1523G	Minkowice-Lisewo-DW nr 218	0+000 - 3+940	3,940
V	1524G	Krokowa-Jeldzino-Sobieńczyce-Kartoszyń	0+000 - 6+759	6,759
V	1525G	Sobieńczyce-Karlikowo-DW nr 218	0+000 - 2+540	2,540
V	1446G	Wierzychucino-Brzyń-Czymanowo-Rybno	0+000 - 7+000	7,000
V	1447G	Śluchowo-Prusewo-Bychowo-Perlino	0+000 - 3+770	3,770
V	1500G	Białogóra-Śluchowo	0+000 - 4+156	4,156
V	1527G	Prusewo (łącznik pñ. DP nr 1446G i DP nr 1447G)	0+000 - 0+375	0,375
V	1528G	Prusewo (łącznik pd. DP nr 1446G i DP nr 1447G)	0+000 - 0+615	0,615
			razem:	70,757

Ogółem: 161,739 km

Sponrzedził:

SPECJALISTA W SEKCJI
Budowy i Utrzymania Dróg i Mostów

Bożena Lesnau

Wykaz dróg na terenie powiatu w rozbiu na gminy

Stan dard	Numer drogi	Nazwa drogi	Pikietaż	Długość odcinka
Gmina Choczewo				
III	1438G	Żelazna-Mierzyno-Kostkowo-Bolszewo	0+000 - 6+700	6,700
IV	1322G	Kisewo-Żelazna-DW nr 213	11+765 - 17+765	6,000
V	1306G	Sasino-Kurowo-Choczewo	4+584- 12+419	7,835
V	1429G	Lubiatowo-Choczewo	0+000 - 6+706	6,706
V	1430G	Ciekocino-Biebrowo-Kurowo-Przebędowo	0+000 - 9+616	9,616
V	1432G	Osieki Lęborskie-Lublewko-Lublewo	0+000 - 2+636	2,636
V	1436G	Gardkowice-Perlino-Gniewino	0+000 - 1+000	1,000
V	1437G	Choczewo-Łętowo	0+000 - 2+352	2,352
V	1460G	Borkowo-Zwartówko-DP nr 1322G	0+000 - 4+893	4,893
			razem:	47,738
Gmina Gniewino				
III	1438G	Żelazna-Mierzyno-Kostkowo-Bolszewo	6+700 - 17+700	11,000
			razem:	11,000
Gmina Luzino				
III	1336G	Zakrzewo-Linia-Strzępcz-Częstkowo-Gowino-Wejherowo	24+553 - 32+153	7,600
V	1410G	Luzino-Dąbrówka-Sopieszyno	0+000 - 3+749	3,749
V	1414G	Tępcz-Wyszecino	0+000 - 3+180	3,180
V	1451G	Kniewo-DK nr 6-Luzino-Łebno	1+700 - 10+918	9,218
V	1452G	Kochanowo-DK nr 6	0+000 - 1+121	1,121
			razem:	24,868
Gmina Łęczyce				
III	1318G	Rekowo Lęborskie-Godętowo	10+880 - 13+180	2,300
IV	1322G	Kisewo-Żelazna-DW nr 213	4+000 - 11+765	7,765
IV	1318G	Rekowo Lęborskie-Godętowo	8+180 - 10+880	2,700
V	1318G	Rekowo Lęborskie-Godętowo	7+180 - 8+180	1,000
V	1322G	Kisewo-Żelazna-DW nr 213	0+000 - 4+000	4,000
V	1420G	Godętowo-Nawcz-Thuczewo	0+000 - 6+497	6,497
			9+242 - 10+944	8,199
V	1422G	Jeżewo-Rozłazino-Dzięcielec	1+596 - 4+974	3,378
V	1330G	Rozłaski Bór-Nawcz	8+620 - 13+807	5,187
V	1454G	Chynowie-Strzebielino-Nawcz (z.u.d. tylko w dni nauki szkolnej)	7+735 - 14+665	6,278
V	1455G	Łęczyce-Kostkowo	0+000 - 10+000	10,000
V	1457G	Chrzanowo-Wysokie-Kaczkowo	0+000 - 7+180	7,180
V	1458G	Pużyce-Mierzyno	0+000 - 6+000	6,000
			razem:	63,987
Gmina Wejherowo				
III	1438G	Żelazna-Mierzyno-Kostkowo-Bolszewo	17+700 - 26+722	9,022
III	1336G	Zakrzewo-Linia-Strzępcz-Częstkowo-Gowino-Wejherowo	32+153 - 36+653	4,500
III	1449G	Orle-Bolszewo	0+000 - 2+740	2,740
V	1401G	Wejherowo-Zbychowo-Reszki	2+150- 4+337	2,187
			7+110 - 9+004	4,081
V	1402G	Zbychowo-Nowy Dwór Wejherowski	1+646 - 4+120	2,474
V	1404G	Rumia-Łężyce-(Gdynia)	2+450 - 4+450	2,000
V	1440G	Kniewo-Warszkowo-Wlk. Piaśnica-Puck	0+000 - 8+674	8,674
V	1451G	Kniewo-DK nr 6-Luzino-Łebno	0+000 - 1+700	1,700
V	1452G	Kochanowo-DK nr 6	1+121 - 2+705	1,584