

**ZARZĄD DROGOWY DLA POWIATU PUCKIEGO I
WEJHEROWSKIEGO
Z SIEDZIBĄ W PUCKU, 84-100 PUCK UL. ORZESZKOWEJ 5
TEL. 58/774-32-80 FAX 58/774-32-93**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w latach 2011-2014
/trzy sezony zimowe/ na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego oraz
miasta Wejherowa**

Zatwierdził

.....

PUCK, CZERWIEC 2011

Tom I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Pucku

Ul. Orzeszkowej 5, 84-100 Puck

tel. + 48 58,774-32-80, fax + 48 58,774-32-93

email: krystian.kaleta@zd.puck.pl

adres strony internetowej www.zd.puck.pl

godz. urzędowania: 07.00-15.00

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **ZP-18/2011**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane ze środków Powiatu Puckiego i Wejherowskiego.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Zimowe utrzymanie dróg w latach 2011-2014 /trzy sezony zimowe/ na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego, oraz miasta Wejherowa**

Zadanie nr 1 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Kosakowo,

Zadanie nr 2 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Puck,

Zadanie nr 3 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gmin Krokowa i Choczewo,

Zadanie nr 4 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gmin Wejherowo, Łęczyce, Luzino, Gniewino, Linia

Zadanie nr 5 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Szemud,

Zadanie nr 6 – zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Wejherowa

Wykonawcy mogą złożyć ofertę na wykonanie całości zamówienia (wszystkich 6 zadań) bądź też na wykonanie dowolnie wybranych części zamówienia.

Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi z dróg i chodników za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców. Wykonawca może korzystać z własnego lub wypożyczonego nieodpłatnie od Zamawiającego sprzętu przy użyciu materiałów udostępnionych przez Zamawiającego /dotyczy zadań od 1 do 5/.

W przypadku zadania nr 6, Wykonawca realizuje je przy użyciu własnego sprzętu i własnych materiałów. Wykonawca winien posiadać takie ilości kruszywa i soli drogowej aby zapewniały one ciągłość pracy sprzętu.

Materiały winny spełniać następujące warunki:

- piasek przesiany frakcji 0-4 mm o wartości ziaren mniejszych od 0,5 mm max 20%

- sól kamienna drogowa z antyzbrylaczem wg normy PN-86/C-84081/02

Szczegółowe zasady prowadzenia akcji zimowej zawarte zostały w Planie Zimowego Utrzymania Dróg w latach 2011-2014 dostępnym w siedzibie Zamawiającego pok. 19.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

Główny przedmiot: 90620000-9 Usługi odśnieżania

Dodatkowe przedmioty: 9063000-2 Usługi usuwania oblodzeń

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.).

- 5.2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 5.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.
- 5.4. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu Oferty) zakresu zamówienia (usług), których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany w okresie:

- Dla zadania 1 do 4 w terminie 01.11.2011 r. do 30.04.2014 r. oraz dla zadania 5 od 01.01.2012 do 30.04.2014 r., dla zadania 6 od 01.11.2011 do 30.04.2012 r.

Data początkowa terminu realizacji zamówienia jest datą szacunkową i jest uzależniona od trwania procedury przetargowej, a co za tym idzie może ulec zmianie. Data zakończenia realizacji zamówienia jest datą niezmienną.

Przewiduje się, że po podpisaniu umowy, w okresie **1 miesiąca** poprzedzającego przystąpienie do realizacji przedmiotu zamówienia odbywać się będą czynności przygotowawcze między innymi: przekazanie terenu objętego usługą, przekazanie sprzętu i placów do składowania materiałów.

Materiały tj. pospółka i sól drogowa na place składowe zostanie dostarczona przez Zamawiającego dotyczy zadań nr 1 - 5, natomiast materiały przewidziane do użycia w przypadku zadania nr 6 Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć we własnym zakresie w minimalnych ilościach opisanych w pkt.7.2.3a/zadanie nr 6.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 7.2 niniejszej IDW oraz nie podlegający wykluczeniu z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp.

7.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunku w tym zakresie.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca winien wykazać się doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich trzech latach przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 3 usługami o podobnym zakresie i złożoności, których przedmiotem było świadczenie usług transportowych i załadunkowych przy zimowym utrzymaniu dróg i wartości co najmniej 50.000,- zł dla zadania nr 1, 5 i 6 i 200.000,00 zł dla zadań 2,3,4. Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane zgodnie z wymaganiami zamawiających

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) Potencjał techniczny

Jeżeli wykonawca składa ofertę w odniesieniu do więcej niż jednej części zamówienia Zamawiający nie dopuszcza wykazania tej samej jednostki sprzętu w więcej niż jednej części zamówienia.

Zadanie nr 1 – obejmujące „zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Kosakowo”,

L.p.	Wyszczególnienie (parametry)	Min. liczba jednostek
1	2	3
1.	Ładowarka na kołach o pojemności łyżki pow. 3 m ³	1
2.	Nośnik + piaskarka + pług jednostronny	1
3.	Ładowarka do załadunku mieszanki	1
4	Nośnik dwunapędowy do pługa dwustronnego	1
5	Ciągnik z pługiem + rozrutnik typu RCW	1

Wykaz sprzętu Zamawiającego przewidywanego do nieodpłatnego wydzierżawienia przez Wykonawcę w ramach zadania nr 1:

1. Piaskarka P1 – szt. 1,
2. Pług jednostronny stalowy – 2 szt.

UWAGA!

Sprzęt należy oglądać na terenie Obwodu Drogowego w Sławoszynie przy ul. Szkolnej w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 07.00-15.00. Ewentualne naprawy i remonty oraz montaż sprzętu na nośniki odbywa się na koszt Wykonawcy. Przekazanie sprzętu Wykonawcy nastąpi po rozstrzygnięciu przetargu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Wydierżawiający zobowiązany jest do zwrotu wydierżawionego sprzętu Zamawiającemu po zrealizowaniu zamówienia w stanie nie pogorszonym, w przeciwnym wypadku zostanie obciążony kosztami remontu sprzętu. Wykonawca może zrezygnować ze sprzętu proponowanego przez Zamawiającego i całość zadania wykonać własnym sprzętem

Zadanie nr 2 – obejmujące „zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Puck”,

L.p.	Wyszczególnienie (parametry)	Min. liczba jednostek
1	2	3
1.	Nośnik + piaskarka + pług jednostronny	2

2.	Nośnik dwunapędowy pod pług dwustronny	3
3.	Ładowarka do załadunku mieszanki	1
4.	Ładowarka na kołach o pojemności łyżki pow. 3 m ³	1
5.	Ładowarka na kołach o pojemności łyżki pow. 1,5 m ³	2

Wykaz sprzętu Zamawiającego przewidywanego do nieodpłatnego wydzierżawienia przez Wykonawcę w ramach zadania nr 2:

1. Piaskarka P1 – szt. 2,
2. Pług jednostronny plastikowy – 2 szt.
3. Pług dwustronny stalowy – 2 szt.

UWAGA!

Sprzęt należy oglądać na terenie Obwodu Drogowego w Sławoszynie przy ul. Szkolnej w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 07.00-15.00. Ewentualne naprawy i remonty oraz montaż sprzętu na nośniki odbywa się na koszt Wykonawcy. Przekazanie sprzętu Wykonawcy nastąpi po rozstrzygnięciu przetargu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Wydierżawiający zobowiązany jest do zwrotu wydierżawionego sprzętu Zamawiającemu po zrealizowaniu zamówienia w stanie nie pogorszonym, w przeciwnym wypadku zostanie obciążony kosztami remontu sprzętu. Wykonawca może zrezygnować ze sprzętu proponowanego przez Zamawiającego i całość zadania wykonać własnym sprzętem

Zadanie nr 3 – obejmujące „zimowe utrzymanie dróg na terenie gmin Krokowa i Choczewo”,

L.p.	Wyszczególnienie (parametry)	Min. liczba jednostek
1	2	3
1.	Nośnik + piaskarka + pług jednostronny	2
2.	Nośniki dwunapędowe pod pług dwustronny	3
3.	Ładowarka do załadunku mieszanki	1
4.	Ładowarka na kołach o pojemności łyżki pow. 3m ³	2
5.	Ładowarka na kołach o pojemności łyżki pow. 1,5 m ³	2

Wykaz sprzętu Zamawiającego przewidywanego do nieodpłatnego wydierżawienia przez Wykonawcę w ramach zadania nr 3:

1. Pług jednostronny stalowy – 2 szt.
2. Pług dwustronny stalowy – 2 szt.

UWAGA!

Sprzęt należy oglądać na terenie Obwodu Drogowego w Sławoszynie przy ul. Szkolnej w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 07.00-15.00. Ewentualne naprawy i remonty oraz montaż sprzętu na nośniki odbywa się na koszt Wykonawcy. Przekazanie sprzętu Wykonawcy nastąpi po rozstrzygnięciu przetargu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Wydierżawiający zobowiązany jest do zwrotu

wydzierżawionego sprzętu Zamawiającemu po zrealizowaniu zamówienia w stanie nie pogorszonym, w przeciwnym wypadku zostanie obciążony kosztami remontu sprzętu. Wykonawca może zrezygnować ze sprzętu proponowanego przez Zamawiającego i całość zadania wykonać własnym sprzętem

Zadanie nr 4 – obejmujące „zimowe utrzymanie dróg na terenie gmin Wejherowo, Łęczyce, Luzino, Gniewino i Linia”

L.p.	Wyszczególnienie (parametry)	Min. liczba jednostek
1	2	3
1.	Nośnik + piaskarko-solarka + pług jednostronny	1
2.	Nośnik + piaskarka + pług jednostronny	4
3.	Nośnik dwunapędowy pod pług dwustronny	6
4.	Ładowarka do załadunku mieszanki	2
5.	Równiarka	1
6.	Ładowarka na kołach o pojemności łyżki pow. 3 m ³	2
7.	Ciągnik z pługiem jednostronnym+ rozrzutnik typu rolniczego	1

Wykaz sprzętu Zamawiającego przewidywanego do nieodpłatnego wydzierżawienia przez Wykonawcę w ramach zadania nr 4:

1. Piaskarka P1 – szt. 4
2. Piaskarko-solarka typu SOLKA – szt. 1,
3. Pługi z tworzywa sztucznego jednostronne – 5 szt.
4. Pługi dwustronne stalowe – szt. 6,
5. Rozrzutnik PRONAR – szt. 1

UWAGA!

Sprzęt należy oglądać na terenie Obwodu Drogowego w Wejherowie przy ul. Przemysłowej 41d w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 07.00-15.00. Ewentualne naprawy i remonty oraz montaż sprzętu na nośniki odbywa się na koszt Wykonawcy. Przekazanie sprzętu Wykonawcy nastąpi po rozstrzygnięciu przetargu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Wydzierżawiający zobowiązany jest do zwrotu wydzierżawionego sprzętu Zamawiającemu po zrealizowaniu zamówienia w stanie nie pogorszonym, w przeciwnym wypadku zostanie obciążony kosztami remontu sprzętu. Wykonawca może zrezygnować ze sprzętu proponowanego przez Zamawiającego i całość zadania wykonać własnym sprzętem

Zadanie nr 5 – obejmujące „Zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Szemud”

L.p.	Wyszczególnienie (parametry)	Min. liczba jednostek
1	2	3
1.	Nośnik + piaskarka+ pług jednostronny	2
2.	Nośniki + pług jednostronny	2
3.	Nośniki dwunapędowe pod pługi dwustronne	2
4.	Ładowarka do załadunku mieszanki	1
5.	Ładowarka na kołach o pojemności łyżki pow. 3 m	1
6.	Równiarka	1

Wykaz sprzętu Zamawiającego przewidywanego do nieodpłatnego wydzierżawienia przez Wykonawcę w ramach zadania nr 5:

1. Piaskarka P1 – szt. 1,
2. Pługi stalowe jednostronne – szt. 2

UWAGA!

Sprzęt należy oglądać na terenie Obwodu Drogowego w Wejherowie przy ul. Przemysłowej 41d w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 07.00-15.00. Ewentualne naprawy i remonty oraz montaż sprzętu na nośniki odbywa się na koszt Wykonawcy. Przekazanie sprzętu Wykonawcy nastąpi po rozstrzygnięciu przetargu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Wydierżawiający zobowiązany jest do zwrotu wydierżawionego sprzętu Zamawiającemu po zrealizowaniu zamówienia w stanie nie pogorszonym, w przeciwnym wypadku zostanie obciążony kosztami remontu sprzętu. Wykonawca może zrezygnować ze sprzętu proponowanego przez Zamawiającego i całość zadania wykonać własnym sprzętem

Zadanie nr 6 – obejmujące „zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Wejherowa”

L.p.	Wyszczególnienie (parametry)	Min. liczba jednostek
1	2	3
1.	Nośnik + piaskarko-solarka+ pług jednostronny	1
2.	Ciągnik + pług lekki + rozsypywarka typu RCW	1
3.	Nośnik dwunapędowy + pług dwustronny	1
4.	Ładowarka o poj .łyżki pow.3m ³	1
5.	Samochód samowyladowczy do wywozu śniegu o ład .pow. 16 t.	1
6.	Ładowarka do załadunku mieszanki	1

UWAGA:

Wykonanie zadanie nr 6 musi odbywać się za pomocą sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy.

I. Nośniki

Wszystkie nośniki sprzętu ZUD muszą być wyposażone w telefony komórkowe.

II. Nośniki do pługów.

Nośnikami do pługów odśnieżnych mogą być samochody lub inne pojazdy samobieżne z napędem na dwie lub więcej osi i wzmocnionej ramie, która powinna umożliwiać zamocowanie do niej płyty czołowej. Układ napędowy nośnika powinien zapewniać długotrwałą pracę na niskich przełożeniach skrzyni biegów przy pełnym obciążeniu silnika. Podnoszenie i opuszczanie pługa musi się odbywać z kabiny kierowcy.

b) Potencjał kadrowy:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunku w tym zakresie.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

wymagane jest złożenie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

7.3 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

7.4 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonania oceny spełnienia został zamieszczony w pkt 7.2 IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

7.5 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 8 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1 Na potwierdzenie spełniania warunków o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2 IDW należy pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp - złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

8.1.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp.

8.1.2. Wykaz sprzętu dostępny dla Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.2.3a) IDW. Odrębny wykaz sprzętu dostępnego Wykonawcy należy złożyć w odniesieniu do każdej z części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę..

8.2. W sytuacji gdy, Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, na zasadach

określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 8.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, naależy – pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty:
- 8.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp,
- 8.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- 8.3.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.3.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.3.5. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 8.3.5.a. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 8.3.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.4 Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 8.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

- 1) w pkt 8.3.2. – 8.3.4. i 8.3.6. IDW - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 2) w pkt 8.3.5. IDW - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.
- 8.4.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.4.1 IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.4.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.4.1.1) lit a) i c) oraz pkt 8.4.1.2) IDW, lub zastępujący je dokument o którym mowa w pkt 8.4.2. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8.4.1.1) lit b), lub zastępujący go dokument o którym mowa w pkt 8.4.2.. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.5. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.
- 8.5.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 8.1.1. IDW, które musi zostać złożone w formie oryginału), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.5.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.3.,8.2 IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 8.6. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.6.1 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski
- 8.7. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
- b) dokument wymieniony w pkt 8.1.2. IDW składa dowolny Wykonawca/dowolni Wykonawcy wykazujący spełnianie warunków, spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;
- c) oświadczenie wymienione w pkt 8.3.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 8.3.2. – 8.3.6. albo odpowiadające im określone w pkt 8.4.1 i 8.4.2. IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z podziałem przedmiotu zamówienia określonym w pkt 5.1. IDW.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.3. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 9.5. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- 9.6. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 9.6.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW;
 - 9.6.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 9.6.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 - 9.6.4. Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 9.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno

ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.

- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.14. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał” i 1 kopii oznaczonej „Kopia”. Ofertę (oryginał i kopię) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Zarząd drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Pucku
ul. Orzeszkowej 5, 84-100 Puck**

Oraz opisane:

**„Oferta - Zimowe utrzymanie dróg w latach 2011-2014 /trzy sezony zimowe/
na drogach powiatu puckiego i wejherowskiego oraz miasta Wejherowa”**

Zadanie nr

„Nie otwierać przed dniem 16.08.2011 r. , godz. 10.00”

- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Wyliczoną cenę oferty brutto za zadanie należy nanieść do formularza oferty, stanowiącego załącznik do SIWZ.
- 10.2. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia. **W stawkach należy uwzględnić ewentualny remont i naprawę sprzętu wydzierżawionego od Zamawiającego na potrzeby ZUD.**
- 10.3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.4. Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości odpowiednio dla:
- a. Zadanie 1 - 4.000,- zł
 - b. Zadanie 2 - 6.000,- zł

- c. Zadanie 3 - 8.000,- zł
- d. Zadanie 4 - 11.000,- zł
- e. Zadanie 5 - 6.000,- zł
- f. Zadanie 6 - 1.500,- zł

11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

- a. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
61834900020040152020000040 Bank Spółdzielczy w Krokowej O/Puck
- w tytule przelewu należy wpisać sygnaturę przetargu **ZP-18/2011** oraz nr zadania, na które wadium jest wnoszone
- b. poręczeniach bankowych;
- c. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
- d. gwarancjach bankowych;
- e. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

11.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Dokument musi określać, której/których części zamówienia dotyczy.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

11.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 11.2.a) rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

11.5. Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń kasy oszczędnościowo – kredytowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu, a oryginał złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty).

11.6. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.

11.7. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:

11.7.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11.7.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty winny być złożone w Zarządzie Drogowym dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Pucku, 84-100 Puck ul. Orzeszkowej 5, pokój nr 20, w terminie do 16.08.2011 r. do godziny 09:00.
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w Zarządzie Drogowym dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Pucku, 84-100 Puck ul. Orzeszkowej 5, pokój nr 22, w dniu 16.08.2011 r., o godz. 11:00.
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**.

Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: $C_{\min}$ – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

- 14.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- 14.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.1.
- 14.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 14.5.1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 15.1 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 15.2. O terminie złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 15.1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 15.3 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 16. Jeżeli zabezpieczenie będzie wniesione w formie gwarancji, przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić jej treść z Zamawiającym.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
- 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy
 - 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości(t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
- 16.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

- 16.3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji Wykonawca obowiązany jest uprzednio skonsultować jej treść z Zamawiającym.
- 16.4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5. Terminy wniesienia odwołania:
 - 17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

- 17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem, z uwzględnieniem pkt 18.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (zgodnie z wyborem Zamawiającego) faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 18.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 18.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:

Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Pucku,

84-100 Puck ul. Orzeszkowej 5

- 18.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 18.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4.
- 18.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 18.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 18.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

- 18.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 18.10. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:
Krystian Kaleta tel. 58/774-32-85

Rozdział 2
Formularze Oferty
i Formularze załączników do Oferty

/ pieczęć Wykonawcy /

Oferta na świadczenie usług transportowych przy zimowym utrzymaniu dróg

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na świadczenie usług transportowo - sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie gminy Kosakowo w sezonie 2011 / 2014 oferuję świadczenie w/wym. usług niżej podanymi środkami transportowymi i sprzętem :

zadanie nr 1

L.p	Rodzaj pojazdu lub sprzętu podstawowe dane techn. / rodzaj napędu, moc itp. /	Ilość	Marka pojazdu lub sprzętu	Stawka brutto		Przewidywany czas (w godz.)		Razem Koszt w zł. (brutto)
				Praca	Dyżur	Praca	Dyżur	
1.	Nośnik pow. 8-15 t pod piaskarkę+plug jednostronny	1	.....	.....	.....	1200	210	
2.	Nośnik dwunapędowy pod plug dwustronny powyżej 120 KM	1	.....	.....	-	390	-	
3.	Ładowarka do załadunku mieszanki o poj. łyżki od 0,15 do 0,25 m ³ do załadunku	1	.....	.....	.....	600	150	
4.	Ładowarka powyżej 3m ³ na kołach /wykluczone gąsienice/	1	.....	.....	-	390	-	
5.	Ciągnik z plugiem i rozrzutnikiem typu RCW	1	.....	.....	-	600	150	

Oferuję wykonanie całości zadania za kwotę zł / netto /

podatek VAT% tj zł, razemzł / brutto /

słownie / brutto /

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

SPRZĘT

Oświadczam, że zamierzam wydzierżawić nieodpłatnie od Zamawiającego następujący sprzęt do prowadzenia akcji zimowej:

.....
.....
.....

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

Informacje na temat podwykonawców

.....
.....
.....
.....
.....

.....

/podpis Wykonawcy/

/ pieczęć Wykonawcy /

Oferta na świadczenie usług transportowych przy zimowym utrzymaniu dróg

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na świadczenie usług transportowo - sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie gminy Puck w sezonie 2011 / 2014 oferuję świadczenie w/wym. usług niżej podanymi środkami transportowymi i sprzętem :

zadanie 2

L.p	Rodzaj pojazdu lub sprzętu i podstawowe dane techn. / rodzaj napędu, moc itp. /	Ilość	Marka pojazdu lub sprzętu	Stawka brutto		Przewidywany czas (w godz.)		Razem Koszt w zł. (brutto)
				Praca	Dyżur	Praca	Dyżur	
1.	Nośnik pow. 8-15 t pod piaskarkę+plug jednostronny	2	.....	.....	.....	900	210	
2.	Nośnik dwunapędowy pod plug dwustronny powyżej 120 KM	3	.....	.....	-	390	-	
3.	Ładowarka do załadunku mieszanki do piaskarek	1	.....	.....	-	600	210	
4.	Ładowarka pow. 3m ³ na kołach /gąsienice wykluczone/	1	.....	.....	-	300	-	

6.	Ładowarka na kołach 1-1,5 m ³	2	.....	.....	-	390	-	
					-			

Oferuję wykonanie całości zadania za kwotę zł / netto /

podatek VAT% tj zł, razemzł / brutto /

słownie / brutto /

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

SPRZĘT

Oświadczam, że zamierzam wydzierżawić nieodpłatnie od Zamawiającego następujący sprzęt do prowadzenia akcji zimowej:

.....
.....
.....

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

Informacje na temat podwykonawców

.....
.....
.....

.....

/podpis Wykonawcy/

/ pieczęć Wykonawcy /

**Oferta na świadczenie usług transportowych
przy zimowym utrzymaniu dróg**

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na świadczenie usług transportowo - sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie gminy Krokowa i Choczewo w sezonie 2011 / 2014 oferuję świadczenie w/wym. usług niżej podanymi środkami transportowymi i sprzętem :

zadanie 3

L.p	Rodzaj pojazdu lub sprzętu i podstawowe dane techn. / rodzaj napędu, moc itp. /	Ilość	Marka pojazdu lub sprzętu	Stawka brutto		Przewidywany czas (w godz.)		Razem Koszt w zł. (brutto)
				Praca	Dyżur	Praca	Dyżur	
1.	Nośnik pow. 8-15 t pod piaskarkę+plug jednostronny	2	.....	.....	.....	900	210	
2.	Nośnik dwunapędowy pod plug dwustronny powyżej 120 KM	3	.....	.....	-	390	-	
3.	Ładowarka do załadunku mieszanki do piaskarek	1	.....	.....	-	600	150	
4.	Ładowarka pow. 3m ³ na kołach /gąsienice wykluczone/	2	.....	.....	-	390	-	

5.	Ładowarka na kołach 1-1,5 m ³	2	.....	.....	-	390	-	
					-			

Oferuję wykonanie całości zadania za kwotę zł / netto /

podatek VAT% tj zł, razemzł / brutto /

słownie / brutto /

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

SPRZĘT

Oświadczam, że zamierzam wydzierżawić nieodpłatnie od Zamawiającego następujący sprzęt do prowadzenia akcji zimowej:

.....
.....
.....

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

Informacje na temat podwykonawców

.....
.....

.....

/podpis Wykonawcy/

/ pieczęć Wykonawcy /

Oferta na świadczenie usług transportowych przy zimowym utrzymaniu dróg

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na świadczenie usług transportowo - sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie gminy Wejherowo, Luzino , Łęczyce, Gniewino i Linia w sezonie 2011/ 2014 oferuję świadczenie w/wym. usług niżej podanymi środkami transportowymi i sprzętem :

zadanie 4

L.p	Rodzaj pojazdu lub sprzętu i podstawowe dane techn. / rodzaj napędu, moc itp. /	Ilość	Marka pojazdu lub sprzętu	Stawka brutto		Przewidywany czas (w godz.)		Razem Koszt w zł. (brutto)
				Praca	Dyżur	Praca	Dyżur	
1.	Nośnik pow. 8-15 t pod piaskarkę+pług jednostronny	4	.....	.....	.....	900	210	
								
								
								
								
								
								
2.	Nośnik 8-15 t. + piaskarko-solarka + pług jednostronny	1	.....	.....	.....	600	210	
								
3.	Nośnik dwunapędowy pod pług dwustronny powyżej 120 KM	6	.....	.....	-	390	-	
					-		-	
					-		-	
					-		-	
					-		-	
					-		-	
4.	Ładowarka do załadunku mieszanki do piaskarek	2	.....	.....	.....	480	210	
								
								

5.	Ładowarka pow. 3m ³ na kołach /gąsienice wykluczone/	2	.....	.....	-	390	-	
					-			
								
6.	Równiarka pow. 120KM	1	.....	.....	-	390	-	
								
7.	Ciągnik z pługiem i rozrzutnikiem typu RCW	1	.....	.....	-	450	-	

Oferuję wykonanie całości zadania za kwotę zł / netto /

podatek VAT% tj zł, razemzł / brutto /

słownie / brutto /

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oświadczam, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

SPRZĘT

Oświadczam, że zamierzam wydzierżawić nieodpłatnie od Zamawiającego następujący sprzęt do prowadzenia akcji zimowej:

.....
.....
.....

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

Informacje na temat podwykonawców

.....
.....

.....
/podpis Wykonawcy/

/ pieczęć Wykonawcy /

Oferta na świadczenie usług transportowych przy zimowym utrzymaniu dróg

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na świadczenie usług transportowo - sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie gminy Szemud w sezonie 2012/ 2014 oferuję świadczenie w/wym. usług niżej podanymi środkami transportowymi i sprzętem :

zadanie 5

L.p	Rodzaj pojazdu lub sprzętu i podstawowe dane techn. / rodzaj napędu, moc itp. /	Ilość	Marka pojazdu lub sprzętu	Stawka brutto		Przewidywany czas (w godz.)		Razem Koszt w zł. (brutto)
				Praca	Dyżur	Praca	Dyżur	
1.	Nośnik pow. 8-15 t pod piaskarkę+pług jednostronny	2	..... .....	..... .....	..... .....	900	210	
2.	Nośnik pod pług jednostronny	2	..... .....	..... .....	- -	300	- -	
3.	Nosnik pow. 15 t pod pług dwustronny	2	..... .....	..... .....	- -	390	- -	
4.	Ładowarka do załadunku mieszanki do piaskarek	1	..... .....	..... .....	..... .....	450	200	
5.	Ładowarka pow. 3m ³ na kołach /gąsienice wykluczone/	1	.....	.....	-	300	-	
6.	Równiarka pow. 120KM	1	.....	.....	-	300	-	

Oferuję wykonanie całości zadania za kwotę zł / netto /

podatek VAT% tj zł, razemzł / brutto
/

słownie / brutto /

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

SPRZĘT

Oświadczam, że zamierzam wydzierżawić nieodpłatnie od Zamawiającego następujący sprzęt do prowadzenia akcji zimowej:

.....
.....
.....

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

Informacje na temat podwykonawców

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
/podpis Wykonawcy/

/ pieczęć Wykonawcy /

Oferta na świadczenie usług transportowych przy zimowym utrzymaniu dróg

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na świadczenie usług transportowo - sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie Miasta Wejherowa w sezonie 2011/ 2012 oferuję świadczenie w/wym. usług niżej podanymi środkami transportowymi i sprzętem :

zadanie 6

L.p	Rodzaj pojazdu lub sprzętu i podstawowe dane techn. / rodzaj napędu, moc itp. /	Ilość	Marka pojazdu lub sprzętu	Stawka brutto		Przewidywany czas (w godz.)		Razem Koszt w zł. (brutto)
				Praca	Dyżur	Praca	Dyżur	
1.	Nośnik pow. 8-15 t pod piaskarko-solarkę+pług jednostronny	1	.....	.....	.....	300	70	
2.	Nosnik pow. 15 t pod pług dwustronny	1	.....	.....	-	100	-	
3.	Ładowarka do załadunku mieszanki	1	.....	.....	.....	150	70	
4.	Ładowarka o poj. łyżki pow. 3m ³ na kołach /gąsienice wykluczone/	1	.....	.....	-	100	-	
5.	Samochód samowyladowczy o nośności pow. 12 t. do wywozu śniegu	1	.....	.....	-	100	-	
6.	Ciągnik z pługiem i rozrzutnikiem typu RCW do posypywania chodników, lub inny sprzęt specjalistyczny do usuwania śniegu i gołolodzi z chodników	1	.....	.....	-	150	-	

Oferuję wykonanie całości zadania za kwotę zł / netto /

podatek VAT% tj zł, razemzł / brutto
/

słownie / brutto /

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

SPRZĘT

Oświadczam, że zamierzam wydzierżawić nieodpłatnie od Zamawiającego następujący sprzęt do prowadzenia akcji zimowej:

.....
.....
.....

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

Informacje na temat podwykonawców

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

/podpis Wykonawcy/

Rozdział 3

**Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców
warunków udziału w postępowaniu:**

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

- 1) Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.
- 2) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 3) Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4) do 8 nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- 5) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie.

Lp.	Odbiorca	Data wykonania.	Przedmiot wykonanej usługi	Wartość
1				
2				
3				
4				
5				

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

WYKAZ SPRZĘTU

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia, wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym.

Lp.	Nazwa urządzenia	Sposób władania i uwagi
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Jeżeli wykonawca polega na potencjale technicznym innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykazanych narzędzi, wyposażenia zakładu, urządzeń technicznych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

UMOWA Nr

Zawarta w dniu w Pucku pomiędzy Powiatem Puckim i Wejherowskim reprezentowanym przez Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Pucku zwanym dalej Zamawiającym w imieniu którego występuje:

1. Dyrektor Zarządu Drogowego - mgr inż. Janusz Nowak

a

.....

/ NAZWA I DOKŁADNY ADRES FIRMY /

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1.

2.

o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług transportowych i sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego w sezonie 2010/2011 wg ustaleń szczegółowych zawartych w dalszej części niniejszej umowy.

Zadanie nr 1 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Kosakowo,

Zadanie nr 2 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Puck,

Zadanie nr 3 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gmin Krokowa i Choczewo,

Zadanie nr 4 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gmin Wejherowo, Łęczyce, Luzino, Gniewino i Linia

Zadanie nr 5 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Szemud,

Zadanie nr 6 – zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Wejherowa

Umowa obowiązuje strony od 01.11.2011r. do 30.04.2014 r. dla zadań od 1-4, dla zadania 5 od 01.01.2012 r. do 30.04.2014 r., dla zadania nr 6 od 01.11.2011 r. do 30.04.2012 r.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług niżej wymienionymi środkami transportowymi i sprzętowymi zgodnie z przepisami zawartymi w treści par. 37 i 38 Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 01.02.1993 (Dz. U. Nr 21 poz. 9) – „Warunki dodatkowe dla pojazdów samochodowych przeznaczonych do wykonywania czynności na drodze” polegających na:

- usuwaniu śliskości zimowej środkami uszorstniającymi (mieszanki, chlorki)
- odśnieżaniu dróg
- załadunku mieszanek na środki transportowe
- wywozu śniegu dla zadania 6,

- odśnieżaniu chodników dla zadań 4 i 6

2. Do świadczenia w/w usług Wykonawca stawia do dyspozycji: następujące rodzaje nośników do piaskarek i sprzętu za poszczególne stawki godzinowe:

-
-
-
-
-

3. Wartość umowy wynosi :

Zadanie nr 1

Cena umowna netto: PLN

podatek VAT % tj..... PLN

cena umowna brutto PLN

(cena umowna brutto słownie: złotych)

Zadanie nr 2

Cena umowna netto: PLN

podatek VAT % tj..... PLN

cena umowna brutto PLN

(cena umowna brutto słownie: złotych)

Zadanie nr 3

Cena umowna netto: PLN

podatek VAT % tj..... PLN

cena umowna brutto PLN

(cena umowna brutto słownie: złotych)

Zadanie nr 4

Cena umowna netto: PLN

podatek VAT % tj..... PLN

cena umowna brutto PLN

(cena umowna brutto słownie: złotych)

Zadanie nr 5

Cena umowna netto: PLN

podatek VAT % tj..... PLN

cena umowna brutto PLN

(cena umowna brutto słownie: złotych)

Zadanie nr 6

Cena umowna netto: PLN

podatek VAT % tj..... PLN

cena umowna brutto PLN

(cena umowna brutto słownie: złotych)

4. Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia wymienionego w ust. 2 środka transportowego i sprzętu z ich obsługą, zaopatrzonego w materiały pędne nie później niż 2 godziny od momentu powiadomienia, niezależnie od pory dnia i nocy we wszystkie dni tygodnia.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się stawić na wezwanie Zamawiającego do wykonania usługi zgodnie z par.1 Wezwanie zostanie przekazane Wykonawcy pod nr telefonu za pośrednictwem dyżurnego akcji zimowej na Obwodzie Drogowym w lub za pośrednictwem upoważnionej przez Zleceniodawcę osoby względnie przez posłańca.

§ 4

Załadunek piaskarki środkami uszorstniającymi lub chemicznymi nastąpi za pomocą sprzętu będącego w dyspozycji Zamawiającego w wyznaczonych miejscach względnie w inny sposób ustalony między stronami.

§ 5

1. Zamawiający oddaje do dyspozycji celem wykonania czynności określonych w par. 1 urządzenia stanowiące jego własność lub dzierżawę w asortymencie i ilościach zgodnie z treścią „Protokołu zdawczo-odbiorczego” wg ilości jak poniżej:

.....
.....
.....

2. Zamawiający dopuszcza wykonywanie usług w całości własnym sprzętem dla zadań od 1-5 /wg decyzji Wykonawcy/, natomiast w przypadku zadania nr 6 całość robót należy wykonać sprzętem własnym.

3. Zastrzega się wyłączność w użytkowaniu przez Wykonawcę zamontowanego sprzętu i urządzeń jedynie na drogach wyznaczonych przez Zamawiającego.

§ 6

Szczegółową lokalizację i zakres robót każdorazowo określi kierownik Obwodu Drogowego lub dyżurny akcji zimowej. Wykonanie usług potwierdzać będą każdorazowo osoby wymienione w ust. 1 na dokumentach najmu lub innych dokumentach w sposób ustalony przez Zamawiającego.

§ 7

1. Stawki określone w pkt. 2 par. 2 są stawkami brutto (łącznie z podatkiem VAT) i obowiązują we wszystkie dni tygodnia (łącznie z dniami wolnymi od pracy oraz w niedziele i święta) na wszystkich wyznaczonych zmianach. Obejmują one całokształt kosztów poniesionych przez Wykonawcę łącznie z kosztami paliwa, olejów i smarów, niezbędnych napraw i remontów sprzętu własnego jak i powierzonego oraz koszty obsługi codziennej.

2. Dojazdy do pracy lub miejsca wyznaczonego dyżuru oraz na warsztat – są nieodpłatne.

3. Montaż pługów i piaskarek na podstawione nośniki odbywa się na koszt Wykonawcy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwalniania środka transportowego ze świadczenia usług objętych umową bez prawa do wynagrodzenia w przypadku:

a) awarii środka transportowego lub sprzętu,

b) występowania korzystnych warunków atmosferycznych nie wymagających wykonania usług objętych umową.

6. Zamawiający zastrzega sobie, że przerwy w pracy powyżej 1 godziny będą rozliczane wg stawki jak dyżur określony w par. 2 pkt. 2.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niepełnego wykorzystania przewidywanego czasu pracy sprzętu określonego w ofercie.

§ 8

1. Awarie sprzętu Zamawiającego w trakcie wykonywania usług ZUD, Wykonawca usunie na własny koszt.

2. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za przekazane przez Zamawiającego mienie i gwarantuje jego zwrot w stanie nie pogorszonym w terminie 7 dni od momentu wezwania przez Zamawiającego.

3. Zamawiający wstrzyma wypłatę należności za świadczone usługi z ostatniej faktury do czasu rozliczenia się z pobranych urządzeń przez Wykonawcę.

§ 9

1. W przypadku opóźnienia w podstawieniu środka transportowego lub sprzętu w czasie deklarowanym w par. 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulega obniżeniu, kwota umowna w wysokości 100 zł za każdą godzinę opóźnienia.

2. W przypadku nie podstawienia środka transportowego lub sprzętu w wyznaczonym dniu i godzinie lub niewłaściwym wykonywaniu obowiązków Wykonawcy w zakresie ZUD Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy i kosztami obciąży Wykonawcę oraz nałoży karę umowną w wysokości 10.000 zł.

§ 11

Za ewentualne szkody spowodowane pracą sprzętu i transportu na drogach podczas zimowego utrzymania dróg odpowiada Wykonawca.

§ 12

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy realizowane będzie na podstawie faktury wystawianej dwa razy w miesiącu w terminie 21 dni od daty jej złożenia Zamawiającemu z jego konta w: Banku Spółdzielczym Krokowa Oddział Puck Nr 95834900020040152020000010.

2. Faktura będzie realizowana pod warunkiem złożenia jej wraz z kompletem potwierdzonych dokumentów najmu przez kierownika Obwodu Drogowego lub majstra.

3. Należność będzie płatna na konto Wykonawcy

W.....
.....
.....

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Gmina Kosakowo

Standard	Numer drogi	Nazwa drogi	Kilometraż	Długość odcinka w km
III	1517G	Rewa-Pierwoszyno-Kosakowo-Pogórze	0+000 - 4+887	4,887
			5+958 - 8+838	2,880
IV	1514G	Smolno-Mrzezino-Kazimierz	7+010 - 9+263	2,253
IV	1519G	Kazimierz-Dębogórze-Kosakowo	0+000 - 5+930	5,930
IV	1516G	Mosty-Mechelinki	0+000 - 1+140	1,140
V	1518G	Dębogórze-Pogórze	1+861 - 3+344	1,483
razem:				18,573

Wykaz dróg objętych z.u.d. tylko interwencyjnie szacunkowo do 5 razy w sezonie zimowym

1. nr 1518G Dębogórze-Pogórze 0+000 - 1+861 **1,861 km**

Gmina Puck

Standard	Numer drogi	Nazwa drogi	Kilometraż	Długość odcinka w km
III	1440G	Kniewo-Wlk. Piaśnica-Puck	20+043 - 21+840	1,797
IV	1506G	Władysławowo-Strzelno-Gnieźdźzewo	2+047 - 13+350	11,303
IV	1507G	Swarzewo-Gnieźdźzewo	0+000 - 1+020	1,020
IV	1440G	Kniewo-Wlk. Piaśnica-Puck	8+674 - 20+043	11,369
IV	1511G	Puck-Żelistrzewo	1+680 - 4+856	3,176
IV	1513G	Małe Bładzikowo-Rzucewo-Osłonino-Żelistrzewo-Sławutówko	0+000 - 8+363	8,363
IV	1514G	Smolno-Mrzesino-Kazimierz	0+000 - 7+010	7,010
V	1508G	Mieroszyno-Parszkowo-Starzyno-Domatowo-Leśniewo	4+680 - 7+750 13+ 509 - 15+807	3,070 2,298
V	1509G	Władysławowo-Łebcz-Starzyno	1+952 - 9+950	7,638
V	1510G	Mechowo-Darzlubie	0+000 - 3+394	3,394
V	1512G	Puck-Bładzikowo-Małe Bładzikowo	0+480 - 4+080	3,600
V	1513G	Małe Bładzikowo-Rzucewo-Osłonino-Żelistrzewo-Sławutówko	8+363 - 10+876	2,513
V	1515G	DW nr 216-Połchowo-Mrzesino	0+000 - 1+010 3+643 - 4+719	1,010 1,076
V	1441G	Połchowo-Rekowo	0+000 - 1+139	1,139
razem:				69,776

Wykaz dróg objętych z.u.d. tylko interwencyjnie szacunkowo do 5 razy w sezonie zimowym

1. nr 1508G Mieroszyno-Parszkowo-Starzyno- 7+750 - 13+509 5,759 km

Domatowo-Leśniewo 0+000 - 2+180 2,180 km

2. nr 1442G Celbowo-Brudzewo-Sławutowo-

Wejherowo 0+000 - 6+980 6,980 km

3. nr 1520G Sławutowo-Sławutówko 0+000 - 2+343 2,343 km

razem: 17,262 km

Gmina Krokowa

Standard	Numer drogi	Nazwa drogi	Kilometraż	Długość odcinka w km
IV	1504G	Sławoszynko-Parszczyce-Minkowice	0+000 - 4+570	4,570
IV	1505G	Minkowice-Sławoszyno	0+000 - 1+569	1,569
IV	1526G	DW nr 213-Lubkowo-Tyłowo-Dąbrowa	0+000 - 12+990	12,990
IV	1502G	Dębki-Odargowo	0+000 - 5+695	5,695
V	1503G	Sławoszynko-Karwieńskie Błota II-Goszczyno	0+000 - 9+300	9,300
V	1508G	Miosroszyno-Parszkowo-Starzyno-Domatowo-Leśniewo	4+372 - 4+680	0,308
V	1522G	Świesino-Połchówko-Kłanino	0+000 - 6+978	6,978
V	1523G	Minkowice-Lisewo-DW nr 218	0+000 - 3+940	3,940
V	1524G	Krokowa-Jeldzino-Sobieńczyce-Kartoszyno	0+000 - 6+759	6,759
V	1525G	Sobieńczyce-Karlikowo-DW nr 218	0+000 - 2+540	2,540
V	1446G	Wierzchucino-Brzyno-Czymanowo-Rybno	0+000 - 7+000	7,000
V	1447G	Słuchowo-Prusewo-Bychowo-Perlino	0+000 - 3+770	3,770
V	1500G	Białogóra-Słuchowo	0+000 - 4+156	4,156
V	1527G	Prusewo (łącznik pñ. DP nr 1446G I DP nr 1447G)	0+000 - 0+375	0,375
V	1528G	Prusewo (łącznik pd. DP nr 1446G I DP nr 1447G)	0+000 - 0+615	0,615
razem:				70,565

Wykaz dróg objętych z.u.d. tylko interwencyjnie szacunkowo do 5 razy w sezonie zimowym

1. nr 1508G Mieroszyno-Parszkowo-Starzyno-

Domatowo-Lesniewo 2+180 - 4+372 2,192 km

2. nr 1445G Opalino-Tyłowo 0+600 - 1+921 1,321 km

3. nr 1521G Karlikowo-Lubocino 0+000 - 1+933 1,933 km

razem: 5,446 km

Gmina Choczewo

Standard	Numer drogi	Nazwa drogi	Kilometraż	Długość odcinka w km
III	1438G	Żelazno-Mierzyno-Kostkowo-Bolszewo	0+000 - 6+700	6,700
IV	1322G	Kisewo-Żelazno-DW nr 213	11+765 - 17+765	6,000
V	1306G	Sasino-Kurowo-Choczewo	0+000 - 6+706	6,706
V	1429G	Lubiatowo-Choczewo	0+000 - 1+140	1,140
V	1430G	Ciekocino-Biebrowo-Kurowo-Przebędowo	0+000 - 9+616	9,616
V	1432G	Osieki Lęborskie-Lublewko-Lublewo	0+000 - 2+636	2,636
V	1437G	Choczewo-Lętowo	0+000 - 2+352	2,352
razem:				41,845

Wykaz dróg objętych z.u.d. tylko interwencyjnie szacunkowo do 5 razy w sezonie zimowym

1. nr 1317G DW nr 213-Wojciechowo-Zwartowo- 3+500 - 6+441 2,941 km

Osetnik-Sasino 0+000 - 2+905 2,905 km

razem: 5,846 km

Standard	Numer drogi	Nazwa drogi	Kilometraż	Długość odcinka w km
Gmina Gniewino				
III	1438G	Żelazno-Mierzyno-Kostkowo-Bolszewo	6+700 - 17+700	11,000
razem:				11,000
Gmina Luzino				
III	1336G	Zakrzewo-Linia-Strzepcz-Częstkowo-Gowino-Wejherowo	24+553 - 32+153	7,600
V	1410G	Luzino-Dabrówka-Sopieszyno	0+000 - 3+749	3,749
V	1452G	Kochanowo-DK nr 6	0+000 - 1+121	1,121
razem:				12,470
Gmina Łęczyce				
III	1318G	Rekowo Lęborskie-Godętowo	10+880 - 13+180	2,300
IV	1322G	Kisewo-Żelazno-DW nr 213	4+000 - 11+765	11,765
IV	1318G	Rekowo Lęborskie-Godętowo	8+810 - 10+880	2,700
V	1318G	Rekowo Lęborskie-Godętowo	7+180 - 8+810	1,000
V	1322G	Kisewo-Żelazno-DW nr 213	0+000 - 4+000	4,000
V	1420G	Godętowo-Nawcz-Tłuczewo	0+000 - 6+497 9+242 - 10+944	0,375 8,199
V	1422G	Rozłazino-Dzięcielec	0+000 - 3+378	3,378
V	1330G	Rozłaski Bór-Nawcz	8+620 - 13+807	5,187
V	1454G	Chynowie-Strzebielino-Nawcz (ZUD tylko w dni nauki szkolnej)	7+735 - 14+013	6,278
V	1455G	Łęczyce-Kostkowo	0+000 - 10+000	10,000
V	1457G	Chrzanowo-Wysokie-Kaczkowo	0+000 - 7+180	7,180

V	1458G	Pużyce-Mierzyno	0+000 - 6+000	6,000
razem:				63,987
Wykaz dróg objętych z.u.d. tylko interwencyjnie szacunkowo do 5 razy w sezonie zimowym 1. nr 1420G Godętowo-Nawcz-Tłuczewo 6+497 - 9+242 2,745 km 2. nr 1421G Godętowo-Dąbrówka Wielka-Rozłazino 0+000 - 6+576 6,576 km 3. nr 1454G Chynowie-Strzebielino-Nawcz 14+013 - 20+502 6,489 km 4. nr 1456G Świetlino-Chmieleniec-Bożepole 0+000 - 5+642 5,642 km razem: 21,452 km				
Gmina Wejherowo				
III	1438G	Żelazno-Mierzyno-Kostkowo-Bolszewo	17+700 - 26+722	9,022
III	1336G	Zakrzewo-Linia-Strzecz-Częstkowo-Gowino-Wejherowo	32+153 - 36+653	4,500
V	1401G	Wejherowo-Zbychowo-Reszki	2+150 - 4+337	2,187
			7+110 - 9+004	1,894
V	1402G	Zbychowo-Nowy Dwór Wejherowski	1+646 - 4+120	2,474
V	1404G	Rumia-Łężyce-(Gdynia)	2+450 - 4+450	2,000
V	1440G	Kniewo-Warszkowo-Wlk. Piaśnica-Puck	0+000 - 8+674	8,674
V	1451G	Kniewo-DK nr 6-Luzino-Łebno	0+000 - 1+700	1,700
V	1452G	Kochanowo-DK nr 6	1+121 - 2+705	1,584
razem:				34,035
Gmina Linia				
III	1336G	Zakrzewo-Linia-Strzecz-Częstkowo-Gowino-Wejherowo	18+196 - 21+149	2,953
V	1451G	Kniewo-DK nr 6-Luzino-Łebno	21+648 - 23+135	1,487
razem:				4,440

Gmina Szemud

Standard	Numer drogi	Nazwa drogi	Kilometraż	Długość odcinka w km
drogi w z.u.d. do dnia 31.12.2011r.				
III	1336G	Zakrzewo-Linia-Strzepcz-Częstkowo-Gowino-Wejherowo	21+149 - 24+553	3,404
drogi w z.u.d od dnia 1.01.2012 roku				
III	1405G	Szemud-Karczemki	3+476 - 13+151	9,675
IV	1412G	Gdynia-Koleczkowo-Kamień	0+000 - 3+607	3,607
IV	1415G	Kielno-Kłosówko	0+000 - 4+510	4,510
V	1406G	Kielno-Kowalewo	0+000 - 5+261	5,261
V	1409G	Częstkowo-Głazica-Szemud	0+000 - 4+295	4,295
V	1416G	Szemud-Kłosówko-Miszewo	0+000 - 4+800	4,800
			5+780 - 6+847	1,067
V	1418G	Łebieńska Huta-Będargowo	0+000 - 3+114	3,114
V	1451G	Kniewo-DK nr 6-Luzino-Łebno	24+363 - 27+239	2,876
razem:				39,205
Ogółem:				42,609

miasto Wejherowo

Standard	Numer drogi	Nazwa drogi /ulicy/	Kilometraż	Długość odcinka w km
III	1336G	Strzelecka /od ul. 3 Maja do granicy miasta/	0+000 - 2+260	2,260
III	1442G	Chopina /od DK nr 6 do końca nawierzchni bitum./	0+000 - 3+905	3,905
III	1478G	Sucharskiego-Sobieskiego/od granicy miasta do DW nr 218/	0+000 - 3+528	3,528
III	1479G	Tartaczna-Przemysłowa /od DK nr 6 do DK nr 6/	0+000 - 2+975	2,975
III	1480G	Graniczna / od ul. Ofiar Piaśnicy do ul. Przemysłowej)	0+000 - 0+476	0,476
III	1481G	Dworcowa-10 Lutego /od ul. Sobieskiego do ul. Sienkiewicza/	0+000 - 0+612	0,612
III	1482G	Partyzantów-Pomorska-Prusa-Rybacka /od ul. Chopina do DK nr 6/	0+000 - 1+634	1,634
III	1483G	Jagalskiego /od ul. Chopina do parkingu przy pętli autobusowej/	0+000 - 0+314	0,314
III	1484G	Kościuszki-Mickiewicza-Reformatów /od ul. 3 Maja do ul. Wniebowstąpienia/	0+000 - 0+718	0,718
III	1485G	Św. Jana-Rzeźnicka /od ul. Śienkiewicza do ul. Judyckiego/	0+000 - 0+749	0,749
III	1486G	Judyckiego-Wniebowstąpienia /od torowiska do ul. Roszczyńskiego/	0+000 - 0+574	0,574
III	1478G	12 Marca /od przejazdu kolejowego do DP nr 1486G/	0+000 - 1+179	1,179
III	1488G	Sikorskiego /od ul. Paderewskiego do ul. 12 Marca/	0+000 - 1+872	1,872
V	1401G	Odrębna-/ul. Gniewowska-DP nr 1401G/	0+000 - 2+281	2,281
razem:				23,077

Załącznik nr 8 do zadania nr 4 do z.u.d. w Gminie Wejherowo

**Wykaz chodników i ścieżek rowerowych objętych zimowym utrzymaniem
zakwalifikowanych do III standardu zimowego utrzymania**

1. nr 1438G Żelazno-Mierzyno-Kostkowo-Bolszewo - chodnik 5.130,00 m²
2. nr 1438G Żelazno-Mierzyno-Kostkowo-Bolszewo- ścieżka rowerowa 2.600,00 m²

Ogółem: 7.730,00 m²

Załącznik nr 9 do zadania nr 6 do z.u.d. w mieście Wejherowo

Wykaz chodników, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych oraz schody objętych zimowym utrzymaniem w III standardzie

1. Powierzchnia chodników: 40.970,07 m²
2. Powierzchnia miejsc postojowych: 4.229,0 m²