

Puck, dnia 03.02.2011 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Numer sprawy: ZP – 3/2011

Nazwa zadania: **Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych mieszankami mineralno-asfaltowymi frakcji 0/12 mm na gorąco na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego.**

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego:

Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Pucku

Adres zamawiającego: ul. Orzeszkowej 5

Kod Miejscowość: 84-100 Puck

Telefon: 0-58 774-32-80

Faks: 0-58 774-32-93

Adres strony internetowej: www.zd.puck.pl

Adres poczty elektronicznej: przetargi@zd.puck.pl

Godziny urzędowania: 07:00 – 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 20 listopada 2007 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy, opublikowany w Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz następujące zmiany opublikowane w Dziennikach Ustaw z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420, Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742 oraz nowelizacja z 5 listopada 2009 r., tj. Dz. U. nr 206 poz 1591 a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:
 - 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 r., nr 226, poz. 1817)
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1796),
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.(Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1795).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są roboty polegające na :

Powiat Pucki – zadanie 1

1. Wykonanie remontu cząstkowego przy średniej grubości ubytków i wybojów 4 cm na powierzchni ca 620 m², tj. 62 Mg w pełnym zakresie technologicznym z frezowaniem na terenie dróg powiatowych powiatu wejherowskiego

2. Wykonanie remontu cząstkowego przy średniej grubości ubytków i wybojów 5 cm na powierzchni ca 4000 m², tj. 500 Mg w niepełnym zakresie technologicznym na drogach powiatu puckiego.

Powiat Wejherowski – zadanie 2

1. Wykonanie remontu cząstkowego przy średniej grubości ubytków i wybojów 4 cm na powierzchni ca 6000 m², tj. 600 Mg w pełnym zakresie technologicznym z frezowaniem na terenie dróg powiatowych powiatu wejherowskiego

2. Wykonanie remontu cząstkowego przy użyciu mieszanek mineralno-asfaltowych przy średniej głębokości ubytków i wybojów 5 cm w niepełnym zakresie technologicznym na powierzchni ca 3600 m², tj. 400 Mg na drogach powiatu wejherowskiego.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień: 45.23.31.42-6

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

6. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:

Zamawiający nie dopuszcza podwykonawców w realizacji zadania.

7. Wymagania stawiane Wykonawcy:

7.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

7.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

7.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

7.4 Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

7.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia : od 01.03.2011 r. do 31.03.2012 r.

Wykonawca winien wykonać w obu zadaniach 20% wartości zamówienia w ciągu pierwszego m-ca realizacji zadania.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1/ Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2/ Posiadania wiedzy i doświadczenia,

Wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 robotę o podobnym zakresie, złożoności (zamówienia, których przedmiotem był remont drogi publicznej o nawierzchni bitumicznej) i wartości nie mniejszej niż 200.000 zł dla zadania 1 i 250.000 zł dla zadania 2.

3/ Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca winien mieć do dyspozycji min. 1 kierownika robót legitymującego się posiadaniem ważnych uprawnień budowlanych w zakresie budowy dróg. Kierownik budowy winien posiadać aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie potwierdzające przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego / zgodnie z ustawą z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – Dz.U. z 2001 r. nr 5 poz. 42 z późniejszymi zmianami, zaświadczenie należy złożyć przed podpisaniem umowy, winien posiadać doświadczenie zawodowe w realizacji podobnych robót /charakterze, złożoności i wartości / min. 3 lata doświadczenia w realizacji robót j.w. w tym 1 rok na stanowisku kierownika robót, min. 1 majstra z doświadczeniem 2 lata pracy w branży drogowej oraz sześćoosobowy zespół robotników drogowych. Wymagania personalne dotyczą jednego zadania. W przypadku wykonywania 2 zadań Wykonawca musi legitymować się dwoma zespołami robotników, 2 majstrami i 2 kierownikami robót o kwalifikacjach j.w.. Wykonawcy z innych państw członkowskich UE mogą spełnić ten warunek składając dowód na posiadanie równoważnych uprawnień uzyskanych w swoich krajach pochodzenia.

Wykonawca winien mieć do dyspozycji minimum następujący sprzęt:

- samochody samowyladowcze z przykryciem brezentowym w ilości 2 szt.
- walce statyczne samojezdne - min 2 szt.,
- przecinarka z diamentową tarczą tnącą o mocy co najmniej 10 kW – 2 szt.,
- frezarka do nawierzchni bitumicznych
- szczotki mechaniczne o mocy co najmniej 10 kW, do oczyszczania naprawianych miejsc -2 szt.,
- sprężarka o wydajności 2-5 m³ powietrza na minutę – 2 szt.

4/ Sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Wykonawca winien posiadać polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres

korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1/ jest niezgodną z ustawą.
- 2/ jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.
- 3/ jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4/ zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5/ została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6/ zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- 7/ wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych
- 8/ jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/nie spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- a.1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę
- a.2) Kosztorysy ofertowe - wypełnione i podpisane przez wykonawcę
- a.3) Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym
- a.4.) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
- a.5) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
- a.6) Wzór umowy (zaakceptowany przez Wykonawcę)
- a.7) Doświadczenie zawodowe
- a.8) Wykaz sprzętu
- a.9) Wykaz osób niezbędnych do realizacji zadania.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

- b.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a przypadku osób fizycznych oświadczenie wymienione w pkt. A.5) niniejszej specyfikacji.
- b.2) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
- b.3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b.4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b.5) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b.6) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

C. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1) do 3) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

c.1) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie ze szczegółową specyfikacją techniczną.

c.2) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia.

c.3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, niezależnie od tego, czy są one zatrudnione bezpośrednio przez wykonawcę, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.

D. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

d.1) Oplacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokumentu potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

E. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

E.1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B.1), B.3), B.4), B.5), B.6) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

E.2) Zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. B.6) składa zaświadczenie właściwego

organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

E.3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. E zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt. E.

F. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

F.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

F.2) Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. (B1-B6) dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

G. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

G.1) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. C i D polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. od B.1) do B.6) dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

G.2) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem.

G.3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. G.1), kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

G.4) Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

G.5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

G.6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na: adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 2) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:
a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr 0-58 774-32-93

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko	Kierownik Sekcji Budowy Dróg
imię i nazwisko	Zdzisław Mrówka
tel.	0-58 774-32-84
w terminach	godz. pomiędzy 07:00 a 15:00

2) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu :

stanowisko	Sekretarka
imię i nazwisko	Katarzyna Klein
tel.	0-58 774-32-80
fax.	faks 0-58 774-32-93
w terminach	w godzinach pracy zamawiającego

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).
- 2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3 Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 4 Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej.
- 5 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego tj. www.zd.puck.pl
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.zd.puck.pl

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium :

Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: 6.000 zł , /dowód wpłaty dołączyć do oferty/. Dla zadania 1 – 2.500 zł, dla zadania 2 – 3.500 zł

2. Wykonawca wnosi wadium:

A) w pieniądzu, sposób przekazania: przelewem na konta zamawiającego w banku Spółdzielczym w Krokowej O/Puck **nr 61834900020040152020000040** lub w jednej z poniżej podanych form przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego. lub w jednej z poniżej podanych form:

B) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

C) w gwarancjach bankowych,

D) w gwarancjach ubezpieczeniowych

E) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z p. zm.)

sposób przekazania: dołączyć do oferty.

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

4. Z udziału w postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy nie wnieśli wadium w wymaganym terminie.

IX. Termin związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

3. Sposób zaadresowania oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Oferta – Remont częściowy nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych mieszankami mineralno-asfaltowymi frakcji 0/12 mm na gorąco na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego.”

Nie otwierać przed 18.02.2011, godz. 10:00

- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia: 18.02.2011 r. do godz. 09:00 w siedzibie zamawiającego tj. Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Pucku, ul. Orzeszkowej 5, 84-100 Puck, pok. nr 20.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Oferty zostaną otwarte dnia: 18.02.2011 r., o godz. 10:00 w siedzibie zamawiającego tj. Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Pucku, ul. Orzeszkowej 5, 84-100 Puck, pok. nr 21.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

$$Wp = Cn \times 100 : Co$$

Cn – cena najtańszej oferty

Co – cena oferty ocenianej

Wp – wartość punktowa oferty ocenianej

100 – współczynnik stały

5. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

6. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:

1) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

1) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

2) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego – www.zd.puck.pl

5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu

składania

ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, chyba, że w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, w takim przypadku umowa może zostać podpisana przed upływem tego terminu.

8. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

9. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego umowy.

2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 3 % ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

a) w pieniądzu, sposób przekazania: przelewem na konto zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Krokowej O/Puck nr **61834900020040152020000040** lub w jednej z poniżej podanych form:

b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

c) w gwarancjach bankowych,

d) w gwarancjach ubezpieczeniowych

e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z p. zm.)

dopuszcza się również:

f) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,

g) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,

h) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które mogą zostać wprowadzone do treści zawieranej umowy

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 6.

W związku z art. 144 Ustawy PZP ustala się następujące przesłanki i okoliczności jakie muszą być spełnione w przypadku zmiany postanowień zawartej umowy na wykonanie zadania:

1. Zamawiający przyjmuje następujące kryteria dla zmiany umowy:

a/ termin realizacji robót ulega przedłużeniu w następujących sytuacjach

- w przypadku opóźnienia w przekazaniu placu budowy z winy zamawiającego,
 - wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót,
 - wykopalisk lub innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada wykonawca i zamawiający,
 - zawieszenia robót przez zamawiającego nie z winy wykonawcy,
- b/ wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianie w następujących przypadkach:
- wykonania robót zamiennych i/lub dodatkowych, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy o wartość robót zamiennych i/lub dodatkowych,
 - rezygnacji z części robót, jeśli rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy o wartość nie wykonanych robót,
- c/ inne zmiany:
- możliwa jest zmiana umowy w zakresie podstawowego personelu wykonawcy i zamawiającego za uprzednią zgodą zamawiającego wyrażoną na piśmie,
 - możliwa zmiana umowy w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą zamawiającego, możliwe powierzenie podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie wykonawcy, a także możliwa zmiana podwykonawcy na etapie realizacji robót o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SIWZ,
 - możliwe są zmiany umowy polegające na zmianie jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego dla danego elementu robót lub zmiana technologii,
 - umowa może być zmieniona w zakresie kolejności i terminów wykonywania robót budowlanych wskazanych w harmonogramie,
 - umowa może być zmieniona w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych.

2. Warunki dokonywania zmian:

- a/ inicjowanie zmian może nastąpić na wniosek wykonawcy i zamawiającego,
- b/ uzasadnienie zmian - prawidłowa realizacja umowy, obniżenie kosztów oraz zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych robót,
- c/ zmiany umowy dokonuje się w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.

3. Protest wskazujący na oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, zawierający żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz uzasadnienie wniesienia protestu (okoliczności faktyczne i prawne) może być wniesiony w ciągu 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, chyba, że:

- a) protest dotyczy treści ogłoszenia, w takim przypadku wnosi się go w terminie 7 dni od dnia jego publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- b) protest dotyczy postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w takim

przypadku wnosi się go w terminie 7 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość wnoszenia przez Wykonawcę protestów w formie:

4.1 pisemnej

4.2 faksem nr podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia -Faks. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania protestu przekazanego za pomocą faksu.

5. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią przed wymaganym terminem.

6. Zamawiający przekaże Kopię protestu jednocześnie wszystkim wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli protest dotyczy ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieści ją również na stronie internetowej, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

7. Od oddalenia lub odrzucenia protestu w niniejszym postępowaniu przysługuje odwołanie wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

- a) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopie zamawiającemu.

9. Zamawiający przekaże Kopię odwołania jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu. Wykonawca może zgłosić, przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Krajowej Izby Odwoławczej, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Czynności wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.

10. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
- wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego

pracy - urzędowania

3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie (cena zł 0,30 za 1 stronę).

5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2008 nr 188 poz. 1154) oraz Kodeks Cywilny.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

Załączniki do SIWZ :

1. Formularz ofertowy
2. Kosztorysy ofertowe
3. Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
6. Wzór umowy (zaakceptowany przez Wykonawcę)
7. Doświadczenie zawodowe
8. Wykaz sprzętu
9. Wykaz osób niezbędnych do wykonania zadania
10. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne

Kierownik Zamawiającego

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Dane dotyczące zamawiającego :

Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Pucku
ul. Orzeszkowej 5
84-100 Puck

Zobowiązania wykonawcy :

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na : **Remont częściowy nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych mieszankami mineralno-asfaltowymi frakcji 0/12 mm na gorąco na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego.** Numer sprawy: ZP-2/2010 oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Cena oferty

Zadanie 1.

Cena nettozł

Podatek VATzł

Cena bruttozł

Słownie cena bruttozł

Zadanie 2.

Cena nettozł

Podatek VAT zł

Cena brutto zł

Słownie cena bruttozł

RAZEM 2 zadania:

Cena nettozł

Podatek VATzł

Cena bruttozł

Słownie cena bruttozł

Oświadczam, że:

Wykonam zamówienie publiczne w terminie od 01.03.2010 r. do 31.12.2010 r.
z zastrzeżeniem, że w pierwszym miesiącu realizacji zadania wykonamy 20% wartości
całości zadania zarówno dla zadania 1 jak i 2.

Termin płatności: 28 dni

Okres gwarancji: 6 m-cy.

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres :

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik nr 3

WYKAZ OSÓB DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

MiejscowośćData

L.P.	IMIĘ I NAZWISKO	ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI
1.		
2.		
3.		
4.		

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE Z ART. 22 USTAWY PZP

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

MiejscowośćData

Oświadczamy, że Firma, którą reprezentujemy spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

MiejscowośćData

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

- 1) Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.
- 2) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 3) Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4) do 8 nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- 5) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Umowa nr

Zawarta w dniu pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM: Powiatem Puckim i Wejherowskim , reprezentowanym przez :
Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Pucku w imieniu
którego działa:

1. mgr inż. Janusz Nowak - Dyrektor

a WYKONAWCA:

reprezentowanym przez:

1.
2.

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego nr na wykonanie zadania:
remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych mieszankami mineralno-asfaltowymi frakcji 0/12 mm na gorąco na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223, poz. 1655 i Dz. U. z 2008r. Nr 171, poz.1058), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się na wykonanie remontów nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego.

Powiat Pucki – zadanie 1

1. Wykonanie remontu cząstkowego przy średniej grubości ubytków i wybojów 4 cm na powierzchni ca 620 m², tj. 62 Mg w pełnym zakresie technologicznym z frezowaniem na terenie dróg powiatowych powiatu wejherowskiego
2. Wykonanie remontu cząstkowego przy średniej grubości ubytków i wybojów 5 cm na powierzchni ca 4000 m², tj. 500 Mg w niepełnym zakresie technologicznym na drogach powiatu puckiego.

Powiat Wejherowski – zadanie 2

1. Wykonanie remontu cząstkowego przy średniej grubości ubytków i wybojów 4 cm na powierzchni ca 6000 m², tj. 600 Mg w pełnym zakresie technologicznym z frezowaniem na terenie dróg powiatowych powiatu wejherowskiego
2. Wykonanie remontu cząstkowego przy użyciu mieszanek mineralno-asfaltowych przy średniej głębokości ubytków i wybojów 5 cm w niepełnym zakresie technologicznym na powierzchni ca 3600 m², tj. 400 Mg na drogach powiatu wejherowskiego.

§ 2

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy od 01.03.2011 r. do 31.03.2012 r.

Wykonawca winien wykonać w obu zadaniach 20% wartości zamówienia w ciągu pierwszego m-ca realizacji zadania.

§ 3

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią ponadto:

1. oferta wykonawcy
2. specyfikacja istotnych warunków zamówienia
3. formularz ofertowy

§ 4

Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone kosztorysem powykonawczym sporządzonym na podstawie cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie ofertowym.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają zgodnie z ofertą **Wykonawcy** na kwotę:

Zadanie 1

Cena umowna netto : PLN

podatek VAT 23 % tj. : PLN

cena umowna brutto : PLN

(cena umowna brutto słownie: zł)

Zadanie 2

Cena umowna netto : PLN

podatek VAT 23 % tj. : PLN

cena umowna brutto : PLN

(cena umowna brutto słownie: zł)

RAZEM

Cena umowna netto : PLN

podatek VAT 23 % tj. : PLN

cena umowna brutto : PLN

(cena umowna brutto słownie: zł)

§ 5

1. Dopuszcza się częściowe rozliczanie i fakturowanie robót za faktycznie wykonane roboty poprzez wystawienie przez Wykonawcę faktur przejściowych.

2. Zamawiający dokona zapłaty faktur w terminie 28 dni, licząc od daty ich doręczenia do siedziby Zamawiającego. Zapłata nastąpi na konto Wykonawcy w

.....

§ 6

1. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku wykonywania prac związanych z zamówieniem.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania i stosowania obowiązujących na terenie prac przepisów bhp oraz p. poż., a także obowiązujących przepisów w zakresie ochrony środowiska naturalnego (wszelkie konsekwencje finansowe wynikające z naruszenia powyższych przepisów ponosi Wykonawca).

§ 7

1. Wykonawca nie może powierzyć prace podwykonawcom.

§ 8

1. Na przedmiot Umowy Wykonawca udziela następującej 6 miesięcznej gwarancji.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru przedmiotu umowy lub wcześniej ustalonej jego części.

§ 9

1. Strony ustalają niżej wymienione kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy (powstała z winy Wykonawcy) w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto ustalonego w oparciu o kosztorys powykonawczy dla danego zakresu prac, za każdy dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto ustalonego w oparciu o kosztorys powykonawczy dla danego zakresu prac za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10.000 zł. (słownie: dziesięć tysięcy złotych),

2. Zamawiający dokona potrącenia rozliczonych kar umownych z wynagrodzenia.

§ 10

Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót oraz usuwanie usterek oraz zobowiązują się:

- a) w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich osób przebywających na terenie budowy,
- b) dostarczyć i utrzymać na własny koszt wszystkie osłony, ogrodzenia, znaki ostrzegawcze itp.

§ 11

Istotne dla stron postanowienia, które mogą zostać wprowadzone do treści zawieranej

umowy zawiera dział XVI SIWZ.

§ 12

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 14

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego umowy.
2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 3 % ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu, sposób przekazania: przelewem na konto zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Krokowej O/Puck **nr 61834900020040152020000040** lub w jednej z poniżej podanych form:
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - e) w gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z p. zm.)dopuszcza się również:
 - f) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,
 - g) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - h) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

Zamawiający

Wykonawca

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE WYKONAWCY

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

MiejscowośćData

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie.

Lp.	Odbiorca / Miejsce wykonania	Wartość	Zakres przedmiotowy	Data rozpoczęcia / zakończenia
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik nr 8**WYKAZ SPRZĘTU**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

MiejscowośćData.....

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia, wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym.

Lp.	Nazwa urządzenia	Liczba sztuk	Rok produkcji	Wydajność lub inny parametr charakterystyki	Forma dysponowania Własny/obcy Nazwa właściciela
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Jeżeli wykonawca polega na potencjale technicznym innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykazanych narzędzi, wyposażenia zakładu, urządzeń technicznych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Miejscowość.....Data.....

Lp.	Nazwa / funkcja / stanowisko	Liczba	Zakres wykonywanych czynności	Przygotowanie zawodowe / uprawnienia
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Do wykazu należy załączyć dokumenty opisane w dziale V pkt. 1 ppkt. 3 SIWZ

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

**ZARZĄD DROGOWY
DLA POWIATU PUCKIEGO I WEJHEROWSKIEGO
Z SIEDZIBĄ W PUCKU
84-100 PUCK
UL. ORZESZKOWEJ 5**

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

**Remont częściowy nawierzchni bitumicznych
dróg powiatowych
na terenie Powiatu Puckiego**

Spis treści

1.	Wstęp	2
1.1.	Przedmiot SST	2
1.2.	Zakres stosowania SST	2
1.3.	Zakres robót objętych SST	2
1.4.	Podstawowe określenia	2
1.5.	Ogólne wymagania dotyczące robót	2
1.6.	Zakres robót i ich utrzymanie podczas realizacji	2
1.7.	Zasady kontroli i odbioru robót	3
1.8.	Powiązania prawne i odpowiedzialność wobec prawa	3
2.	Materiały	4
2.1.	Ogólne wymagania dotyczące materiałów	4
2.2.	Rodzaje materiałów do wykonania remontu	4
3.	Sprzęt	5
3.1.	Ogólne wymagania dotyczące sprzętu	5
3.2.	Maszyny do przygotowania nawierzchni	5
3.3.	Sprzęt do wykonania remontu częściowego	5
4.	Transport	5
4.1.	Wymagania ogólne dotyczące transportu	5
4.2.	Transport mieszanki mineralno-asfaltowej	5
4.3.	Transport emulsji	5
5.	Wykonanie robót	6
5.1.	Przygotowanie nawierzchni do naprawy	6
5.2.	Naprawa ubytków nawierzchni i wybojów mieszanką mineralno – asfaltową	6
6.	Kontrola jakości robót	6
6.1.	Badania przed rozpoczęciem robót	6
6.2.	Badania i kontrola przy wbudowywaniu mieszanki mineralno – asfaltowej	7
6.3.	Badania odbiorcze	7
7.	Obmiar robót	7
7.1.	Wymagania ogólne	7
7.2.	Jednostka obmiaru robót	7
8.	Odbiór robót	7
8.1.	Odbiór robót ulegających zakryciu	7
8.2.	Odbiór ostateczny	8
9.	Podstawa płatności	8
9.1.	Ustalenia ogólne	8
9.2.	Cena jednostki obmiarowej	8
10.	Przepisy związane	8

D – 05.03.17 Remont częściowy nawierzchni bitumicznych

1. Wstęp

1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej Szczegółowej Specyfikacji Technicznej są wymagania dotyczące remontu częściowego nawierzchni bitumicznej oraz odbioru wykonanych robót.

1.2. Zakres stosowania SST

Szczegółowa Specyfikacja Techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy realizacji robót związanych z „**remontem częściowym nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych na terenie Powiatu Puckiego**”

1.3. Zakres robót objętych SST

Roboty których dotyczy niniejsza SST obejmuje wszystkie czynności związane z wykonaniem i odbiorem:

1. Remontu częściowego nawierzchni bitumicznej mieszankami mineralno – asfaltowymi na gorąco przy średniej głębokości ubytków i wybojów 4 cm na powierzchni ca **620 m²** w pełnym zakresie technologicznym z frezowaniem.
- OD SŁAWOSZYNO 62 Mg tj. 620 m².

2. Remontu częściowego nawierzchni bitumicznej mieszankami mineralno – asfaltowymi na gorąco przy średniej głębokości ubytków i wybojów 5 cm na powierzchni ca **4 000 m²** tj. 500 Mg w niepełnym zakresie technologicznym - OD Sławoszyno.

1.4. Podstawowe określenia

1.4.1. Remont częściowy nawierzchni bitumicznej - zbiorcze określenie obejmujące różne zabiegi techniczne do natychmiastowego wykonania związane z usuwaniem uszkodzeń zagrażających bezpieczeństwu ruchu, jak również zabiegi, o małym zakresie (obejmujące małe powierzchnie) bez istotnego przywracania wartości użytkowych, lecz hamujące proces powiększania się powstałych uszkodzeń bądź ich skutków.

1.4.2. Ubytek – wykruszenie materiału mineralno - bitumicznego na głębokość nie większą niż grubość warstwy ścieralnej.

1.4.3. Wybój – wykruszenie materiału mineralno - bitumicznego na głębokość większą niż grubość warstwy ścieralnej.

1.4.4. Pozostałe określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi polskimi normami.

1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonania oraz za zgodność ze Specyfikacją Techniczną i poleceniami inspektora nadzoru.

1.6. Zakres robót i ich utrzymanie podczas realizacji

1.6.1. Zakres robót.

Ustalenia zawarte w niniejszej SST dotyczą prowadzenia robót związanych z remontem częściowym nawierzchni bitumicznej dróg powiatowych na terenie powiatu wejherowskiego.

1.6.2. Utrzymanie robót podczas realizacji.

Wykonawca powinien utrzymać roboty do czasu ostatecznego lub częściowego odbioru robót.

1.7. Zakres kontroli i odbioru robót

1.7.1. Inspektor nadzoru

Inspektor nadzoru jest upoważniony do inspekcji wszystkich robót i kontroli wszystkich materiałów dostarczonych na budowę lub na niej produkowanych, włączając przygotowanie i produkcję materiałów.

Inspektor nadzoru odrzuci wszystkie te materiały i roboty, które nie spełniają wymagań jakościowych określonych w Specyfikacji.

1.7.2. Zgodność robót ze Specyfikacją

1. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały powinny być zgodne z wymaganiami określonymi w SST.

2. Cechy materiałów powinny być jednorodne i wykazywać bliską zgodność z określonymi wymaganiami, albo wartościami średnimi określonego przedziału tolerancji. Przedział tolerancji określa się w celu uwzględnienia przypadkowych, małych odchyłeń od wartości docelowych, które są nieuniknione ze względów praktycznych. Jeżeli została określona wartość minimalna lub wartość maksymalna albo obie te wartości, to roboty powinny być prowadzone w taki sposób, aby cechy materiałów lub robót nie znajdowały się w przeważającej mierze w pobliżu wartości granicznych.

3. W przypadku, gdy materiały nie są w pełni zgodne z SST i wpłynęło to na nie zadowalającą jakość robót, to takie materiały powinny być odrzucone.

1.7.3. Koordynacja dokumentów kontrolnych.

1. SST i wszystkie dodatkowe dokumenty dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego są istotnymi elementami kontraktu i jakiegokolwiek wymagania występujące w jednym jest tak samo wiążące, jak gdyby występowało ono we wszystkich dokumentach.

2. Wykonawca nie może wykorzystać na swoją korzyść jakichkolwiek wyraźnych błędów lub braków w Specyfikacji. W przypadku gdy Wykonawca wykryje takie błędy lub braki, to powinien natychmiast powiadomić o tym inspektora nadzoru. Inspektor nadzoru wprowadzi niezbędne zmiany lub uzupełnienia.

1.8. Powiązania prawne i odpowiedzialność wobec prawa

1.8.1. Utrzymanie ruchu publicznego przez budowę

1. Dla zapewnienia ruchu publicznego będzie wykorzystana część jezdni, na której nie będą prowadzone roboty.

2. W czasie wykonywania robót Wykonawca ustawi i będzie obsługiwał wymagane znaki drogowe i elementy zabezpieczenia ruchu pojazdów.

3. Utrzymanie ruchu publicznego przez teren budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączone w cenę kontraktową.

1.8.2. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy.

1. Podczas realizacji robót Wykonawca powinien przestrzegać wszystkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia, oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

2. Wykonawca powinien zapewnić wszelkie urządzenia zabezpieczające oraz sprzęt dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na terenie budowy oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.

3. Wykonawca powinien zapewnić i utrzymać w odpowiednim stanie urządzenia socjalne dla potrzeb personelu prowadzącego roboty objęte kontraktem. Uznaje się, że

wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych w pkt. 1.9.3. nie podlegają odrębnej zapłacie i są automatycznie uwzględnione w stawce jednostkowej robót objętych kontraktem.

2. Materiały

2.1. Ogólne wymagania dotyczące materiałów.

Wszystkie materiały użyte do robót powinny być zaakceptowane przez inspektora nadzoru.

2.2. Rodzaje materiałów do wykonania remontu cząstkowego.

2.2.1. Mieszanka mineralno - asfaltowa wytwarzana i wbudowywana na gorąco (beton asfaltowy)

beton asfaltowy wytwarzany wg. OST-D-05.03.05 powinien mieć uziarnienie dostosowane do głębokości uszkodzenia (po jego oczyszczeniu z luźnych cząstek nawierzchni i zanieczyszczeń obcych), przy czym największe ziarna w mieszance betonu asfaltowego powinny się mieścić w przedziale $1/3 - 1/4$ przy głębokości uszkodzenia do 80 mm. Przy głębszych uszkodzeniach należy zastosować odpowiednio dwie lub trzy warstwy wbudowane oddzielnie. Recepta na mieszankę mineralno - asfaltową musi być zaakceptowana przez inspektora nadzoru.

2.2.2. Lepiszcz

Do remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznych należy stosować emulsję asfaltową kationową szybkorozpadową niemodyfikowaną klasy K1 – 50, K1-60, K1-65, K1-70, odpowiadające wymaganiom podanym w EmA-99. Można stosować tylko emulsje asfaltowe posiadające aprobatę techniczną, wydaną przez uprawnioną jednostkę

Tablica 3. Wymagania dla drogowych emulsji kationowych niemodyfikowanych

Badane właściwości	Rodzaj emulsji	
	K1 - 65	K1 – 70
Zawartość lepiszcza, %	od 64 do 66	Od 69 do 71
Lepkość wg Englera wg PN-C-04014, °E, nie mniej niż:	6	-
Lepkość BTA Ø 4 mm (s), nie mniej niż:	-	7
Jednorodność, % # 0,63 mm, nie więcej niż	0,10	0,10
Jednorodność, % # 0,16 mm, nie więcej niż:	0,25	0,25
Trwałość, % 0,63 mm po 4 tyg., nie więcej niż:	0,4	0,4
Sedymentacja, % nie mniej niż:	5,0	5,0
Przyczepność do kruszywa, %, nie mniej niż:	85	85
Indeks rozpadu, g/100 g, nie więcej niż:	80	80

Do składowania emulsji Wykonawca użyje cystern, pojemników, zbiorników lub beczek, Cysterny, pojemniki, zbiorniki i beczki przeznaczone do składowania emulsji powinny być czyste i nie powinny zawierać resztek innych lepiszczy. Przy przechowywaniu asfaltowej emulsji Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać następujące zasady:

- czas składowania emulsji nie powinien przekraczać 3 miesięcy od daty jej wyprodukowania,
- temperatura przechowywania emulsji nie powinna być niższa niż + 5°C.

3. Sprzęt

3.1. Ogólne wymagania do sprzętu.

1. Sprzęt powinien być stale utrzymywany w dobrym stanie technicznym.
2. Sprzęt pracujący na drodze na której odbywa się ruch pojazdów powinien być odpowiednio oznakowany (włączone żółte światła błyskowe).

3.2. Maszyny do przygotowania nawierzchni do naprawy.

- a) przecinarka z diamentową tarczą tnącą o mocy co najmniej 10 kW,
- b) sprężarka o wydajności 2-5 m³ powietrza na minutę,
- c) szczotki mechaniczne o mocy co najmniej 10kW, do oczyszczania naprawianych miejsc
- d) frezarka do nawierzchni bitumicznych,

3.3. Sprzęt do wykonania remontu cząstkowego

a) skrapiarki

w zależności od potrzeb wykonawca powinien zapewnić użycie odpowiednich skrapiarek do emulsji asfaltowych. Przy małym zakresie robót mogą to być skrapiarki małe (zbiornik pojemności 250 – 500 litrów) z ręcznie prowadzoną lancą spryskującą. Podstawowym warunkiem jest zapewnienie stałego (na sekundę) wydatku lepiszcza by ułatwić operatorowi równomierne spryskanie lepiszczem naprawianego miejsca w założonej ilości (l/m²)

Rozłożenie betonu asfaltowego należy wykonać ręcznie przy użyciu łopat, listwowych ściągaczek i listew profilowych. Do zagęszczenia ułożonego betonu asfaltowego należy użyć lekki walec wibracyjny, średni walec statyczny lub zagęszczarkę płytową.

4. Transport

4.1. Wymagania ogólne dotyczące transportu.

Wszystkie materiały winny być transportowane w sposób zapewniający zachowanie ich jakości i przydatności do robót.

4.2. Transport mieszanki mineralno – asfaltowej.

- do transportu mieszanki mineralno - asfaltowej należy używać wyłącznie wywrotek,
- powierzchnię wewnętrzną skrzyni wywrotek przed załadunkiem należy spryskać w niezbędnej ilości środkiem zapobiegającym przyklejaniu się mieszanki mineralno-asfaltowej,
- mieszanka mineralno-asfaltowa musi być przykryta plandekami w czasie transportu,
- przy naprawie niewielkich powierzchni, należy transportować gorącą mieszankę mineralno – asfaltową w pojemnikach izolowanych cieplnie.

4.3. Transport emulsji

Cysterny samochodowe używane do przewozu emulsji powinny być podzielone przegrodami na komory o pojemności nie większej niż 3 m³, a każda przegroda powinna mieć wykroje przy dnie, aby możliwy był przepływ emulsji między komorami. Wyjątkowo za zgodą Inżyniera, dopuszcza się do transportu emulsji beczki lub inne pojemniki stalowe.

5. Wykonanie robót

5.1. Przygotowanie nawierzchni do naprawy.

Trwałość naprawy nawierzchni zależy w bardzo dużym stopniu od dokładności jej oczyszczenia z uszkodzonych fragmentów nawierzchni i innych zanieczyszczeń.

- a) Przygotowanie uszkodzonego miejsca do naprawy przy pełnym zakresie technologicznym obejmuje wykonanie następujących prac:

- pionowe obcięcie uszkodzenia w zarysach zaznaczonych przez Zamawiającego na głębokość umożliwiającą wyrównanie jego dna nadając uszkodzeniu kształt prostej figury geometrycznej np. prostokąta,
 - usunięcie luźnych elementów nawierzchni,
 - skucie lub sfrezowanie elementów nawierzchni trwale powiązanych z podbudową,
 - usunięcie wody, doprowadzając uszkodzone miejsce do stanu suchego,
 - dokładne oczyszczenie dna i krawędzi uszkodzonego miejsca z luźnych ziaren grys, żwiru, piasku i pyłu.
- b) Przygotowanie uszkodzonego miejsca do naprawy przy niepełnym zakresie technologicznym obejmuje wykonanie następujących prac:
- usunięcie luźnych elementów nawierzchni,
 - usunięcie wody, doprowadzając uszkodzone miejsce do stanu suchego,
 - dokładne oczyszczenie dna i krawędzi uszkodzonego miejsca z luźnych ziaren grys, żwiru, piasku i pyłu.

5.2. Naprawa ubytków nawierzchni i wybojów przy użyciu mieszanki mineralno – asfaltowej wytwarzanej i wbudowywanej na gorąco

Po przygotowaniu uszkodzonego miejsca nawierzchni do naprawy w/g pkt. 5.1. należy spryskać lub posmarować dno i boki naprawianego miejsca szybkozestawiającą emulsją asfaltową w ilości ca 0,5 l/m².

Mieszanke mineralno - asfaltową należy rozłożyć przy pomocy łopat i listwowych ściągaczek oraz listew profilowych. W żadnym wypadku nie należy zrzucić mieszanki mineralno - asfaltowej z środka transportu bezpośrednio do przygotowanego do naprawy miejsca a następnie rozgarnąć.

Mieszanka mineralno - asfaltowa powinna być jednakowo spulchniona na całej powierzchni naprawianego miejsca i ułożona z pewnym nadmiarem by po jego zagęszczeniu naprawiana powierzchnia była równa z powierzchnią sąsiadujących części nawierzchni.

Różnice w poziomie naprawionego miejsca (łaty) i istniejącej nawierzchni przeznaczonej dla ruchu powyżej 60 km/h nie powinny być większe od 4 mm pomierzone pod (4 m) łatą profilową lub pomiarową.

Rozłożoną mieszanke mineralno - asfaltową należy zagęścić walcem lub zagęszczarką płytową.

6. Kontrola jakości robót

6.1. Badania przed rozpoczęciem robót.

Przed rozpoczęciem robót należy:

- określić zakres uszkodzeń,
- ustalić sposób naprawy i szczegółowe wymagania dla materiałów, sprzętu, środków transportowych,
- opracować recepty na mieszanke mineralno - asfaltową i uzyskać akceptację inspektora nadzoru,
- opracować projekt organizacji ruchu na czas wykonania robót i uzyskać jego zatwierdzenie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. (Dz.U. nr 177, poz.1729).

6.2. Badania i kontrole przy wbudowywaniu mieszanki mineralno - asfaltowej.

W trakcie wykonywania napraw uszkodzeń należy kontrolować:

- przygotowanie naprawianych powierzchni do wbudowania mieszanki mineralno - asfaltowej - codziennie,

- skład wbudowywanej mieszanki mineralno - asfaltowej codziennie jedna próbka - laboratorium Wykonawcy.
- ilość wbudowanych materiałów na 1 m² - codziennie,
- równość naprawianych fragmentów - każdy fragment. Różnice między naprawioną powierzchnią (łata) a sąsiadującymi powierzchniami mierzone łata profilową lub pomiarową łata 4 m nie powinny być większe od 4 mm
- pochylenie poprzeczne (spadek) warstwy uzupełniającej po zagęszczeniu powinien być zgodny ze spadkiem istniejącej nawierzchni przy czym warstwa ta powinna być wykonana ponad krawędź otaczającej nawierzchni o 1-2 mm.

6.3. Badania odbiorcze.

Przy odbiorze wykonanych remontów cząstkowych wykorzystuje się wyniki badań prowadzonych w trakcie realizacji robót uzupełnionych szczegółowym przeglądem (oceną makroskopową) wszystkich wykonanych napraw. Przeglądu dokonuje inspektor nadzoru w obecności Kierownika Robót.

7. Obmiar robót

7.1. Wymagania ogólne.

1. Ilości robót określone w Wycenionym Ślepym Kosztorysie mają charakter szacunkowy i nie będą przyjmowane jako ostateczne ilości robót podlegające zapłacie. Płatności będą dokonywane na podstawie rzeczywistego obmiaru prowadzonego w czasie postępu robót.
2. Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzowne obliczenia powinny być wykonane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.
3. Obmiary powinny być prowadzone w obecności inspektora nadzoru.
4. Obmiar robót podlegających zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem.

7.2. Jednostka obmiaru robót.

1. Jednostką obmiaru robót przy remoncie ubytków i wybojów mieszankami mineralno bitumicznymi wytwarzanymi i wbudowanymi na gorąco jest 1 tona wbudowanego betonu asfaltowego wynikająca z przeliczenia m² wyremontowanej nawierzchni i głębokości uszkodzeń lub wybojów.

8. Odbiór robót

8.1. Odbiór robót ulegających zakryciu.

Odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu podlega:

- przygotowanie uszkodzonego miejsca nawierzchni (obcięcie krawędzi, oczyszczenie dna i krawędzi, usunięcie wody i luźnych elementów nawierzchni i podbudowy).
- spryskanie dna i boków emulsją asfaltową,

8.2. Odbiór ostateczny.

Na podstawie noty skierowanej przez Wykonawcę do Zamawiającego, informującej o całkowitym zakończeniu robót, Zamawiający dokona odbioru ostatecznego robót. Odbiór ostateczny powinien nastąpić nie później niż w ciągu 14 dni od daty potwierdzenia przez inspektora nadzoru gotowości robót do odbioru. Jeżeli roboty zostały wykonane zgodnie z umową, to zostaną one odebrane. Jeżeli jednak inspekcja końcowa wykaże, że roboty wykonano w sposób nie zadowalający, to Wykonawca niezwłocznie przystąpi do wykonania wszystkich niezbędnych korekt na własny koszt. Korekty te będą wykonane w terminie

ustalonym przez Zamawiającego. Po wykonaniu korekty zostanie przeprowadzony powtórny odbiór ostateczny robót. Inspektor nadzoru dokonuje oceny jakościowej i ilościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań oraz wnikliwej ocenie wizualnej wykonanych robót.

9. Podstawa płatności.

9.1. Ustalenia ogólne.

- a) Podstawą płatności jest stawka jednostkowa, skalkulowana na jednostkę obmiarową,
- b) Do stawek jednostkowych nie należy wliczać podatku VAT
- c) Stawka jednostkowa zaproponowana przez Oferenta za daną pozycję w Wycenionym „kosztorysie ofertowym” jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie robót objętych tą pozycją kosztorysową.

9.2. Cena jednostki obmiarowej.

Cena jednostki obmiarowej obejmuje ; wartość robocizny, wartość zużytych materiałów z kosztami zakupu i transportem, wartość pracy sprzętu z jego dowozem na budowę i odwozem, koszty oznakowania robót, przeprowadzenie pomiarów i badań laboratoryjnych określonych w specyfikacji technicznej.

10. Przepisy związane.

10.1. Normy

1. PN-B-11112: 1996 Kruszywa mineralne. Kruszywa łamane do nawierzchni drogowych
2. PN-S-96025:2000 Drogi samochodowe i lotniskowe. Nawierzchnie asfaltowe. Wymagania

10.2. Inne dokumenty

1. Ogólne Specyfikacje Techniczne
D – 05.03.05. Nawierzchnia z betonu asfaltowego
D – 00.00.00. Wymagania ogólne
2. Warunki techniczne. Drogowe kationowe emulsje asfaltowe EmA-99. Informacje, instrukcje. Zeszyt 60 IBDiM, Warszawa 1999.

Kosztorys ofertowy

Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych na terenie Powiatu Puckiego

L.p.	Numer SST	Numer poz. SST	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jedn.	Ilość	Cena jedn.	Wartość
1	2	3	4	5	6	7	8
	05.03.17	00	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych				
1.	05.03.17	11	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu mieszanek mineralno-asfaltowych na gorąco - pełny zakres technologiczny	Mg	62		
2.	05.03.17	11a	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu mieszanek mineralno-asfaltowych na gorąco - niepełny zakres technologiczny	Mg	500		
Razem (netto)							
Podatek Vat 23%							
Razem (brutto)							

OGÓŁEM CENA OFERTOWA (BRUTTO) SŁOWNIE:.....
.....

Data:
(Pieczęć i podpis Oferenta lub upoważnionego przedstawiciela)

UWAGI DO WYPEŁNIANIA KOSZTORYSU OFERTOWEGO

Ceny jednostkowe podane w kolumnie 7 „Kosztorysu Ofertowego” winny zawierać wszystkie koszty wykonania robót (koszty bezpośrednie i pośrednie) oraz zysk, który uwzględnia ryzyko.

**ZARZĄD DROGOWY
DLA POWIATU PUCKIEGO I WEJHEROWSKIEGO
Z SIEDZIBĄ W PUCKU
84-100 PUCK
UL. ORZESZKOWEJ 5**

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

**Remont częściowy nawierzchni bitumicznych
dróg powiatowych
na terenie Powiatu Wejherowskiego**

Spis treści

1.	Wstęp	2
1.1.	Przedmiot SST	2
1.2.	Zakres stosowania SST	2
1.3.	Zakres robót objętych SST	2
1.4.	Podstawowe określenia	2
1.5.	Ogólne wymagania dotyczące robót	2
1.6.	Zakres robót i ich utrzymanie podczas realizacji	2
1.7.	Zasady kontroli i odbioru robót	3
1.8.	Powiązania prawne i odpowiedzialność wobec prawa	3
2.	Materiały	4
2.1.	Ogólne wymagania dotyczące materiałów	4
2.2.	Rodzaje materiałów do wykonania remontu	4
3.	Sprzęt	5
3.1.	Ogólne wymagania dotyczące sprzętu	5
3.2.	Maszyny do przygotowania nawierzchni	5
3.3.	Sprzęt do wykonania remontu częściowego	5
4.	Transport	5
4.1.	Wymagania ogólne dotyczące transportu	5
4.2.	Transport mieszanki mineralno-asfaltowej	5
4.3.	Transport emulsji	5
5.	Wykonanie robót	6
5.1.	Przygotowanie nawierzchni do naprawy	6
5.2.	Naprawa ubytków nawierzchni i wybojów mieszanką mineralno – asfaltową	6
6.	Kontrola jakości robót	6
6.1.	Badania przed rozpoczęciem robót	6
6.2.	Badania i kontrola przy wbudowywaniu mieszanki mineralno – asfaltowej	7
6.3.	Badania odbiorcze	7
7.	Obmiar robót	7
7.1.	Wymagania ogólne	7
7.2.	Jednostka obmiaru robót	7
8.	Odbiór robót	7
8.1.	Odbiór robót ulegających zakryciu	7
8.2.	Odbiór ostateczny	8
9.	Podstawa płatności	8
9.1.	Ustalenia ogólne	8
9.2.	Cena jednostki obmiarowej	8
10.	Przepisy związane	8

D – 05.03.17 Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych

1. Wstęp

1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej Szczegółowej Specyfikacji Technicznej są wymagania dotyczące remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznej oraz odbioru wykonanych robót.

1.2. Zakres stosowania SST

Szczegółowa Specyfikacja Techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy realizacji robót związanych z „**remontem cząstkowym nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych na terenie Powiatu Wejherowskiego**”

1.3. Zakres robót objętych SST

Roboty których dotyczy niniejsza SST obejmuje wszystkie czynności związane z wykonaniem i odbiorem:

1. Remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznej mieszankami mineralno – asfaltowymi na gorąco przy średniej głębokości ubytków i wybojów 4 cm na powierzchni ca **6 000 m²** w pełnym zakresie technologicznym z frezowaniem.

- **OD WEJHEROWO 450 Mg tj. 4 500 m².**
- **OD SŁAWOSZYNO 150 Mg tj. 1 500 m².**

2. Remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznej mieszankami mineralno – asfaltowymi na gorąco przy średniej głębokości ubytków i wybojów 5 cm - **400Mg** na powierzchni ca **3200 m²** w niepełnym zakresie technologicznym **NA TERENIE OD WEJHEROWO.**

1.4. Podstawowe określenia

1.4.1. Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej - zbiorcze określenie obejmujące różne zabiegi techniczne do natychmiastowego wykonania związane z usuwaniem uszkodzeń zagrażających bezpieczeństwu ruchu, jak również zabiegi, o małym zakresie (obejmujące małe powierzchnie) bez istotnego przywracania wartości użytkowych, lecz hamujące proces powiększania się powstałych uszkodzeń bądź ich skutków.

1.4.2. Ubytek – wykruszenie materiału mineralno - bitumicznego na głębokość nie większą niż grubość warstwy ścieralnej.

1.4.3. Wybój – wykruszenie materiału mineralno - bitumicznego na głębokość większą niż grubość warstwy ścieralnej.

1.4.4. Pozostałe określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi polskimi normami.

1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonania oraz za zgodność ze Specyfikacją Techniczną i poleceniami inspektora nadzoru.

1.6. Zakres robót i ich utrzymanie podczas realizacji

1.6.1. Zakres robót.

Ustalenia zawarte w niniejszej SST dotyczą prowadzenia robót związanych z remontem cząstkowym nawierzchni bitumicznej dróg powiatowych na terenie powiatu wejherowskiego.

1.6.2. Utrzymanie robót podczas realizacji.

Wykonawca powinien utrzymywać roboty do czasu ostatecznego lub częściowego odbioru robót.

1.7. Zakres kontroli i odbioru robót

1.7.1. Inspektor nadzoru

Inspektor nadzoru jest upoważniony do inspekcji wszystkich robót i kontroli wszystkich materiałów dostarczonych na budowę lub na niej produkowanych, włączając przygotowanie i produkcję materiałów.

Inspektor nadzoru odrzuci wszystkie te materiały i roboty, które nie spełniają wymagań jakościowych określonych w Specyfikacji.

1.7.2. Zgodność robót ze Specyfikacją

1. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały powinny być zgodne z wymaganiami określonymi w SST.

2. Cechy materiałów powinny być jednorodne i wykazywać bliską zgodność z określonymi wymaganiami, albo wartościami średnimi określonego przedziału tolerancji. Przedział tolerancji określa się w celu uwzględnienia przypadkowych, małych odchyień od wartości docelowych, które są nieuniknione ze względów praktycznych. Jeżeli została określona wartość minimalna lub wartość maksymalna albo obie te wartości, to roboty powinny być prowadzone w taki sposób, aby cechy materiałów lub robót nie znajdowały się w przeważającej mierze w pobliżu wartości granicznych.

3. W przypadku, gdy materiały nie są w pełni zgodne z SST i wpłynęło to na nie zadowalającą jakość robót, to takie materiały powinny być odrzucone.

1.7.3. Koordynacja dokumentów kontrolnych.

1. SST i wszystkie dodatkowe dokumenty dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego są istotnymi elementami kontraktu i jakiegokolwiek wymagania występujące w jednym jest tak samo wiążące, jak gdyby występowało ono we wszystkich dokumentach.

2. Wykonawca nie może wykorzystać na swoją korzyść jakichkolwiek wyraźnych błędów lub braków w Specyfikacji. W przypadku gdy Wykonawca wykryje takie błędy lub braki, to powinien natychmiast powiadomić o tym inspektora nadzoru. Inspektor nadzoru wprowadzi niezbędne zmiany lub uzupełnienia.

1.8. Powiązania prawne i odpowiedzialność wobec prawa

1.8.1. Utrzymanie ruchu publicznego przez budowę

1. Dla zapewnienia ruchu publicznego będzie wykorzystana część jezdni, na której nie będą prowadzone roboty.

2. W czasie wykonywania robót Wykonawca ustawi i będzie obsługiwał wymagane znaki drogowe i elementy zabezpieczenia ruchu pojazdów.

3. Utrzymanie ruchu publicznego przez teren budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączone w cenę kontraktową.

1.8.2. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy.

1. Podczas realizacji robót Wykonawca powinien przestrzegać wszystkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek

zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia, oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

2. Wykonawca powinien zapewnić wszelkie urządzenia zabezpieczające oraz sprzęt dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na terenie budowy oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.

3. Wykonawca powinien zapewnić i utrzymać w odpowiednim stanie urządzenia socjalne dla potrzeb personelu prowadzącego roboty objęte kontraktem. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych w pkt. 1.9.3. nie podlegają odrębnej zapłacie i są automatycznie uwzględnione w stawce jednostkowej robót objętych kontraktem.

2. Materiały

2.1. Ogólne wymagania dotyczące materiałów.

Wszystkie materiały użyte do robót powinny być zaakceptowane przez inspektora nadzoru.

2.2. Rodzaje materiałów do wykonania remontu częściowego.

2.2.1. Mieszanka mineralno - asfaltowa wytwarzana i wbudowywana na gorąco (beton asfaltowy)

beton asfaltowy wytwarzany wg. OST-D-05.03.05 powinien mieć uziarnienie dostosowane do głębokości uszkodzenia (po jego oczyszczeniu z luźnych cząstek nawierzchni i zanieczyszczeń obcych), przy czym największe ziarna w mieszance betonu asfaltowego powinny się mieścić w przedziale $1/3 - 1/4$ przy głębokości uszkodzenia do 80 mm. Przy głębszych uszkodzeniach należy zastosować odpowiednio dwie lub trzy warstwy wbudowane oddzielnie. Recepta na mieszankę mineralno - asfaltową musi być zaakceptowana przez inspektora nadzoru.

2.2.2. Lepiszcz

Do remontu częściowego nawierzchni bitumicznych należy stosować emulsję asfaltową kationową szybkozestawialną niemodyfikowaną klasy K1 – 50, K1-60, K1-65, K1-70, odpowiadające wymaganiom podanym w EmA-99. Można stosować tylko emulsje asfaltowe posiadające aprobatę techniczną, wydaną przez uprawnioną jednostkę

Tablica 3. Wymagania dla drogowych emulsji kationowych niemodyfikowanych

Badane właściwości	Rodzaj emulsji	
	K1 - 65	K1 – 70
Zawartość lepiszcza, %	od 64 do 66	Od 69 do 71
Lepkość wg Englera wg PN-C-04014, °E, nie mniej niż:	6	-
Lepkość BTA Ø 4 mm (s), nie mniej niż:	-	7
Jednorodność, % # 0,63 mm, nie więcej niż	0,10	0,10
Jednorodność, % # 0,16 mm, nie więcej niż:	0,25	0,25
Trwałość, % 0,63 mm po 4 tyg., nie więcej niż:	0,4	0,4
Sedymentacja, % nie mniej niż:	5,0	5,0
Przyczepność do kruszywa, %, nie mniej niż:	85	85
Indeks rozpadu, g/100 g, nie więcej niż:	80	80

Do składowania emulsji Wykonawca użyje cystern, pojemników, zbiorników lub beczek, Cysterny, pojemniki, zbiorniki i beczki przeznaczone do składowania emulsji powinny być czyste i nie powinny zawierać resztek innych lepiszczy. Przy przechowywaniu asfaltowej emulsji Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać następujące zasady:

- czas składowania emulsji nie powinien przekraczać 3 miesięcy od daty jej wyprodukowania,
- temperatura przechowywania emulsji nie powinna być niższa niż + 5°C.

3. Sprzęt

3.1. Ogólne wymagania do sprzętu.

1. Sprzęt powinien być stale utrzymywany w dobrym stanie technicznym.
2. Sprzęt pracujący na drodze na której odbywa się ruch pojazdów powinien być odpowiednio oznakowany (włączone żółte światła błyskowe).

3.2. Maszyny do przygotowania nawierzchni do naprawy.

- a) przecinarka z diamentową tarczą tnącą o mocy conajmniej 10 kW,
- b) sprężarka o wydajności 2-5 m³ powietrza na minutę,
- c) szczotki mechaniczne o mocy co najmniej 10kW, do oczyszczania naprawianych miejsc
- d) frezarka do nawierzchni bitumicznych,

3.4. Sprzęt do wykonania remontu częściowego

a) skrapiaarki

w zależności od potrzeb wykonawca powinien zapewnić użycie odpowiednich skrapiarek do emulsji asfaltowych. Przy małym zakresie robót mogą to być skrapiaarki małe (zbiornik pojemności 250 – 500 litrów) z ręcznie prowadzoną lancą spryskującą. Podstawowym warunkiem jest zapewnienie stałego (na sekundę) wydatku lepiszcza by ułatwić operatorowi równomierne spryskanie lepiszczem naprawianego miejsca w założonej ilości (l/m²)

Rozłożenie betonu asfaltowego należy wykonać ręcznie przy użyciu łopat, listwowych ściągaczek i listew profilowych. Do zagęszczenia ułożonego betonu asfaltowego należy użyć lekki walec wibracyjny, średni walec statyczny lub zagęszczarkę płytową.

4. Transport

4.1. Wymagania ogólne dotyczące transportu.

Wszystkie materiały winny być transportowane w sposób zapewniający zachowanie ich jakości i przydatności do robót.

4.2. Transport mieszanki mineralno – asfaltowej.

- do transportu mieszanki mineralno - asfaltowej należy używać wyłącznie wywrotek,
- powierzchnię wewnętrzną skrzyni wywrotek przed załadunkiem należy spryskać w niezbędnej ilości środkiem zapobiegającym przyklejaniu się mieszanki mineralno-asfaltowej,
- mieszanka mineralno-asfaltowa musi być przykryta plandekami w czasie transportu,
- przy naprawie niewielkich powierzchni, należy transportować gorącą mieszankę mineralno – asfaltową w pojemnikach izolowanych cieplnie.

4.4. Transport emulsji

Cysterny samochodowe używane do przewozu emulsji powinny być podzielone przegrodami na komory o pojemności nie większej niż 3 m³, a każda przegroda powinna mieć wykroje przy dnie, aby możliwy był przepływ emulsji między komorami. Wyjątkowo za zgodą Inżyniera, dopuszcza się do transportu emulsji beczki lub inne pojemniki stalowe.

5. Wykonanie robót

5.1. Przygotowanie nawierzchni do naprawy.

Trwałość naprawy nawierzchni zależy w bardzo dużym stopniu od dokładności jej oczyszczenia z uszkodzonych fragmentów nawierzchni i innych zanieczyszczeń.

a) Przygotowanie uszkodzonego miejsca do naprawy przy pełnym zakresie technologicznym obejmuje wykonanie następujących prac:

- pionowe obcięcie uszkodzenia w zarysach zaznaczonych przez Zamawiającego na głębokość umożliwiającą wyrównanie jego dna nadając uszkodzeniu kształt prostej figury geometrycznej np. prostokąta,
- usunięcie luźnych elementów nawierzchni,
- skucie lub sfrezowanie elementów nawierzchni trwale powiązanych z podbudową,
- usunięcie wody, doprowadzając uszkodzone miejsce do stanu suchego,
- dokładne oczyszczenie dna i krawędzi uszkodzonego miejsca z luźnych ziaren grys, żwiru, piasku i pyłu.

b) Przygotowanie uszkodzonego miejsca do naprawy przy niepełnym zakresie technologicznym obejmuje wykonanie następujących prac:

- usunięcie luźnych elementów nawierzchni,
- usunięcie wody, doprowadzając uszkodzone miejsce do stanu suchego,
- dokładne oczyszczenie dna i krawędzi uszkodzonego miejsca z luźnych ziaren grys, żwiru, piasku i pyłu.

5.3. Naprawa ubytków nawierzchni i wybojów przy użyciu mieszanki mineralno – asfaltowej wytwarzanej i wbudowywanej na gorąco

Po przygotowaniu uszkodzonego miejsca nawierzchni do naprawy w/g pkt. 5.1. należy spryskać lub posmarować dno i boki naprawianego miejsca szybko rozpadową emulsją asfaltową w ilości ca 0,5 l/m².

Mieszanke mineralno - asfaltową należy rozłożyć przy pomocy łopat i listwowych ściągaczek oraz listew profilowych. W żadnym wypadku nie należy zrzucać mieszanki mineralno - asfaltowej z środka transportu bezpośrednio do przygotowanego do naprawy miejsca a następnie rozgarniać.

Mieszanka mineralno - asfaltowa powinna być jednakowo spulchniona na całej powierzchni naprawianego miejsca i ułożona z pewnym nadmiarem by po jego zagęszczeniu naprawiana powierzchnia była równa z powierzchnią sąsiadujących części nawierzchni.

Różnice w poziomie naprawionego miejsca (łaty) i istniejącej nawierzchni przeznaczonej dla ruchu powyżej 60 km/h nie powinny być większe od 4 mm pomierzone pod (4 m) łatą profilową lub pomiarową.

Rozłożoną mieszankę mineralno - asfaltową należy zagęścić walcem lub zagęszczarką płytową.

6. Kontrola jakości robót

6.1. Badania przed rozpoczęciem robót.

Przed rozpoczęciem robót należy:

- określić zakres uszkodzeń,
- ustalić sposób naprawy i szczegółowe wymagania dla materiałów, sprzętu, środków transportowych,
- opracować recepty na mieszankę mineralno - asfaltową i uzyskać akceptację inspektora nadzoru,

- opracować projekt organizacji ruchu na czas wykonania robót i uzyskać jego zatwierdzenie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. (Dz.U. nr 177, poz.1729).

6.2. Badania i kontrole przy wbudowywaniu mieszanki mineralno - asfaltowej.

W trakcie wykonywania napraw uszkodzeń należy kontrolować:

- przygotowanie naprawianych powierzchni do wbudowania mieszanki mineralno - asfaltowej - codziennie,
- skład wbudowywanej mieszanki mineralno - asfaltowej codziennie jedna próbka - laboratorium Wykonawcy.
- ilość wbudowanych materiałów na 1 m² - codziennie,
- równość naprawianych fragmentów - każdy fragment. Różnice między naprawioną powierzchnią (łata) a sąsiadującymi powierzchniami mierzone łata profilową lub pomiarową łata 4 m nie powinny być większe od 4 mm
- pochylenie poprzeczne (spadek) warstwy uzupełniającej po zagęszczeniu powinien być zgodny ze spadkiem istniejącej nawierzchni przy czym warstwa ta powinna być wykonana ponad krawędź otaczającej nawierzchni o 1-2 mm.

6.3. Badania odbiorcze.

Przy odbiorze wykonanych remontów cząstkowych wykorzystuje się wyniki badań prowadzonych w trakcie realizacji robót uzupełnionych szczegółowym przeglądem (oceną makroskopową) wszystkich wykonanych napraw. Przeglądu dokonuje inspektor nadzoru w obecności Kierownika Robót.

7. Obmiar robót

7.1. Wymagania ogólne.

1. Ilości robót określone w Wycenionym Ślepym Kosztorysie mają charakter szacunkowy i nie będą przyjmowane jako ostateczne ilości robót podlegające zapłacie. Płatności będą dokonywane na podstawie rzeczywistego obmiaru prowadzonego w czasie postępu robót.
2. Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzowne obliczenia powinny być wykonane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.
3. Obmiary powinny być prowadzone w obecności inspektora nadzoru.
4. Obmiar robót podlegających zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem.

7.2. Jednostka obmiaru robót.

1. Jednostką obmiaru robót przy remoncie ubytków i wybojów mieszankami mineralno bitumicznymi wytwarzanymi i wbudowanymi na gorąco jest 1 tona wbudowanego betonu asfaltowego wynikająca z przeliczenia m² wyremontowanej nawierzchni i głębokości uszkodzeń lub wybojów.

8. Odbiór robót

8.1. Odbiór robót ulegających zakryciu.

Odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu podlega:

- przygotowanie uszkodzonego miejsca nawierzchni (obcięcie krawędzi, oczyszczenie dna i krawędzi, usunięcie wody i luźnych elementów nawierzchni i podbudowy).
- spryskanie dna i boków emulsją asfaltową,

8.2. Odbiór ostateczny.

Na podstawie noty skierowanej przez Wykonawcę do Zamawiającego, informującej o całkowitym zakończeniu robót, Zamawiający dokona odbioru ostatecznego robót. Odbiór ostateczny powinien nastąpić nie później niż w ciągu 14 dni od daty potwierdzenia przez inspektora nadzoru gotowości robót do odbioru. Jeżeli roboty zostały wykonane zgodnie z umową, to zostaną one odebrane. Jeżeli jednak inspekcja końcowa wykaże, że roboty wykonano w sposób nie zadowalający, to Wykonawca niezwłocznie przystąpi do wykonania wszystkich niezbędnych korekt na własny koszt. Korekty te będą wykonane w terminie ustalonym przez Zamawiającego. Po wykonaniu korekty zostanie przeprowadzony powtórny odbiór ostateczny robót. Inspektor nadzoru dokonuje oceny jakościowej i ilościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań oraz wnikliwej ocenie wizualnej wykonanych robót.

9. Podstawa płatności.

9.1. Ustalenia ogólne.

- a) Podstawą płatności jest stawka jednostkowa, skalkulowana na jednostkę obmiarową,
- b) Do stawek jednostkowych nie należy wliczać podatku VAT
- c) Stawka jednostkowa zaproponowana przez Oferenta za daną pozycję w Wycenionym „kosztorysie ofertowym” jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie robót objętych tą pozycją kosztorysową.

9.2. Cena jednostki obmiarowej.

Cena jednostki obmiarowej obejmuje ; wartość robocizny, wartość zużytych materiałów z kosztami zakupu i transportem, wartość pracy sprzętu z jego dowozem na budowę i odwozem, koszty oznakowania robót, przeprowadzenie pomiarów i badań laboratoryjnych określonych w specyfikacji technicznej.

10. Przepisy związane.

10.1. Normy

1. PN-B-11112: 1996 Kruszywa mineralne. Kruszywa łamane do nawierzchni drogowych
2. PN-S-96025:2000 Drogi samochodowe i lotniskowe. Nawierzchnie asfaltowe. Wymagania

10.2. Inne dokumenty

1. Ogólne Specyfikacje Techniczne
D – 05.03.05. Nawierzchnia z betonu asfaltowego
D – 00.00.00. Wymagania ogólne
2. Warunki techniczne. Drogowe kationowe emulsje asfaltowe EmA-99. Informacje, instrukcje. Zeszyt 60 IBDiM, Warszawa 1999.

**POZYSKANY DESTRUKT Z REMONTU W PEŁNYM ZAKRESIE
PO UPRZEDNIM UZGODNIENIU Z KIEROWNIKIEM NALEŻY
DOSTARCZYĆ NA PLAC SKŁADOWY OBWODU DROGOWEGO
W WEJHEROWIE.**

Kosztorys ofertowy

Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych na terenie Powiatu Wejherowskiego

L.p.	Numer SST	Numer poz. SST	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jedn.	Ilość	Cena jedn.	Wartość
1	2	3	4	5	6	7	8
	05.03.17	00	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych				
1.	05.03.17	11	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu mieszanek mineralno-asfaltowych na gorąco - pełny zakres technologiczny	Mg	600		
2.	05.03.17	11a	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu mieszanek mineralno-asfaltowych na gorąco - niepełny zakres technologiczny	Mg	400		
Razem (netto)							
Podatek Vat 23%							
Razem (brutto)							

OGÓŁEM CENA OFERTOWA (BRUTTO) SŁOWNIE:.....
.....

Data:
(Pieczęć i podpis Oferenta lub upoważnionego przedstawiciela)

UWAGI DO WYPEŁNIANIA KOSZTORYSU OFERTOWEGO

Ceny jednostkowe podane w kolumnie 7 „Kosztorysu Ofertowego” winny zawierać wszystkie koszty wykonania robót (koszty bezpośrednie i pośrednie) oraz zysk, który uwzględnia ryzyko.

WYKAZ DRÓG POWIATOWYCH POWIAT PUCKI

Stan na dzień 1.01.2011 roku

DROGI POWIATOWE ZAMIEJSKIE

Lp.	Nr drogi	Nazwa ciągu drogi	Kilometraż	Długość km	Klasa drogi
1	2	3	4	5	6
1	1440G	Kniewo-Wielka Piaśnica-Puck	8+674-21+840	13,166	Z
2	1441G	Polchowo-Rekowo	0+000- 1+139	1,139	L
3	1442G	Celbowo-Brudzewo-Wejherowo	0+000- 6+980	6,980	L
4	1445G	Opalino-Tyłowo	0+600- 1+921	1,321	L
5	1446G	Wierzchucino-Brzyno-Czymanowo-Rybno	0+000- 7+000	7,000	Z
6	1447G	Stuchowo-Prusewo-Bychowo-Perlino	0+000- 3+770	3,770	L
7	1500G	Białogóra-Słuchowo	0+000- 4+156	4,156	L
8	1502G	Dębki-Odargowo	0+000- 5+695	5,695	L
9	1503G	Sławoszyńko-Karwieńskie Błoto Drugie-Goszczyno	0+000- 9+300	9,300	L
10	1504G	Sławoszyńko-Parszczyce-Minkowice	0+000- 4+570	4,570	L
11	1505G	Minkowice-Sławoszyńko	0+000- 1+569	1,569	L
12	1506G	Władysławowo-Strzelno-Gnieźdźewo	2+047-13+350	11,303	Z
13	1507G	Swarzewo-Gnieźdźewo	0+000-1+020	1,020	L
14	1508G	Mieroszyno-Parszkowo-Starzyno-Domatowo-Leśniewo	0+000-15+807	15,807	L
15	1509G	Władysławowo-Lębacz-Starzyno	1+952- 4+124	2,172	L
16	1510G	Mechowo-Darzlubie	0+000- 3+394	3,394	L
17	1511G	Puck-Żelistrzewo	1+680- 4+856	3,176	Z
18	1512G	Puck-Bładzikowo-Małe Bładzikowo	0+480- 4+080	3,600	L
19	1513G	Małe Bładzikowo-Rzucewo-Ostłonino-Żelistrzewo-Sławutówko	0+000-10+876	10,876	L
20	1514G	Smolno-Mrzesino-Kazimierz	0+000- 9+263	9,263	Z
21	1515G	DW nr 216-Polchowo-Mrzesino	0+000- 1+010 3+643- 4+719	2,086	L
22	1516G	Mosty-Mechelinki	0+000- 1+140	1,140	L
23	1517G	Rewa-Pierwoszyńno-Kosakowo-Pogórze	0+000- 4+887 5+958- 8+838	7,767	Z
24	1518G	Dębogórze-Pogórze	0+000- 3+344	3,344	L
25	1519G	Kazimierz-Dębogórze-Kosakowo	0+000- 5+930	5,930	L
26	1520G	Sławutowo-Sławutówko	0+000- 2+343	2,343	L
27	1521G	Karlikowo-Lubocino	0+000- 1+933	1,933	L
28	1522G	Śwecino-Polchówko-Kłanino	0+000- 6+978	6,978	L
29	1523G	Minkowice-Lisewo-DW nr 218	0+000- 3+940	3,940	L
30	1524G	Krokowa-Jeldzino-Sobieńczyce-Kartoszyńno	0+000- 6+759	6,759	L
31	1525G	Sobieńczyce-Karlikowo-DW nr 218	0+000- 2+540	2,540	L
32	1526G	DW nr 213-Lubkowo-Tyłowo-Dąbrowa	0+000-12+990	12,990	Z
33	1527G	Prusewo (łącznik płn. DP nr 1446G i DP nr 1447G)	0+000- 0+375	0,375	L
34	1528G	Prusewo (łącznik pd. DP nr 1446G i DP nr 1447G)	0+000- 0+615	0,615	L
Razem				178,017	

WYKAZ DRÓG POWIATOWYCH POWIAT WEJHEROWSKI
Stan na dzień 1.01.2011 roku

DROGI POWIATOWE ZAMIEJSKIE

Lp.	Nr drogi	Nazwa ciągu drogi	Kilometraż	Długość km	Klasa drogi
1	2	3	4	5	6
1	1306G	Sasino-Choczewo	4+584-12+419	7,835	Z
2	1317G	Wojciechowo-Zwartowo	3+500- 6+441	2,941	L
3	1318G	Rekowo Leborskie-Godętowo	7+180-13+180	6,000	Z
4	1322G	Kisewo-Żelazno-DW nr 213	0+000-17+765	17,765	Z
5	1330G	Rozłaski Bór-Nawcz	8+620-13+807	5,187	L
6	1336G	Zakrzewo-Linia-Strzepcz-Częstkowo-Gowino-Wejherowo	0+000-36+653	36,653	Z
7	1400G	Reda-Gniewowo	1+571- 4+505	2,934	L
8	1401G	Wejherowo-Zbychowo-Reszki	2+150- 9+004	6,854	L
9	1402G	Zbychowo-Nowy Dwór Wejherowski	0+000- 4+120	4,120	L
10	1403G	Rumia-Kamień-Kowalewo	7+496- 8+810 13+645-14+889	2,558	L
11	1404G	Rumia-Łężyce-Gdynia	0+000- 3+700	3,700	L
12	1405G	Szemud-Karczemki	3+476-13+151	9,675	Z
13	1406G	Kielno-Kowalewo	0+000- 5+261	5,261	L
14	1409G	Częstkowo-Głazica-Szemud	0+000- 4+295	4,295	L
15	1410G	Luzino-Dąbrówka-Sopieszyno	0+000- 3+749	3,749	L
16	1412G	(Gdynia)-Koleczkowo-Kamień	0+000- 5+786	5,786	L
27	1415G	Kielno-(Kłosówko)	0+000- 4+510	4,510	L
18	1416G	Szemud-Jeleńska Huta-DP nr 1406G	0+000- 4+800 5+780- 6+847	5,867	L
19	1418G	Łebieńska Huta-Będargowo	0+000- 4+561	4,561	L
20	1419G	Strzepcz-Miechucino	0+000- 3+893	3,893	Z
21	1420G	Godętowo-Nwacz-Tłuczewo	0+000-15+400	15,400	Z
22	1421G	Godętowo-Dąbrówka Wielka-Rozłazino	0+000- 6+576	6,576	L
23	1422G	Rozłazino-Dzięcielec	0+000- 3+378	3,378	L
24	1427G	Osetnik-Sasino	0+000- 2+905	2,905	L
25	1429G	Lubiatowo-Choczewo	0+000- 6+706	6,706	Z
26	1430G	Ciekocino-Biebrowo-Jackowo-Przebędowo	0+000- 9+616	9,616	L
27	1431G	Linia-Niepoczołowice	0+000- 6+638	6,638	L
28	1432G	Osieki Leborskie-Lublewko-Lublewo	0+000- 2+636	2,636	L
30	1437G	Choczewo-Łętowo	0+000- 2+352	2,352	L
31	1438G	Żelazno-Mierzyno-Kostkowo-Bolszewo	0+000-26+722	26,722	Z
33	1440G	Kniewo-Warszkowo-Wielka Piaśnica-Puck	0+000- 8+674	8,674	Z
34	1442G	Celbowo-Brudzewo-Wejherowo	6+980- 9+080	2,100	L
39	1451G	Kniewo-DK nr 6-Luzino-Łebno	0+000- 1+700 21+648-27+239	7,291	Z
40	1452G	Kochanowo-DK nr 6	0+000- 2+705	2,705	L
42	1454G	Chynowie-Strzebielino-Nawcz	0+000-12+767	12,767	L
43	1455G	Łęczyce-Kostkowo	0+000-10+000	10,000	Z
44	1456G	Świetlino-Chmieleniec-Bożepole	0+000- 5+642	5,642	L
45	1457G	Chrzanowo-Wysokie-Kaczkowo	0+000- 7+180	7,180	L
46	1458G	Pużyce-Mierzyno	0+000- 6+000	6,000	L
			Razem	289,432	