

**ZARZĄD DROGOWY DLA POWIATU PUCKIEGO I
WEJHEROWSKIEGO
Z SIEDZIBĄ W WEJHEROWIE, 84-200 WEJHEROWO UL. PUCKA 11
TEL. 58/774-32-80 FAX 58/774-32-93**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Zimowe utrzymanie dróg powiatowych w latach 2014-2017
/trzy sezony zimowe/ na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego oraz
miasta Wejherowa**

Zatwierdził

.....

WEJHEROWO, LIPIEC 2014

Tom I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. **ZAMAWIAJĄCY**
Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie
Ul. Pucka 11, 84-200 Wejherowo
tel. + 48 58,774-32-80, fax + 48 58,774-32-93
email: krystian.kaleta@zd.puck.pl
adres strony internetowej www.zd.puck.pl
godz. urzędowania: 07.00-15.00
2. **OZNACZENIE POSTĄPOWANIA**
Postępowanie oznaczone jest znakiem: **ZP-18/2011**
Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
3. **TRYB POSTĄPOWANIA**
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej **Ustawą Pzp**.
4. **ŹRÓDŁO FINANSOWANIA**
Zamówienie jest finansowane ze **Środków Powiatu Puckiego i Wejherowskiego**.
5. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
 - 5.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Zimowe utrzymanie dróg w latach 2014-2017 /trzy sezony zimowe/ na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego, oraz miasta Wejherowa**
Zadanie nr 1 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Kosakowo,
Zadanie nr 2 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Puck,
Zadanie nr 3 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gmin Krokowa, Gniewino Choczewo,
Zadanie nr 4 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gmin Wejherowo, Głutzyce, Luzino, Linia oraz Szemud
Zadanie nr 5 – zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Wejherowa
Wykonawcy mogą zgłosić ofertę na wykonanie całości zamówienia (wszystkich 5 zadań) bądź na wykonanie dowolnie wybranych części zamówienia.
Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołębiedzi z dróg powiatowych dla zadań 1-4 oraz dla zadania 5 chodników, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych oraz schody, dojścia do schodów, przejścia dla pieszych, miejsc postojowych, zatok autobusowych wraz z oczyszczeniem kraterów ściekowych w obrębie przejść objętych zimowym utrzymaniem w III i V standardzie za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców. Wykonawca może korzystać z własnego lub wypożyczonego nieodpłatnie od Zamawiającego sprzętu przy użyciu materiałów udostępnionych przez Zamawiającego
W przypadku zadania nr 5, Wykonawca realizuje je przy użyciu własnego sprzętu i własnych materiałów. Wykonawca winien posiadać takie ilości kruszywa i soli drogowej aby zapewniały one ciągłość pracy sprzętu.
Materiały winny spełniać następujące warunki:
- piasek przesiany frakcji 0-4 mm o wartości ziaren mniejszych od 0,5 mm max 20%
- sól kamienna drogowa z antyzbrylaczem wg normy PN-86/C-84081/02
Szczegółowe zasady prowadzenia akcji zimowej zawarte zostały w Planie Zimowego Utrzymania Dróg w latach 2014-2017 dostępnym w siedzibie Zamawiającego pok. 9.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

Główny przedmiot: 90620000-9 Usługi odśnieżania

Dodatkowe przedmioty: 9063000-2 Usługi usuwania oblodzeń

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.).

- 5.2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 5.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również SIWZ lub Specyfikacją.
- 5.4. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający udziela wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu Oferty) zakresu zamówienia (usług), których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany w okresie:

01.11.2014 r. do 30.04.2017 r.

Przewiduje się, że po podpisaniu umowy, w okresie **1 miesiąca** poprzedzającego przystąpienie do realizacji przedmiotu zamówienia odbywać się będą czynności przygotowawcze między innymi: przekazanie terenu objętego usługą, przekazanie sprzętu i placów do składowania materiałów.

Materiały tj. pospółka i sól drogowa na place składowe zostaną dostarczona przez Zamawiającego dotyczy zadań nr 1 - 4, natomiast materiały przewidziane do użycia w przypadku zadania nr 5 Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć we własnym zakresie w minimalnych ilościach opisanych w pkt.7.2.3a/zadanie nr 5.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i którzy wykazali ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 7.2 niniejszej IDW oraz nie podlegający wykluczeniu z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp.

- 7.2 **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunku w tym zakresie.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca winien wykazać się doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługą podobnym zakresie i wartości, których przedmiotem było świadczenie usług transportowych i załadunkowych przy zimowym utrzymaniu dróg oraz chodników i wartości co najmniej 500.000,- zł dla zadania nr 2, 3 i 4, 200.000 zł dla zadania nr 5, 100.000 zł dla zadania nr 1. W przypadku złożenia oferty na kilka zadań lub wszystkie zadania należy wykazać się doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługą podobnym zakresie i wartości, których przedmiotem było świadczenie usług transportowych i

załadunkowych przy zimowym utrzymaniu dróg oraz chodników i wartości co najmniej 500.000,- zł. Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane zgodnie z wymaganiami zamawiających.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) Potencjał techniczny

Jeżeli wykonawca składa ofertę w odniesieniu do którejś niżej części zamówienia Zamawiający nie dopuszcza wykazania tej samej jednostki sprzętu w którejś innej części zamówienia.

Zadanie nr 1 nie obejmuje zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Kosakowo,

L.p.	Wyszczególnienie (parametry)	Min. liczba jednostek
1	2	3
1.	Ładowarka na kołach o pojemności zbiornika pow. 3 m ³	1
2.	Nośnik + piaskarka + podciąg jednostronny	1
3.	Ładowarka do załadunku mieszanki	1
4.	Nośnik dwunapędowy do podciąg dwustronnego	1
5.	Ciągnik z podciągami + rozrzutnik typu RCW	1

Wykaz sprzętu Zamawiającego przewidywanego do nieodpłatnego wydzierżawienia przez Wykonawcę w ramach zadania nr 1:

1. Piaskarka P1 – szt. 1,
2. Podciąg jednostronny stalowy – 2 szt.

UWAGA!

Sprzęt należy oglądać na terenie Obwodu Drogowego w Świąoszynie przy ul. Szkolnej w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 07.00-15.00. Ewentualne naprawy i remonty oraz montaż sprzętu na nośniki odbywa się na koszt Wykonawcy. Przekazanie sprzętu Wykonawcy nastąpi po rozstrzygnięciu przetargu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Wydzierżawiający zobowiązany jest do zwrotu wydzierżawionego sprzętu Zamawiającemu po zrealizowaniu zamówienia w stanie nie pogorszonym, w przeciwnym wypadku zostanie obciążony kosztami remontu sprzętu. Wykonawca może zrezygnować ze sprzętu proponowanego przez Zamawiającego i całość zadania wykonać własnym sprzętem

Zadanie nr 2 – obejmujące Azimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Pucko,

L.p.	Wyszczególnienie (parametry)	Min. liczba jednostek
1	2	3
1.	Nośnik + piaskarka + pąg jednostronny	2
2.	Nośnik dwunapłowy pod pąg dwustronny	3
3.	Ładowarka do zagładunku mieszanki	1
4.	Ładowarka na kołach o pojemności głki pow. 3 m ³	1
5.	Ładowarka na kołach o pojemności głki pow. 1,5 m ³	2

Wykaz sprzętu Zamawiającego przewidywanego do nieodpłatnego wydzierżawienia przez Wykonawcę w ramach zadania nr 2:

1. Pąg jednostronny plastikowy – 2 szt.
2. Pąg dwustronny stalowy – 2 szt.

UWAGA!

Sprzęt należy ogłniać na terenie Obwodu Drogowego w Sławoszynie przy ul. Szkolnej w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 07.00-15.00. Ewentualne naprawy i remonty oraz montaŹ sprzętu na nośniki odbywa się na koszt Wykonawcy. Przekazanie sprzętu Wykonawcy następi po rozstrzygnięciu przetargu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Wydzierżawiający zobowiązany jest do zwrotu wydzierżawionego sprzętu Zamawiającemu po zrealizowaniu zamówienia w stanie nie pogorszone, w przeciwnym wypadku zostanie obciążony kosztami remontu sprzętu. Wykonawca może zrezygnować ze sprzętu proponowanego przez Zamawiającego i całość zadania wykonać własnym sprzętem

Zadanie nr 3 – obejmujące Azimowe utrzymanie dróg na terenie gmin Krokowa, Gniewino i Choczewo,

L.p.	Wyszczególnienie (parametry)	Min. liczba jednostek
1	2	3
1.	Nośnik + piaskarka + pąg jednostronny	3
2.	Nośniki dwunapłowe pod pąg dwustronny	4
3.	Ładowarka do zagładunku mieszanki	2
4.	Ładowarka na kołach o pojemności głki pow. 3m ³	3
5.	Ładowarka na kołach o pojemności głki pow. 1,5 m ³	2
6.	Ciętnik z pągiem i rozrzutnikiem typu rolniczego	1

Wykaz sprzętu Zamawiającego przewidywanego do nieodpłatnego wydzierżawienia przez Wykonawców w ramach zadania nr 3:

1. Pług jednostronny stalowy - 2 szt.
2. Pług dwustronny stalowy - 2 szt.

UWAGA!

Sprzęt należy ogłosić na terenie Obwodu Drogowego w Świąoszynie przy ul. Szkolnej w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 07.00-15.00. Ewentualne naprawy i remonty oraz montaż sprzętu na nośniki odbywać się na koszt Wykonawcy. Przekazanie sprzętu Wykonawcy nastąpi po rozstrzygnięciu przetargu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Wydzierżawiający zobowiązany jest do zwrotu wydzierżawionego sprzętu Zamawiającemu po zrealizowaniu zamówienia w stanie nie pogorszonym, w przeciwnym wypadku zostanie obciążony kosztami remontu sprzętu. Wykonawca może zrezygnować ze sprzętu proponowanego przez Zamawiającego i całość zadania wykonać własnym sprzętem

Zadanie nr 4 - obejmujące całonocne utrzymanie dróg na terenie gmin Wejherowo, Głogów, Luzino, Linia i Szemud

L.p.	Wyszczególnienie (parametry)	Min. liczba jednostek
1	2	3
1.	Nośnik + piaskarko-solarka + pług jednostronny	1
2.	Nośnik + piaskarka + pług jednostronny	6
3.	Nośnik dwunapędowy pod pług dwustronny	8
4.	Ładowarka do zagładunku mieszanki	3
5.	Równiarka	1
6.	Ładowarka na kołach o pojemności gębki pow. 3 m ³	2
7.	Ciętnik z pługiem jednostronnym + rozrzutnik typu rolniczego	1

Wykaz sprzętu Zamawiającego przewidywanego do nieodpłatnego wydzierżawienia przez Wykonawców w ramach zadania nr 4:

1. Piaskarko-solarka typu SOLKA - 1 szt.
2. Pługi z tworzywa sztucznego jednostronne - 7 szt.
3. Pługi dwustronne stalowe - 2 szt.
4. Pługi dwustronne stalowe - 6 szt.
5. Rozrzutnik PRONAR - 1 szt.

UWAGA!

Sprzęt należy ogłosić na terenie Obwodu Drogowego w Wejherowie przy ul. Przemysłowej 41d w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 07.00-15.00. Ewentualne naprawy i remonty oraz montaż sprzętu na nośniki odbywać się na koszt Wykonawcy. Przekazanie sprzętu Wykonawcy nastąpi po rozstrzygnięciu przetargu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Wydzierżawiający zobowiązany jest do zwrotu

wydzierżawionego sprzętu Zamawiającemu po zrealizowaniu zamówienia w stanie nie pogorszone, w przeciwnym wypadku zostanie obciążony kosztami remontu sprzętu. Wykonawca może zrezygnować ze sprzętu proponowanego przez Zamawiającego i całość zadania wykonać własnym sprzętem.

Zadanie nr 5 – zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Wejherowa

L.p.	Wyszczególnienie (parametry)	Min. liczba jednostek
1	2	3
1.	Nośnik + piaskarko-solarka + pług jednostronny	1
2.	Ciśnik + pług lekki + rozsypywarka typu RCW	1
3.	Nośnik dwunapędowy + pług dwustronny	1
4.	Ładowarka o pojemności pow. 3m ³	1
5.	Samochód samowyładowczy do wywozu śniegu o ład. pow. 16 t.	1
6.	Ładowarka do zagładunku mieszanki	1

UWAGA:

Wykonanie zadanie nr 5 musi odbywać się za pomocą sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy.

Wykonawca powinien posiadać jedną 7-osobową brygadę do usuwania śniegu oraz gołędź z chodników, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych oraz schodów, dojść do schodów, przejścia dla pieszych, miejsc postojowych, zatok autobusowych wraz z oczyszczeniem kratek ściekowych w obrębie przejść objętych zimowym utrzymaniem w III i V standardzie.

I. Nośniki

Wszystkie nośniki sprzętu ZUD muszą być wyposażone w telefony komórkowe.

II. Nośniki do pługów.

Nośnikami do pługów odśnieżnych mogą być samochody lub inne pojazdy samobieżne z napędem na dwie lub więcej osi i wzmocnionej ramie, która powinna umożliwiać zamocowanie do niej pługi czołowej. Układ napędowy nośnika powinien zapewniać długotrwałą pracę na niskich przebieżeniach skrzyni biegów przy pełnym obciążeniu silnika. Podnoszenie i opuszczanie pługa musi się odbywać z kabiny kierowcy.

b) Potencjał kadrowy:

Wykonawca powinien posiadać jedną 7-osobową brygadę do usuwania śniegu oraz gołędź z chodników, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych oraz schodów, dojść do schodów, przejścia dla pieszych, miejsc postojowych, zatok autobusowych wraz z oczyszczeniem kratek ściekowych w obrębie przejść objętych zimowym utrzymaniem w III i V standardzie.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 7.3 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.
- 7.4 **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).**
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonania oceny spełnienia został zamieszczony w pkt 7.2 IDW, Wykonawcy wykazują oddzielnie.
- 7.5 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 8 IDW, na zasadzie spełnia a nie spełnia.
- 8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- 8.1 Na potwierdzenie spełniania warunków o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2 IDW należy pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp - złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 8.1.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp.
- 8.1.2. Wykaz sprzętu dostępny dla Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami a w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 7.2.3a) IDW. Oddzielny wykaz sprzętu dostępnego Wykonawcy należy przedstawić w odniesieniu do każdej z części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę
- 8.1.3. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie, wraz podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonywania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- 8.1.4. Wykaz osób, które brały udział w wykonywaniu zamówienia, dotyczy zadania nr 5.
- 8.2. W sytuacji gdy, Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 8.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy a nie pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp wraz z ofertą przedstawić następujące dokumenty:

- 8.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp,
- 8.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 8.3.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.3.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.3.5. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 8.3.5.a. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 8.3.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.4 Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 8.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt 8.3.2. ñ 8.3.4. i 8.3.6. IDW - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

- 2) w pkt 8.3.5. IDW - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.
- 8.4.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.4.1 IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.4.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.4.1.1) lit a) i c) oraz pkt 8.4.1.2) IDW, lub zastępujący je dokument o którym mowa w pkt 8.4.2. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8.4.1.1) lit b), lub zastępujący go dokument o którym mowa w pkt 8.4.2.. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.5. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.
- 8.5.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 8.1.1. IDW, które musi zostać złożone w formie oryginału), należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodnością z oryginałem przez Wykonawcę
- 8.5.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.3., 8.2 IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodnością z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
Poświadczenie za zgodnością z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopii dokumentu za zgodnością z oryginałem).
- 8.6. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.6.1 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski
- 8.7. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - b) dokument wymieniony w pkt 8.1.2. IDW składa dowolny Wykonawca/dowolni Wykonawcy wykazujący spełnianie warunków, spośród Wykonawców składających wspólne ofertę
 - c) oświadczenie wymienione w pkt 8.3.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 8.3.2. i 8.3.6. albo odpowiadające im określone w pkt 8.4.1 i 8.4.2. IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z podziałem przedmiotu zamówienia określonym w pkt 5.1. IDW.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.3. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 9.5. Ofertantowi wypełniony Formularz Oferty oraz niżej wymienione dokumenty:
- 9.6. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 9.6.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW;
 - 9.6.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współzależności, z której będzie wynikał przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii.
 - 9.6.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą
 - 9.6.4. Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pienięż.
- 9.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określonej w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc powinno być parafowane przez Wykonawcę w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

- 9.14. Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i zgłosić w 1 oryginale, oznaczonym **A**Oryginał i 1 kopii oznaczonej **A**Kopia. Oferta (oryginał i kopie) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie
ul. Pucka 11, 84-200 Wejherowo**

Oraz opisane:

AOferta - Zimowe utrzymanie dróg w latach 2014-2017 /trzy sezony zimowe/
na drogach powiatu puckiego i wejherowskiego oraz miasta Wejherowa

Zadanie nr 1 2 3 4 5 6

ANie otwierać przed dniem 09.09.2014 r. , godz. 10.00

- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.11. - 9.14. nie stanowią treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążeniem Wykonawcy
- 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do zgłoszonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: **A**ZMIANA lub **A**WYCOFANIE.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Wyliczoną cenę oferty brutto za zadanie należy wnieść do formularza oferty, stanowiącego załącznik do SIWZ.
- 10.2. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia. **W stawkach należy uwzględnić ewentualny remont i naprawę sprzętu wydzierżawionego od Zamawiającego na potrzeby ZUD.**
- 10.3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.4. Jeżeli zgłoszona zostanie Oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości odpowiednio dla:
- Zadanie 1 - 4.000,- zł
 - Zadanie 2 - 8.000,- zł
 - Zadanie 3 - 20.000,- zł
 - Zadanie 4 - 20.000,- zł
 - Zadanie 5 - 8.000,- zł
- 11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
61834900020040152020000040 Bank Spółdzielczy w Krokowej O/Puck
- w tytule przelewu należy wpisać sygnaturę przetargu **ZP-29/2014** oraz nr zadania, na które wadium jest wnoszone

- b. poręczeniach bankowych;
 - c. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
 - d. gwarancjach bankowych;
 - e. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
- 11.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Dokument musi określać, której/których części zamówienia dotyczy.
- W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 11.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 11.2.a) rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 11.5. Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń kasy oszczędnościowo i kredytowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu, a oryginał złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej Oryginał wadium, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty).
- 11.6. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.
- 11.7. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
- 11.7.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 11.7.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty winny być złożone w Zarządzie Drogowym dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie, 84-200 Wejherowo ul. Pucka 11, pokój nr 9, w terminie do 09.09.2014 r. do godziny 09:00.
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w Zarządzie Drogowym dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie, 84-200 Wejherowo ul. Pucka 11, pokój nr 11, w dniu 09.09.2014., o godz. 10:00.
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Termin zwińzania ofertNwynosi 60 dni. Bieg terminu zwińzania ofertNrozpoczyna siN wraz z upgým terminu skgđania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek ZamawiajNcego moŰ przedgŰyŰ termin zwińzania ofertN z tym Ű ZamawiajNcy moŰ tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upgým terminu zwińzania ofertN zwróciŰ siN do wykonawców o wyraŰenie zgody na przedgŰenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1., o oznaczony okres, nie dŰŰszy jednak niŰ60 dni.
- 13.3. PrzedgŰenie terminu zwińzania ofertN jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedgŰeniem okresu waŰhoŰci wadium albo, jeŰeli nie jest to moŰliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedgŰony okres zwińzania ofertN. JeŰeli przedgŰenie terminu zwińzania ofertN dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowińzek wniesienia nowego wadium lub jego przedgŰenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta zostaŰa wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.4. W przypadku wniesienia odwoŰania po upgým terminu skgđania ofert bieg terminu zwińzania ofertN ulegnie zawieszeniu do czasu ogŰszenia przez KrajowN IzbN OdwoŰwczNorzeczenia.

14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty ZamawiajNcy stosowaŰ bŰdzie **wyŰncznie kryterium ceny**.

Kryterium **cena** bŰdzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez WykonawcN na Formularzu Oferty. IloŰ punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniŰszego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: $C_{\min}$ Ű cena brutto oferty najtaŰszej
 C_o Ű cena brutto oferty ocenianej

- 14.2. ZamawiajNcy nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.3. JeŰeli nie bŰdzie moŰa dokonaŰ wyboru oferty najkorzystniejszej ze wzglNdu na to, Ű zostaŰy zŰŰone oferty o takiej samej cenie, ZamawiajNcy wezwie Wykonawców, którzy zŰŰyli te oferty, do zŰŰenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogN zaoferowaŰ cen wyŰszych niŰ zaoferowane w zŰŰonych ofertach.
- 14.4. ZamawiajNcy udzieli zamówienia Wykonawcy, który speŰni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma najwiŰkszN liczbN punktów wyliczonN zgodnie ze wzorem okreŰlonym w pkt 14.1.
- 14.5. NiezwŰocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty ZamawiajNcy jednoczeŰnie zawiadomi Wykonawców, którzy zŰŰyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podajNc nazwN (firmN) albo imiN i nazwisko, siedzibN albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertN wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo

- miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy zgłoszyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 14.5.1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 15.1 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 15.2. O terminie zgłoszenia dokumentów, o których mowa w pkt 15.1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 15.3 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 16. Jeżeli zabezpieczenie będzie wniesione w formie gwarancji, przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić jej treść z Zamawiającym.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
- 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy
 - 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
- 16.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 16.3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji Wykonawca obowiązany jest uprzednio skonsultować jej treść z Zamawiającym.
- 16.4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

- 17.2. Odwołanie przysuguje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać Źródło oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powziło lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysuguje skarga do sądu.
- 17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem, z uwzględnieniem pkt 18.2. Zamawiający wymaga niezwłownego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (zgodnie z wyborem Zamawiającego) faktu otrzymania

- kaŹdej informacji przekazanej w innej formie niŹ pisemna, a na ŹniŹanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 18.2. Forma pisemna zastrzeŹona jest dla zgŹniŹenia oferty wraz z zaŹniŹnikami, w tym oŹwiadczeŹ i dokumentŹw potwierdzajŹcych speŹnianie warunkŹw udziaŹu w postŹpowaniu oraz oŹwiadczeŹ i dokumentŹw potwierdzajŹcych speŹnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagaŹ okreŹlonych przez ZamawiajŹcego, a takŹ zmiany lub wycofania oferty.
- 18.3. Wykonawca moŹ zwrŹciŹ siŹ do ZamawiajŹcego o wyjaŹnienie treŹci specyfikacji istotnych warunkŹw zamówienia (SIWZ), kierujŹc wniosek na adres:

**ZarzŹd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibŹw Wejherowie,
84-200 Wejherowo, ul. Pucka 11**

- 18.4. ZamawiajŹcy jest obowiŹzany udzieliŹ wyjaŹnieŹ niezwŹocznie, jednak nie pŹniŹej niŹ na 6 dni przed upŹywem terminu skŹadania ofert - pod warunkiem Ź wniosek o wyjaŹnienie treŹci SIWZ wpŹynŹ do ZamawiajŹcego nie pŹniŹej niŹ do koŹca dnia, w którym upŹywa pŹgwa wyznaczonego terminu skŹadania ofert.
- 18.4.1. JeŹli wniosek o wyjaŹnienie treŹci specyfikacji istotnych warunkŹw zamówienia wpŹynŹ po upŹywie terminu skŹadania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4, lub dotyczy udzielonych wyjaŹnieŹ, ZamawiajŹcy moŹ udzieliŹ wyjaŹnieŹ albo pozostawiŹ wniosek bez rozpoznania.
- 18.4.2. PrzedŹuŹenie terminu skŹadania ofert nie wpŹywa na bieg terminu skŹadania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4.
- 18.5. TreŹ zapytaŹ wraz z wyjaŹnieniami ZamawiajŹcy przekaŹ Wykonawcom, którym przekazagŹ SIWZ, bez ujawniania ŹródŹa zapytania, a takŹ zamieŹci na stronie internetowej.
- 18.6. W przypadku rozbieŹnoŹci pomiŹdzy treŹciŹ SIWZ a treŹciŹ wyjaŹnieŹ, jako obowiŹzujŹc naleŹy przyjŹc treŹ pisma zawierajŹcego pŹniŹsze oŹwiadczenie ZamawiajŹcego.
- 18.7. W uzasadnionych przypadkach ZamawiajŹcy moŹ przed upŹywem terminu skŹadania ofert zmienidŹ treŹ SIWZ. DokonanŹ zmianŹ SIWZ ZamawiajŹcy przekaŹ niezwŹocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a takŹ zamieŹci jŹ na stronie internetowej.
- 18.8. JeŹli w wyniku zmiany treŹci SIWZ nie prowadzŹcej do zmiany treŹci ogŹszenia o zamówieniu bŹdzie niezbŹdny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, ZamawiajŹcy przedŹuŹy termin skŹadania ofert i poinformuje o tym WykonawcŹw, którym przekazano SIWZ oraz zamieŹci informacjŹ na stronie internetowej.
- 18.9. JeŹli zmiana treŹci SIWZ, bŹdzie prowadziŹ do zmiany treŹci ogŹszenia o zamówieniu, ZamawiajŹcy dokona zmiany treŹci ogŹszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeŹli bŹdzie to konieczne przedŹuŹy termin skŹadania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 18.10. ZamawiajŹcy wyznacza do kontaktowania siŹ z Wykonawcami nastŹpujŹce osoby:
Krystian Kaleta tel. 58/774-32-85

Rozdział 2
Formularze Oferty
i Formularze załączników do Oferty

/ pieczęć Wykonawcy /

Oferta na świadczenie usług transportowych przy zimowym utrzymaniu dróg

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na świadczenie usług transportowo - sprzątkowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie gminy Kosakowo w sezonie 2014 / 2017 oferuję świadczenie w/wym. usług niżej podanymi środkami transportowymi i sprzętem :

zadanie nr 1

L.p	Rodzaj pojazdu lub sprzętu podstawowe dane techn. / rodzaj napędu, moc itp. /	Ilość	Marka pojazdu lub sprzętu	Stawka brutto		Przewidywany czas (w godz.)		Razem Koszt w zł (brutto)
				Praca	Dyżur	Praca	Dyżur	
1.	Nośnik pow. 8-15 t podpiaskarką + pług jednostronny	1	.....	.....	.....	900	210	
2.	Nośnik dwunapędowy podpług dwustronny powyżej 120 KM	1	.....	.....	-	300	-	
3.	Ładowarka do zagładunku mieszanki o poj. gęstości od 0,15 do 0,25 m ³ do zagładunku	1	.....	.....	.....	600	150	
4.	Ładowarka powyżej 3m ³ na kołach /wykluczone gnieńce/	1	.....	.....	-	250	-	
5.	Ciągnik z pługiem i rozrzutnikiem typu RCW	1	.....	.....	-	600	150	

Oferuję wykonanie całości zadania za kwotę zł/ netto /
 podatek VAT% tj zł razemzł/ brutto
 /
 łącznie / brutto /

Oświadczanie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosząc żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy / wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

SPRZĘT

Oświadczam, że zamierzam wydzierżawić nieodpłatnie od Zamawiającego następujący sprzęt do prowadzenia akcji zimowej:

.....

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....

Wadium należy zwrócić na nr konta bankowego:

Zastrzeżenie wykonawcy

Powożymy się na zasoby podwykonawców:

Zamówienie zrealizujemy sami tj. bez udziału podwykonawców/ przy udziale podwykonawców:

.....

.....

/podpis Wykonawcy/

/ pieczęć Wykonawcy /

Oferta na świadczenie usług transportowych przy zimowym utrzymaniu dróg

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na świadczenie usług transportowo - sprzątkowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie gminy Puck w sezonie 2014 / 2017 oferuję świadczenie w/wym. usług niżej podanymi środkami transportowymi i sprzętem :

zadanie 2

L.p	Rodzaj pojazdu lub sprzętu i podstawowe dane techn. / rodzaj napędu, moc itp. /	Ilość	Marka pojazdu lub sprzętu	Stawka brutto		Przewidywany czas (w godz.)		Razem Koszt w zł (brutto)
				Praca	Dyżur	Praca	Dyżur	
1.	Nośnik pow. 8-15 t podpiaskarko- pięty jednostronny	2	..... .....	..... .....	..... .....	1000	210	
2.	Nośnik dwunapędowy podpięty dwustronny powyżej 120 KM	3	..... ..... .....	..... ..... .....	- - -	390	- - -	
3.	Ładowarka do załadunku mieszanki do piaskarek	1	.....	.....	-	600	210	
4.	Ładowarka pow. 3m ³ na kołach /głównie wykluczone/	1	.....	.....	-	300	-	

6.	Gadówka na kołach 1-1,5 m ³	2	.....	.....	-	390	-	
					-			

Oferuję wykonanie całości zadania za kwotę zł/ netto /

podatek VAT% tj zł/ razemzł/ brutto /

łącznie / brutto /

OŚwiadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosząc żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za zwinęzanego ofertę przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

SPRZĘT

Oświadczam, że zamierzam wydzierżawić nieodpłatnie od Zamawiającego następujący sprzęt do prowadzenia akcji zimowej:

.....
.....
.....

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....

Wadium należy zwrócić na nr konta bankowego:
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Powożymy się na zasoby podwykonawców:
.....

Zamówienie zrealizujemy sami tj. bez udziału podwykonawców/ przy działaniu podwykonawców:

.....
.....

.....

/podpis Wykonawcy/

/ pieczęć Wykonawcy /

**Oferta na świadczenie usług transportowych
przy zimowym utrzymaniu dróg**

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na świadczenie usług transportowo - sprzątkowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie gminy Krokowa, Gniewino i Choczewo w sezonie 2014 / 2017 oferuję świadczenie w/wym. usług niżej podanymi środkami transportowymi i sprzętem :

zadanie 3

L.p	Rodzaj pojazdu lub sprzętu i podstawowe dane techn. / rodzaj napędu, moc itp. /	Ilość	Marka pojazdu lub sprzętu	Stawka brutto		Przewidywany czas (w godz.)		Razem Koszt w zł (brutto)
				Praca	Dyżur	Praca	Dyżur	
1.	Nośnik pow. 8-15 t pod piaskarką + pług jednostronny	3	..... .....	..... .....	..... .....	1500	260	
2.	Nośnik dwunapędowy pod pług dwustronny powyżej 120 KM	4	..... ..... .....	..... ..... .....	- - -	600	- - -	
3.	Ładowarka do zagładunku mieszanki do piaskarek	2	.....	.....	-	800	250	
4.	Ładowarka pow. 3m ³ na kołach /gł. sienie wykluczone/	3	..... .....	..... .....	- -	600	-	

/ pieczęć Wykonawcy /

Oferta na świadczenie usług transportowych przy zimowym utrzymaniu dróg

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na świadczenie usług transportowo - sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie gminy Wejherowo, Luzino, Głoczyce, Linia i Szemud w sezonie 2014/ 2017 oferuję świadczenie w/wym. usług niżej podanymi środkami transportowymi i sprzętem :

zadanie 4

L.p	Rodzaj pojazdu lub sprzętu i podstawowe dane techn. / rodzaj napędu, moc itp. /	Ilość	Marka pojazdu lub sprzętu	Stawka brutto		Przewidywany czas (w godz.)		Razem Koszt w zł (brutto)
				Praca	Dyżur	Praca	Dyżur	
1.	Nośnik pow. 8-15 t pod piaskarką + pług jednostronny	6	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	900	210	
2.	Nośnik 8-15 t. + piaskarko-solarka + pług jednostronny	1	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	600	210	
3.	Nośnik dwunapędowy pod pług dwustronny powyżej 120 KM	8	..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....	- - - - -	390	- - - - -	
4.	Ładowarka do zagładunku mieszanki do piaskarek	3	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	480	210	

/ pieczęć Wykonawcy /

Oferta na świadczenie usług transportowych przy zimowym utrzymaniu dróg

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na świadczenie usług transportowo - sprzątkowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie Miasta Wejherowa w sezonie 2014/ 2017 oferuję świadczenie w/wym. usług niżej podanymi środkami transportowymi i sprzętem :

zadanie 5

L.p	Rodzaj pojazdu lub sprzętu i podstawowe dane techn. / rodzaj napędu, moc itp. /	Ilość	Marka pojazdu lub sprzętu	Stawka brutto		Przewidywany czas (w godz.)		Razem Koszt w zł (brutto)
				Praca	Dyżur	Praca	Dyżur	
1.	Nosnik pow. 8-15 t pod piaskarko-solarką + pług jednostronny	1	.....	.....	.....	900	210	
2.	Nosnik pow. 15 t pod pług dwustronny	2	.....	.....	-	300	-	
3.	Ładowarka do zagładunku mieszanki	1	..... .....	..... .....	..... .....	450	210	
4.	Ładowarka o poj. 3m ³ na kołach /głębokości wykluczone/	1	..... .....	..... .....	- -	300	-	
5.	Samochód samowyładowczy o nośności pow. 12 t. do wywozu śniegu	1	.....	.....	-	300	-	
6.	Ciągnik z pługiem i rozrzutnikiem typu RCW do posypywania chodników, lub inny sprzęt specjalistyczny do usuwania śniegu i gołębokości z chodników	1	.....	.....	-	450	-	

Oferuję wykonanie całości zadania za kwotę zł/ netto /

podatek VAT% tj zł razemzł / brutto /

łącznie / brutto / zł

Oświadczanie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosząc żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za zwinęzanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

SPRZĘT

Oświadczam, że zamierzam wydzierżawić, nieodpłatnie od Zamawiającego następujący sprzęt do prowadzenia akcji zimowej:

.....
.....
.....

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....

Wadium należy zwrócić na nr konta bankowego:
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Powołujemy się na zasoby podwykonawców:
.....

Zamówienie zrealizujemy sami tj. bez udziału podwykonawców/ przy dziale podwykonawców:

.....
.....

.....

/podpis Wykonawcy/

Rozdział 3

**Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców
warunków udziału w postępowaniu:**

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIUNazwa wykonawcy ë

Adres wykonawcy ë

Miejscowość ë Data ë

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawianego, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawianego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

ë
 (data i czytelny podpis wykonawcy)

31

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

MiejscowośćData

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy o Prawo zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Nazwa wykonawcy ã

Adres wykonawcy ã

Miejscowość ã

Data ã

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie.

Lp.	Odbiorca	Data wykonania.	Przedmiot wykonanej usługi	Wartość
1				
2				
3				
4				
5				

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

ã
(data i czytelny podpis wykonawcy)

WYKAZ SPRZĘTU

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia, wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym.

Lp.	Nazwa urządzenia	Sposób wglądu i uwagi
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Jeżeli wykonawca polega na potencjale technicznym innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykazanych narzędzi, wyposażenia zakładu, urządzeń technicznych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

UMOWA Nr

Zawarta w dniu w Pucku pomiędzy Powiatem Puckim i Wejherowskim reprezentowanym przez Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie zwanym dalej Zamawiającym w imieniu którego występuje:

1. Dyrektor Zarządu Drogowego - mgr inż. Janusz Nowak

a

.....

/ NAZWA I DOKŁADNY ADRES FIRMY /

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1.

2.

o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług transportowych i sprzątkowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego w sezonie 2010/2011 wg ustaleń szczegółowych zawartych w dalszej części niniejszej umowy.

- Zadanie nr 1 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Kosakowo,**
Zadanie nr 2 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Puck,
Zadanie nr 3 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gmin Krokowa, Gniewino i Choczewo,
Zadanie nr 4 – zimowe utrzymanie dróg na terenie gmin Wejherowo, Gdychy, Luzino, Szemud i Linia
Zadanie nr 5 – zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Wejherowa

Umowa obowiązuje strony od 01.11.2014r. do 30.04.2017 r.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług niżej wymienionymi środkami transportowymi i sprzętowymi zgodnie z przepisami zawartymi w treści par. 37 i 38 Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 01.02.1993 (Dz. U. Nr 21 poz. 9) – warunki dodatkowe dla pojazdów samochodowych przeznaczonych do wykonywania czynności na drodze polegających na:

- usuwaniu śniegu zimowej środkami uszorstniającymi (mieszanki, chlorki)
- odśnieżaniu dróg
- zagładunku mieszanek na środki transportowe
- wywozu śniegu dla zadania 5,
- odśnieżaniu chodników dla zadań 4 i 5

2. Do Świadczenia w/w usług Wykonawca stawia do dyspozycji: następujące rodzaje nośników do piasekarek i sprzętu za poszczególne stawki godzinowe:

-
-
-
-
-

3. Wartość umowy wynosi :

Zadanie nr 1

Cena umowna netto: PLN

podatek VAT % tj..... PLN

cena umowna brutto PLN

(cena umowna brutto słownie: złotych)

Zadanie nr 2

Cena umowna netto: PLN

podatek VAT % tj..... PLN

cena umowna brutto PLN

(cena umowna brutto słownie: złotych)

Zadanie nr 3

Cena umowna netto: PLN

podatek VAT % tj..... PLN

cena umowna brutto PLN

(cena umowna brutto słownie: złotych)

Zadanie nr 4

Cena umowna netto: PLN

podatek VAT % tj..... PLN

cena umowna brutto PLN

(cena umowna brutto słownie: złotych)

Zadanie nr 5

Cena umowna netto: PLN

podatek VAT % tj..... PLN

cena umowna brutto PLN

(cena umowna brutto łącznie: złotych)

4. Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia wymienionego w ust. 2 środka transportowego i sprzętu z ich obsługą, zaopatrzonego w materiały potrzebne nie później niż 2 godziny od momentu powiadomienia, niezależnie od pory dnia i nocy we wszystkie dni tygodnia.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się stawić na wezwanie Zamawiającego do wykonania usługi zgodnie z par.1 Wezwanie zostanie przekazane Wykonawcy pod nr telefonu za pośrednictwem dyżurnego akcji zimowej na Obwodzie Drogowym w lub za pośrednictwem upoważnionej przez Zleceniodawcę osoby względnie przez posła.

§ 4

Zagłębienie piaskarki środkami uszorstniającymi lub chemicznymi nastąpi za pomocą sprzętu będącego w dyspozycji Zamawiającego w wyznaczonych miejscach względnie w inny sposób ustalony między stronami.

§ 5

1. Zamawiający oddaje do dyspozycji celem wykonania czynności określonych w par. 1 urządzenia stanowiące jego własność lub dzierżawione w asortymencie i ilościach zgodnie z treścią Protokołu zdawczo-odbiorczego wg ilości jak poniżej:

.....

.....

.....

2. Zamawiający dopuszcza wykonywanie usług w całości własnym sprzętem dla zadań od 1-5 /wg decyzji Wykonawcy/, natomiast w przypadku zadania nr 6 całość robót należy wykonać sprzętem własnym.

3. Zastrzega się wyłącznie w użytkowaniu przez Wykonawcę zamontowanego sprzętu i urządzeń jedynie na drogach wyznaczonych przez Zamawiającego.

§ 6

Szczegółową lokalizację i zakres robót każdorazowo określi kierownik Obwodu Drogowego lub dyżurny akcji zimowej. Wykonanie usług potwierdza każdorazowo osoby wymienione w ust. 1 na dokumentach najmu lub innych dokumentach w sposób ustalony przez Zamawiającego.

§ 7

1. Stawki określone w pkt. 2 par. 2 są stawkami brutto (łącznie z podatkiem VAT) i obowiązują we wszystkie dni tygodnia (łącznie z dniami wolnymi od pracy oraz w niedziele i święta) na wszystkich wyznaczonych zmianach. Obejmują one całkowite koszty poniesionych przez Wykonawcę łącznie z kosztami paliwa, olejów i smarów, niezbędnych napraw i remontów sprzętu własnego jak i powierzonych oraz koszty obsługi codziennej.

2. Dojazdy do pracy lub miejsca wyznaczonego dyżuru oraz na warsztat nie są odpłatne.

3. Montaż piguł i piasek na podstawione nośniki odbywa się na koszt Wykonawcy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwalniania Środka transportowego ze Świadczenia usług objętych umową bez prawa do wynagrodzenia w przypadku:

a) awarii Środka transportowego lub sprzętu,

b) występowania korzystnych warunków atmosferycznych nie wymagających wykonania usług objętych umową.

6. Zamawiający zastrzega sobie, że przerwy w pracy powyżej 1 godziny będą rozliczane wg stawki jak dyżur określony w par. 2 pkt. 2.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niepełnego wykorzystania przewidywanego czasu pracy sprzętu określonego w ofercie.

§ 8

1. Awarie sprzętu Zamawiającego w trakcie wykonywania usług ZUD, Wykonawca usunie na własny koszt.

2. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za przekazane przez Zamawiającego mienie i gwarantuje jego zwrot w stanie nie pogorszonym w terminie 7 dni od momentu wezwania przez Zamawiającego.

3. Zamawiający wstrzyma wypłatę należności za świadczone usługi z ostatniej faktury do czasu rozliczenia się z pobranych urządzeń przez Wykonawcę.

§ 9

1. W przypadku opóźnienia w podstawieniu Środka transportowego lub sprzętu w czasie deklarowanym w par. 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulega obniżeniu, kwota umowna w wysokości 100 zł za każdą godzinę opóźnienia.

2. W przypadku nie podstawienia Środka transportowego lub sprzętu w wyznaczonym dniu i godzinie lub niewłaściwym wykonywaniu obowiązków Wykonawcy w zakresie ZUD Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy i kosztami obciążenia Wykonawcy oraz nałożyć karę umowną w wysokości 10.000 zł.

§ 11

Za ewentualne szkody spowodowane pracą sprzętu i transportu na drogach podczas zimowego utrzymania dróg odpowiada Wykonawca.

§ 12

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy realizowane będzie na podstawie faktury wystawianej dwa razy w miesiącu w terminie 21 dni od daty jej złożenia Zamawiającemu z jego konta w: Banku Spółdzielczym Krokowa Oddział Puck Nr 9583490002004015202000010.

2. Faktura będzie realizowana pod warunkiem złożenia jej wraz z kompletem potwierdzonych dokumentów najmu przez kierownika Obwodu Drogowego lub majstra.

3. Należność będzie płaconą na konto Wykonawcy

W.....

.....
.....

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 14

Umowa sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Gmina Kosakowo

Standard	Numer drogi	Nazwa drogi	Kilometraż	Długość odcinka w km
III	1517G	Rewa-Pierwoszyno-Kosakowo-Pogórze	0+000 - 4+887	4,887
			5+958 - 8+838	2,880
IV	1514G	Smolno-Mrzezino-Kazimierz	7+010 - 9+263	2,253
IV	1519G	Kazimierz-Dłubogórze-Kosakowo	0+000 - 5+930	5,930
IV	1516G	Mosty-Mechelinki	0+000 - 1+140	1,140
V	1518G	Dłubogórze-Pogórze	1+861 - 3+344	1,483
razem:				18,573

Wykaz dróg objętych z.u.d. tylko interwencyjnie szacunkowo do 5 razy w sezonie zimowym

1. nr 1518G Dłubogórze-Pogórze 0+000 - 1+861 **1,861 km**

Gmina Puck

Standard	Numer drogi	Nazwa drogi	Kilometraż	Długość odcinka w km
III	1440G	Kniewo-Wlk. Piaśnica-Puck	20+043 - 21+840	1,797
IV	1506G	Władysławowo-Strzelno-Gnieźdźewo	2+047 - 13+350	11,303
IV	1507G	Swarzewo-Gnieźdźewo	0+000 - 1+020	1,020
IV	1440G	Kniewo-Wlk. Piaśnica-Puck	8+674 - 20+043	11,369
IV	1511G	Puck-Łelistrzewo	1+680 - 4+856	3,176
IV	1513G	Małe Bgłdzikowo-Rzucewo-Osłonino-Łelistrzewo-Sławutówko	0+000 - 8+363	8,363
IV	1514G	Smolno-Mrzezino-Kazimierz	0+000 - 7+010	7,010
V	1508G	Mieroszyno-Parszkowo-Starzyno-Domatowo-Leśniewo	4+680 - 7+750 13+ 509 - 15+807	3,070 2,298
V	1509G	Władysławowo-Ėebcz-Starzyno	1+952 - 9+950	7,638
V	1510G	Mechowo-Darżlubie	0+000 - 3+394	3,394
V	1512G	Puck-Bgłdzikowo-Małe Bgłdzikowo	0+480 - 4+080	3,600
V	1513G	Małe Bgłdzikowo-Rzucewo-Osłonino-Łelistrzewo-Sławutówko	8+363 - 10+876	2,513
V	1515G	DW nr 216-Pogħhowo-Mrzezino	0+000 - 1+010 3+643 - 4+719	1,010 1,076
V	1441G	Pogħhowo-Rekowo	0+000 - 1+139	1,139
razem:				69,776

Wykaz dróg objętych z.u.d. tylko interwencyjnie szacunkowo do 5 razy w sezonie zimowym

1. nr 1508G Mieroszyno-Parszkowo-Starzyno- 7+750 - 13+509 5,759 km

Domatowo-Leśniewo 0+000 - 2+180 2,180 km

2. nr 1442G Celbowo-Brudzewo-Sławutowo-

Wejherowo 0+000 - 6+980 6,980 km

3. nr 1520G Sławutowo-Sławutówko 0+000 - 2+343 2,343 km

razem: 17,262 km

Zadanie nr 3
Załącznik 7c
Gmina Krokowa

Standard	Numer drogi	Nazwa drogi	Kilometraż	Długość odcinka w km
IV	1504G	Sławoszynko-Parszczyce-Minkowice	0+000 - 4+570	4,570
IV	1505G	Minkowice-Sławoszyno	0+000 - 1+569	1,569
IV	1526G	DW nr 213-Lubkowo-Tyńkowo-Dąbrowa	0+000 - 12+990	12,990
IV	1502G	Dąbki-Odargowo	0+000 - 5+695	5,695
V	1503G	Sławoszynko-Karwieńskie Błota II-Goszczyno	0+000 - 9+300	9,300
V	1508G	Mioszyno-Parszkowo-Starzyno-Domatowo-Leśniewo	4+372 - 4+680	0,308
V	1522G	Świecino-Pogórkowo-Kąminino	0+000 - 6+978	6,978
V	1523G	Minkowice-Lisewo-DW nr 218	0+000 - 3+940	3,940
V	1524G	Krokowa-Jeldzino-Sobieńczyce-Kartoszyno	0+000 - 6+759	6,759
V	1525G	Sobieńczyce-Karlikowo-DW nr 218	0+000 - 2+540	2,540
V	1446G	Wierzchucino-Brzyno-Czymanowo-Rybno	0+000 - 7+000	7,000
V	1447G	Sgichowo-Prusewo-Bychowo-Perlino	0+000 - 3+770	3,770
V	1500G	Białogóra-Sgichowo	0+000 - 4+156	4,156
V	1527G	Prusewo (gł. Cz. DP nr 1446G I DP nr 1447G)	0+000 - 0+375	0,375
V	1528G	Prusewo (gł. Cz. DP nr 1446G I DP nr 1447G)	0+000 - 0+615	0,615
razem:				70,565

Gmina Gniewino				
III	1439G	Mierzyno-Gniewino-Czymanowo	0+000 - 8+156	8,156
IV	1443G	Kolkowo-Rybno	0+000 ñ 4+443	4,443
IV	1446G	Wierzchucino-Czymanowo-Rybno	9+773 ñ 17+005	7,232
V	1436G	Perlino-Gniewino	0+000 ñ 2+990	2,990
V	1446G	Wierzchucino-Czymanowo-Rybno	7+000 ñ 9+773	2,773
V	1447G	Sgichowo-Bychowo-Perlino	3+770 ñ 7+932	4,162
V	1455G	Gnizyce-Kostkowo	10+000 ñ 16+143	6,143
V	1458G	PuŹyce-Mierzyno	6+000 ñ 11+526	5,526
razem:				41,455

Wykaz dróg objętych z.u.d. tylko interwencyjnie szacunkowo do 5 razy w sezonie zimowym

1. nr 1508G Mieroszyno-Parszkowo-Starzyno-

Domatowo-Lesniewo 2+180 - 4+372 2,192 km

2. nr 1445G Opalino-TyŹowo 0+600 - 1+921 1,321 km

3. nr 1521G Karlikowo-Lubocino 0+000 - 1+933 1,933 km

razem: 5,446 km

Gmina Choczewo

Standard	Numer drogi	Nazwa drogi	Kilometraż	Długość odcinka w km
III	1438G	Źelazno-Mierzyno-Kostkowo-Bolszewo	0+000 - 6+700	6,700
IV	1322G	Kisewo-Źelazno-DW nr 213	11+765 - 17+765	6,000
V	1306G	Sasino-Kurowo-Choczewo	0+000 ñ 12+419	12,419
V	1429G	Lubiatowo-Choczewo	0+000 - 6+706	6,706
V	1430G	Ciekocino-Biebrowo-Kurowo-Przebładowo	0+000 ñ 9+616	9,616

V	1432G	Osieki Luborskie-Lublewko-Lublewo	0+000 ñ 2+636	2,636
V	1437G	Choczewo-Głowo	0+000 ñ 2+352	2,352
V	1460G	Borkowo-Zwartówko-DP nr 1322G	0+000 ñ 4+893	4,893
razem:				51,322

Wykaz dróg objętych z.u.d. tylko interwencyjnie szacunkowo do 5 razy w sezonie zimowym

1. nr 1317G DW nr 213-Wojciechowo-Zwartowo- 3+500 - 6+441 2,941 km

Osetnik-Sasino 0+000 - 2+905 2,905 km

razem: 5,846 km

Standard	Numer drogi	Nazwa drogi	Kilometraż	Długość odcinka w km
Gmina Luzino				
III	1336G	Zakrzewo-Linia-Strzepcz-Człstkowo-Gowino-Wejherowo	24+553 ñ 32+153	7,600
V	1410G	Luzino-Dabrowka-Sopieszyno	0+000 ñ 3+749	3,749
V	1452G	Kochanowo-DK nr 6	0+000 ñ 1+121	1,121
V	1451G	Kniewo-DK nr 6-Luzino-Ėebno	1+700 ñ 21+648	19948
V	1453G	Kłbówo- DK nr 6	0+885 ñ 2+391	1,506
razem:				33,924
Wykaz dróg objętych zimowym utrzymaniem poza standardem sprężem zwolnionym z dróg utrzymywanych w wyższym standardzie.				
1. nr 1445G Opalino-Tyńcowo 0+000 ñ 0+600 na długości 0,600 km				
Gmina Ėłczyce				
III	1318G	Rekowo Lborskie-Godłowo	10+880 - 13+180	2,300
IV	1322G	Kisewo-Łelazno-DW nr 213	4+000 - 11+765	7,765
IV	1318G	Rekowo Lborskie-Godłowo	8+810 - 10+880	2,700
V	1318G	Rekowo Lborskie-Godłowo	7+180 - 8+810	1,000
V	1322G	Kisewo-Łelazno-DW nr 213	0+000 - 4+000	4,000
V	1420G	Godłowo-Nawcz-Tęczewo	0+000 - 10+944	10,944
V	1422G	Rozgżino-Dzińcielec	0+000 - 3+378	3,378
V	1330G	Rozgżski Bór-Nawcz	8+620 - 13+807	5,187
V	1454G	Chynowie-Strzebielino-Nawcz (ZUD tylko w dni nauki szkolnej)	7+735 - 14+013	6,278
V	1455G	Ėłczyce-Kostkowo	0+000 - 10+000	10,000

V	1457G	Chrzanowo-Wysokie-Kaczkowo	0+000 - 7+180	7,180
V	1458G	Pułtysce-Mierzyno	0+000 - 6+000	6,000
razem:				66,732
Wykaz dróg objętych z.u.d. tylko interwencyjnie szacunkowo do 5 razy w sezonie zimowym 1. nr 1421G Godkowo-Dąbrowka Wielka-Rozgązino 0+000 - 6+576 6,576 km 2. nr 1454G Chynowie-Strzebielino-Nawcz 14+013 - 20+502 6,489 km 3. nr 1456G Świetlino-Chmieleń - Bolesławów 0+000 - 5+642 5,642 km razem: 18,707 km				
Gmina Wejherowo				
III	1438G	Łelazno-Mierzyno-Kostkowo-Bolszewo	6+700 - 26+722	20,022
III	1336G	Zakrzewo-Linia-Strzepcz-Człotkowo-Gowino-Wejherowo	32+153 - 36+653	4,500
V	1401G	Wejherowo-Zbychowo-Reszki	2+150 - 4+337 7+110 - 9+004	2,187 1,894
V	1402G	Zbychowo-Nowy Dwór Wejherowski	1+646 - 4+120	2,474
V	1404G	Rumia-Głuchów-(Gdynia)	2+450 - 4+450	2,000
V	1440G	Kniewo-Warszkowo-Wlk. Piaśnica-Puck	0+000 - 8+674	8,674
V	1451G	Kniewo-DK nr 6-Luzino-Łebno	0+000 - 1+700	1,700
V	1452G	Kochanowo-DK nr 6	1+121 - 2+705	1,584
razem:				45,035
Gmina Linia				
III	1336G	Zakrzewo-Linia-Strzepcz-Człotkowo-Gowino-Wejherowo	18+196 - 21+149	2,953
V	1451G	Kniewo-DK nr 6-Luzino-Łebno	21+648 - 23+135	1,487
razem:				4,440

Gmina Szemud

Standard	Numer drogi	Nazwa drogi	Kilometraż	Długość odcinka w km
III	1336G	Zakrzewo-Linia-Strzepcz-Człotkowo-Gowino-Wejherowo	21+149 - 24+553	3,404
III	1405G	Szemud-Karczemki	0+000 - 13+151	13,151
IV	1412G	Gdynia-Koleczkowo-Kamień	0+000 ÷ 1+285	1,285
IV	1415G	Kielno-Kąpsówko	0+000 ÷ 4+510	4,510
V	1406G	Kielno-Kowalewo	0+000 ÷ 5+261	5,261
V	1409G	Człotkowo-Gązica-Szemud	0+000 ÷ 4+295	4,295
V	1412G	Gdynia-Koleczkowo-Kamień	1+285 ÷ 3+607	2,322
V	1416G	Szemud-Kąpsówko-Miszewo	0+000 - 4+800 5+780 - 6+847	4,800 1,067
V	1418G	Ćebieńska Huta-Białogowo	0+000 - 3+114	3,114
V	1451G	Kniewo-DK nr 6-Luzino-Ćebno	24+363 - 27+239	2,876
razem:				46,085
Ogółem:				237,671

miasto Wejherowo

Standard	Numer drogi	Nazwa drogi /ulicy/	Kilometraż	Długość odcinka w km
III	1336G	Strzelecka /od ul. 3 Maja do granicy miasta/	0+000 - 2+260	2,260
III	1442G	Chopina /od DK nr 6 do końca nawierzchni bitum./	0+000 - 3+905	3,905
III	1478G	Sucharskiego-Sobieskiego/od granicy miasta do DW nr 218/	0+000 - 3+528	3,528
III	1479G	Tartaczna-Przemysłowa /od DK nr 6 do DK nr 6/	0+000 - 2+975	2,975
III	1480G	Graniczna / od ul. Ofiar Piśnicy do ul. Przemysłowej)	0+000 - 0+476	0,476
III	1481G	Dworcowa-10 Lutego /od ul. Sobieskiego do ul. Sienkiewicza/	0+000 - 0+612	0,612
III	1482G	Partyzantów-Pomorska-Prusa-Rybacka /od ul. Chopina do DK nr 6/	0+000 - 1+634	1,634
III	1483G	Jagalskiego /od ul. Chopina do parkingu przy pętli autobusowej/	0+000 - 0+314	0,314
III	1484G	Kościuszki-Mickiewicza-Reformatów /od ul. 3 Maja do ul. Wniebowstąpienia/	0+000 - 0+718	0,718
III	1485G	św. Jana-Rzeźnicka /od ul. św. Sienkiewicza do ul. Judyckiego/	0+000 - 0+749	0,749
III	1486G	Judyckiego-Wniebowstąpienia /od torowiska do ul. Roszczyńskiego/	0+000 - 0+574	0,574
III	1478G	12 Marca /od przejazdu kolejowego do DP nr 1486G/	0+000 - 1+179	1,179
III	1488G	Sikorskiego /od ul. Paderewskiego do ul. 12 Marca/	0+000 - 1+872	1,872
V	1401G	Odrębna-/ul. Gniewowska-DP nr 1401G/	0+000 - 2+281	2,281
razem:				23,077

Załącznik nr 8 do zadania nr 4 do z.u.d. w Gminie Wejherowo

**Wykaz chodników i Ścieżek rowerowych objętych zimowym utrzymaniem
zakwalifikowanych do III standardu zimowego utrzymania**

1. nr 1438G Łelazno-Mierzyno-Kostkowo-Bolszewo - chodnik 5.130,00 m²
2. nr 1438G Łelazno-Mierzyno-Kostkowo-Bolszewo- Ścieżka rowerowa 2.600,00 m²

Ogółem: 7.730,00 m²

Załącznik nr 9 do zadania nr 5 do z.u.d. w mieście Wejherowo

Wykaz chodników, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych oraz schody, dojść do schodów, przejścia dla pieszych, miejsc postojowych, zatok autobusowych wraz z oczyszczeniem kratek ściekowych w obrębie przejść objętych zimowym utrzymaniem w III i V standardzie.

1. Powierzchnia chodników: 40.970,07 m²
2. Powierzchnia miejsc postojowych: 4.229,0 m²

WYKAZ OSÓB NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

I.p.	Imię i nazwisko	Powierzone stanowisko	Wyszkolenie	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Informacja o postawie dysponowania osobą

Do wykazu należy załączyć :

Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Jeżeli Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów należy do powyższego wykazu załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Oświadczenie z art. 26 ust. 2d ustawy PZP

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp, oświadczam, że reprezentowany przez nas podmiot:

1. nie należy do grupy kapitałowej*;
2. należy do grupy kapitałowej, w związku z powyższym przedkładamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.*

*-niepotrzebne skreślić

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)