

Wejherowo, dnia 20.03.2015 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Numer sprawy: ZP-8/2015.

Nazwa zadania:

Pozimowe jednorazowe oczyszczenie nawierzchni dróg powiatowych zamiejskich na terenie Powiatu Puckiego i Wejherowskiego oraz oczyszczanie urządzeń oczyszczających Ścieki wraz z wywozem i utylizacją odpadów

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego
z siedzibą w Wejherowie
Adres zamawiającego: ul. Pucka 11
Kod Miejscowości : 84-200 Wejherowo
Telefon: 58/774-32-80
Faks: 58/774-32-93
Adres strony internetowej: www.zd.puck.pl
Adres poczty elektronicznej: przetargi@zd.puck.pl
Godziny urzędowania: 07.00-15.00

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) zwanej dalej *Ustawą Pzp*. Nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 134 000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Zadanie nr 1: Oczyszczanie dróg powiatowych zamiejskich i Powiat Wejherowski

Zadanie nr 2: Oczyszczanie dróg Powiatowych zamiejskich i Powiat Pucki

Zadanie nr 3: Czyszczenie separatorów i osadników w ciągu dróg powiatowych zamiejskich na terenie Powiatu Puckiego i Wejherowskiego

Zadanie nr 4: Zbieranie i wywóz śmieci z pasów drogowych dróg powiatowych na terenie Powiatu Wejherowskiego

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Pozimowe oczyszczenie nawierzchni dróg powiatowych zamiejskich na terenie Powiatu Puckiego i Wejherowskiego, polegające na pozimowym posprzątaniu z piasku nawierzchni dróg, chodników, ścieżek rowerowych, wysepek kanalizujących ruch na skrzyżowaniach, zatok postojowych, wpustów ulicznych oraz studni kanalizacyjnych wraz z posprzątaniem zanieczyszczeń obejmujące zadania:

Zadanie nr 1. Oczyszczanie dróg powiatowych zamiejskich - Powiat Wejherowski

Zadanie nr 2. Oczyszczanie dróg powiatowych zamiejskich - Powiat Pucki

Oczyszczenie urządzeń oczyszczających ścieki wraz z wywozem i utylizacją odpadów poprzez: usunięcie zgromadzonych zwińzków ropopochodnych oraz wypompowanie wody z separatora przy użyciu wozu asenizacyjnego, wyjęcie sekcji lamelowych z separatora oraz ich oczyszczenie (czystą wodą pod ciśnieniem), usunięcie piasku i szlamu z części osadowej separatora i osadnika przed separatorem, oczyszczenie poszczególnych komór separatora (przepłukanie wnętrza komór czystą wodą i ponowne czyszczenie separatora), wykonanie innych prac konserwatorskich niezbędnych do prawidłowego działania separatora, umieszczenie sekcji lamelowych w separatorze, napełnienie separatora wodą do pojawienia się jej na odpływie urządzenia.

Wydobyte zanieczyszczenia należy oddawać do pojemników z hermetycznym wiekiem albo do samochodów z przykrywanymi skrzyniami, jeśli nieczystości po długim okresie zalegania sńgnijńce lub cuchńńce i wywieźć je do unieszkodliwienia.

Zadanie nr 3. Czyszczenie separatorów i osadników w cińgu dróg powiatowych zamiejskich na terenie powiatu Puckiego i Wejherowskiego

Zbieranie i wywóz śmieci z pasów drogowych dróg powiatowych na terenie Powiatu Wejherowskiego polegajńce na zbieraniu zanieczyszczeń organicznych i nieorganicznych tj. śmieci wyrzucanych przez podróżujących, starych opon, folii, puszek, butelek, kartonów, opakowań z tworzyw sztucznych, żłmu, suchych gańzi, elementów betonowych, brył gruzu, elementów zagubionych przez pojazdy i inne w tym gabarytowe z pasów drogowych tj.: jezdní, pobocza, pasów zieleni, skrzyńbwań rowów przydrożnych wraz ze skarpami. W przypadku mostów - sprząćanie obejmuje części nad obiektami jak równieŹ pod obiektami na szerokości pasa drogowego, natomiast w przypadku przepustów drogowych - wloty i wyloty.

Zadanie 4. Zbieranie i wywóz śmieci z pasów drogowych dróg powiatowych na terenie Powiatu Wejherowskiego

Lokalizacja robót zadania 1 i 2:

Zadanie nr 1. Oczyszczanie dróg powiatowych zamiejskich - Powiat Wejherowski

1. Gmina Wejherowo

- droga powiatowa 1438G Łelazno- Mierzyno i Kostkowo - Bolszewo m. Bolszewo, Kniewo, Góra.
- droga powiatowa nr 1336G Zakrzewo i Linia i Strzepcz i Czństkowo i Gowino - Wejherowo m. Gowino
- droga powiatowa nr 1402G Zbychowo-Nowy Dwór w m. Zbychowo
- droga powiatowa nr 1401G Wejherowo i Zbychowo i Reszki m. Gniewowo
- droga powiatowa nr 1404G Rumia i GńŹyce i Gdynia m. GńŹyce

2. Gmina Szemud

- droga powiatowa nr 1405G Szemud-Karczemki m. Kielno , m. Szemud, m. Kamień
- droga powiatowa nr 1412G Koleczkowo - Kamień m. Koleczkowo, Kamień
- droga powiatowa nr 1409G Czństkowo - Gńzica i Szemud m. Czństkowo
- droga powiatowa nr 1336G Zakrzewo i Linia i Strzepcz i Czństkowo i Gowino - Wejherowo m. Czństkowo

3. Gmina Ćczyce

- droga powiatowa nr 1318G Rekowo Lńborskie - Godńtowo m. Ćczyce.
- droga powiatowa nr 1322G Kisewo ĩ ł elazno ĩ DW nr 213 m. Brzeńno Lńborskie
- droga powiatowa nr 1420G Godńtowo- Nawcz ĩ Tńczewo
- droga powiatowa 1422G Rozńżino ĩ Dzińcielec m. Rozńżino

4. Gmina Luzino

- droga powiatowa 1451G Kniewo - Ćbno m. Zelewo, Luzino
- droga powiatowa 1452G Kochanowo ĩ DK nr 6 m. Kochanowo
- droga powiatowa 1410G Luzino ĩ Robakowo m. Luzino, Robakowo
- droga powiatowa 1336G Zakrzewo ĩ Linia ĩ Strzepcz ĩ Czństkowo ĩ Gowino ĩ Wejherowo m. Milwino, Sychowo

5. Gmina Gniewino

- droga powiatowa 1446G Wierzchucino ĩ Czymanowo ĩ Rybno m. Nadole, Czymanowo, Rybno
- droga powiatowa 1439G Mierzyno ĩ Gniewino ĩ Czymanowo m. Gniewino, Kolkowo, Czymanowo
- droga powiatowa 1443G Kolkowo ĩ Rybno, m. Kolkowo, Rybno
- droga powiatowa 1438G ł elazno ĩ Mierzyno ĩ Kostkowo ĩ Bolszewo m. Kostkowo,
- droga powiatowa 1455G Ćczyce ĩ Kostkowo m. Kostkowo

Zadanie nr 2. Oczyszczanie drńg powiatowych zamiejskich - Powiat Pucki

1. Gmina Kosakowo

- droga powiatowa 1516G m. Mosty, m. Mechelinki,
- droga powiatowa 1518G m. Suchy Dwńr , Pogńrze,
- droga powiatowa 1517G m. Rewa, m. Mosty, m. Kosakowo, m. Pogńrze,
- droga powiatowa 1519G m. Kosakowo, m. Dńbogńrze, m. Kazimierz.

2. Gmina Puck

- droga powiatowa 1506G m. Mieroszyno, Strzelno, Ćbcz, Gnieńdńewo,
- droga powiatowa 1507G m. Swarzewo, Gnieńdńewo
- droga powiatowa 1509G m. Ćbcz.

Zadanie nr 3. Czyszczenie separatorńw i osadnikńw w cińgu drńg powiatowych zamiejskich na terenie powiatu Puckiego i Wejherowskiego

Powiat Pucki

1. droga powiatowa nr 1506G Wńdysńwowo ĩ Ćbcz ĩ Gnieńdńewo m. Mieroszyno, Ćbcz, Gnieńdńewo)

Powiat Wejherowski

1. droga powiatowa 1318G Ćczyce ĩ Godńtowo m. Ćczyce ul. Dńga
2. droga powiatowa nr 1438G ł elazno ĩ Bolszewo m. Bolszewo, ul. Zamostna

Zadanie 4. Zbieranie i wywńz Ńmieci z pasńw drogowych drńg powiatowych na terenie Powiatu Wejherowskiego

Obwńd Drogowy w Wejherowie

- 1438G ł elazno -Bolszewo (od ronda do skrzyńbowania z ul. Leńńń) km 0+000 - 25+105

- 1405G Szemud -Karczemki (od skrzyżowania z DW nr 224 do skrzyżowania z DW nr 218)
km 0+000 - 13+151
- 1336G Zakrzewo-Linia -Strzepcz-Człstkowo-Gowino-Wejherowo (od granicy m. Wejherowa do granicy powiatu wejherowskiego)
km 0+000 - 36+653
- 1322G Kisewo-Łelazno-DW nr 213 (od granicy powiatu do skrzyżowania z DW nr 213)
km 0+000 - 17+765
- 1318G Rekowo Łńborskie-Godńtowo
km 7+180 - 13+180
- 1451G Kniewo -DK nr 6-Luzino-Łebno (od skrzyżowania z DP z 1410G do skrzyżowania z DP 1336G)
km 13+187 - 23 + 135
- 1330G Rozłski Bór-Nawcz
km 8+620 - 13+807
- 1402G Zbychowo -Nowy Dwór Wejherowski
km 1+503 - 4+120
- 1404G Rumia -ŁńŁce
km 2+493 - 6+190
- 1409G Człstkowo -Szemud
km 0+000 - 4+295
- 1410G Luzino -Robakowo
km 0+000 - 3+749
- 1419G Strzepcz -Miechucino
km 0+000 - 3+893
- 1420G Godetowo -Łuczewo
km 0+000 - 15+400

Obwód Drogowy w Sławoszyńie

- 1438G Łelazno - Bolszewo
km 0+000 - 19+471
- 1322G Łelazno -GoŁcińcino
km 0+000 6+275
- 1306G Sasino -Choczewo
km 0+000 12+419
- 1429G Lubiatowo -Choczewo
km 0+000 6+706
- 1437G Choczewo - Łńtowo
km 0+000 2+352
- 1446G Wierzchucino granica powiatu- Rybno
km 7+000 17+005
- 1447G Słuchowo granica powiatu Bychowo -Perlino
km 3+770 7+932
- 1436G Perlino -Gniewino
km 0+000 2+990
- 1443G Kolkowo -Rybno
km 0+000 4+443
- 1439G Mierzyno -Gniewino -Czymanowo

km 0+000 8+186
- 1455G Chynowie -Kostkowo
km 10+000 16+143

RZECZOWY ZAKRES ZADAŃ 1 i 2.

Zadanie nr 1. Oczyszczanie dróg powiatowych zamiejskich - Powiat Wejherowski GMINA WEJHEROWO

1. droga powiatowa nr 1438G Łelazno- Mierzyno i Kostkowo - Bolszewo m. Bolszewo
odc. od skrzyżowania z DK nr 6 do ronda na skrzyżowaniu z ul. Długą

- jezdnia $577 \text{ m} \times 2 \times 0,50 \text{ m} = 577 \text{ m}^2$
- chodnik dł 710,0 mb = 1500 m²
- Ścieżka rowerowa długości $335 \text{ m} \times 2 \text{ m} = 670 \text{ m}$
- wpusty uliczne 27 szt.
- zatoki autobusowe 3 szt.

odc. od ronda na skrzyżowaniu z ul. Długą do granicy m. Bolszewo (do lasu)

- jezdnia $967 \text{ m} \times 2 \text{ m} \times 0,50 \text{ m} = 967 \text{ m}^2$
- chodnik dł 1910 m x 2m = 3820 m²
- Ścieżka rowerowa dł 900m x 2 m = 1800 m
- studnie kanalizacji deszczowej 36 szt.
- wpusty uliczne 71 szt.
- zatoki autobusowe 3 szt.

m. Kniewo

- zatoki autobusowe i 2 szt.

m. Góra

- jezdnia
 - prawa strona $176 \text{ m} \times 0,5 \text{ m} = 88 \text{ m}^2$
 - lewa strona $176 \text{ m} \times 0,5 \text{ m} = 88 \text{ m}^2$
- chodnik
 - prawa strona $76 \text{ m} \times 1,8 \text{ m} = 137 \text{ m}^2$
 - lewa strona $169 \text{ m} \times 1,6 \text{ m} = 272 \text{ m}^2$
- zatoki autobusowe 2 szt.
- wyspy kanalizujące ruch i 2 szt.

2. droga powiatowa nr 1336G Zakrzewo i Linia i Strzepcz i Człstkowo i Gowino - Wejherowo
m. Gowino

- jezdnia prawa strona $520 \text{ m} \times 0,5 \text{ m} = 260 \text{ m}^2$ w tym korytka ściekowe na długości 156 m
- jezdnia i chodnik lewa strona $520 \text{ m} \times 0,50 \text{ m} = 260 \text{ m}^2$
- wpusty uliczne 2 szt.

3. droga powiatowa nr 1402G Zbychowo-Nowy Dwór w m. Zbychowo

- jezdnia i chodnik
 - strona prawa i lewa strona $354 \text{ m} \times 2 \times 0,50 \text{ m} = 354 \text{ m}^2$
 - obrób skrzyżowania z DP nr 1401G Wejherowo i Reszki m. Zbychowo = 320 m²
- wpusty uliczne 3 szt.

4. droga powiatowa nr 1401G Wejherowo i Zbychowo i Reszki m. Gniewowo

- jezdnia
 - strona prawa (3+778 ÷ 4+341) 563 x 0,5 = 281,5 m²
 - strona lewa (3+778 ÷ 4+341) 563 x 0,5 = 281,5 m²
- chodnik
 - (3+778 ÷ 4+267) 489,0 x 1,0 = 489,0 m²

5. droga powiatowa nr 1404G Rumia ÷ Głuchycy ÷ Gdynia m. Głuchycy

- jezdnia
 - strona prawa (0+450 - 0+950) 500 x 0,5 = 250 m²
 - strona lewa (0+450 - 0+950) 500 x 0,5 = 250 m²
- chodnik
 - (0+450 - 0+950) 500 x 1,0 = 500,0 m²

GMINA SZEMUD

1. droga powiatowa nr 1405G Szemud-Karczemki m. Kielno

- jezdnia i chodnik
 - prawa strona 1208 m x 0,50 m = 604 m²
 - lewa strona 1171 m x 0,50 m = 585,5 m²
- wpusty uliczne 11 szt.

2. droga powiatowa nr 1405G Szemud-Karczemki m. Szemud

- jezdnia
 - prawa strona 537,0 m x 0,50 m = 268,5 m²
 - lewa strona 516,0 m x 0,50 m = 258,0 m²
- chodnik
 - prawa strona 537,0 m x 2,0 m = 1 074,0 m²
 - lewa strona 902,0 m x 2,0 m = 1 804,0 m²
 - strona prawa w obrębie skrzyżowania z drogą nr 1416G Szemud-Jeleńską Huta-
DP nr 1406G 19,0 m x 2,0 m = 38,0 m²
- zatoka postojowa 1 szt.
- wpusty uliczne 7 szt.

3. droga powiatowa nr 1405G Szemud-Karczemki m. Kamień

- jezdnia
 - prawa strona (km 3+135-3+265) 130,0 m x 0,50 m = 65,0 m²
 - prawa i lewa strona (km 3+265-3+476) 211,0 m x 0,50 m x 2 strony = 211,0 m²
- chodnik
 - prawa strona (km 3+135-3+265) 130,0 m x 1,5 m = 195,0 m²
 - prawa i lewa strona (km 3+265-3+476) 11,0 m x 2,0 m x 2 strony = 844,0 m²
- zatoka postojowa 2 szt.
- wpusty uliczne 2 szt.

4. droga powiatowa nr 1412G Koleczkowo ÷ Kamień m. Koleczkowo, Kamień

- jezdnia
 - prawa strona 20,0 m x 0,50 m = 10,0 m²
 - lewa strona 730,0 m x 0,50 m = 365,0 m²
- chodnik
 - prawa strona 20,0 m x 2,0 m = 40,0 m²
 - lewa strona 730,0 m x 2,0 m = 1 460,0 m²

5. droga powiatowa nr 1409G Człostkowo ÷ Głuchycy ÷ Szemud m. Człostkowo

- jezdnia
 - prawa strona $400,0 \text{ m} \times 0,50 \text{ m} = 200,0 \text{ m}^2$
 - lewa strona $280,0 \text{ m} \times 0,50 \text{ m} = 140,0 \text{ m}^2$
- chodnik
 - prawa strona $400,0 \text{ m} \times 1,5 \text{ m} = 600,0 \text{ m}^2$
 - lewa strona $20,0 \text{ m} \times 2,0 \text{ m} = 40,0 \text{ m}^2$
- korytka Ściekowe 260 m
- acodrain 20 m
- wpusty uliczne 2 szt.

6. droga powiatowa nr 1336G Zakrzewo i Linia i Strzepcz i Człstkowo i Gowino - Wejherowo m. Człstkowo

- jezdnia
 - prawa strona $570,0 \text{ m} \times 0,50 \text{ m} = 285,0 \text{ m}^2$
 - lewa strona $550,0 \text{ m} \times 0,50 \text{ m} = 275,0 \text{ m}^2$
- chodnik
 - prawa strona $820,0 \text{ m} \times 1,5 \text{ m} = 1\,230,0 \text{ m}^2$
- zatoka autobusowa dŁ 70 m x 1 szt.
- wpusty uliczne 5 szt.

GMINA ĢCZYCE

1. droga powiatowa nr 1318G Rekowo LŁborskie - GodŁtowo m. Ģczyce

- jezdnia i chodnik (ŁŁcznie z ul. Podgórna)
 - strona prawa i lewa $1964 \text{ m} \times 2 \times 0,50 \text{ m} = 1\,964 \text{ m}^2$
- rŁw umocniony (korytka betonowe) 50 m
- wpusty uliczne 58 szt.
- osadnik 1 szt.

2. droga powiatowa nr 1322G Kisewo i ŁŁlazno i DW nr 213 m. BrzeŁno LŁborskie

- jezdnia i chodnik = 400 m²
- wpusty uliczne 3 szt.

3. droga powiatowa nr 1420G GodŁtowo- Nawcz i TŁczewo m. RozŁazino

- jezdnia i chodnik oraz skrzyŁowania z DP nr 1422G = 800 m²
- jezdnia
 - prawa strona $617 \text{ m} \times 0,5 \text{ m} = 308 \text{ m}^2$
 - lewa strona $720 \text{ m} \times 0,5 \text{ m} = 360 \text{ m}^2$
- chodnik
 - prawa strona $170 \text{ m} \times 1,8 \text{ m} = 306 \text{ m}^2$
 - $165 \text{ m} \times 1,1 \text{ m} = 181,5 \text{ m}^2$
 - $200 \text{ m} \times 1,8 \text{ m} = 360 \text{ m}^2$
 - lewa strona $535 \text{ m} \times 1,8 \text{ m} = 963 \text{ m}^2$
- wpusty uliczne 29 szt.
- studnie rewizyjne 20 szt.
- korytka Ściekowe
 - prawa strona 82 m wraz z wpustami 3 szt.
 - lewa strona 185 m wraz z wpustami 6 szt.
- wyspy kanalizujŁce ruch 2 szt.
- rondo 1 szt.

- obręb skrzyżowania DP 1422G - 270 m²

4. droga powiatowa nr 1422G Rozgazino i Dzińcielec m. Rozgazino

- jezdnia

prawa strona 66 m x 0,5m i 33 m²

lewa strona 130 m x 1,0m i 130m²

- chodnik

prawa strona 66 m x 1,2m i 79,2 m²

lewa strona 130 m x 1,3m i 169 m²

GMINA LUZINO

1. droga powiatowa nr 1451G Kniewo i Ćebno m. Zelewo

- jezdnia lewa strona d $\dot{g}$ 510 mb x 0,50 m = 255 m²

- chodnik lewa strona d $\dot{g}$ 3420 mb = (3140x1,5) + (280x2) = 5270 m²

- chodnik prawa strona d $\dot{g}$ 1902 mb = 2853 m²

- wpusty uliczne 3 szt.

- zatoki autobusowe 2 szt.

m. Luzino

- jezdnia

prawa strona 2 620 m x 0,5m i 1310 m²

lewa strona 2 620 m x 0,5m i 1310 m²

- chodnik i Ścieśka rowerowa

prawa strona 250 m x 2m i 500 m²

350 m x 4m i 1400 m²

695 m x 2m i 1390 m²

335 m x 1,5m i 502 m²

lewa strona 250 m x 2m i 500 m²

930 m x 4m i 3720 m²

350 m x 2m - 700 m²

695 m x 2m - 1390 m²

335 m x 1,5m i 502,5 m²

- wpusty uliczne 14 szt.

- zatoki postojowe 7 szt.

2. droga powiatowa 1452G Kochanowo i DK nr 6 m. Kochanowo

- jezdnia

lewa strona d $\dot{g}$ 174 mb x 0,5 = 87 m²

prawa strona d $\dot{g}$ 250 mb x 0,50 m = 125 m²

- chodnik

lewa strona d $\dot{g}$ 250 mb x 1,5 m = 375 m²

prawa strona d $\dot{g}$ 125 mb x 2,0 m = 250 m²

3. droga powiatowa 1410G Luzino i Robakowo m. Luzino, m. Robakowo

- jezdnia

lewa strona d $\dot{g}$ 2637 m x 0,5 m = 1318,5 m²

prawa strona d $\dot{g}$ 367 m x 0,5 m = 1819 m²

- chodnik

lewa strona d $\dot{g}$ 2817 m x 0,5 m = 5634 m²

prawa strona d $\dot{g}$ 2160 m x 0,5 m = 2160 m²

- zatoki autobusowe 2 szt.

4. droga powiatowa 1336G Zakrzewo i Linia i Strzepcz i Człstkowo i Gowino i Wejherowo
m. Milwino, m. Sychowo

- jezdnia
 - lewa strona dŁ 300 m x 0,5 m = 150m²
 - prawa strona dŁ 457 x 0,5m = 228,5 m²
- chodnik
 - lewa strona dŁ 120 m x 0,5m = 180 m²
 - prawa strona dŁ 387 m = (267x1,5) + (120x2,0) = 640,5 m²
- zatoka autobusowa 1 szt.
- miejsce do wałenie pojazdów dŁ 110 x 5m = 550m²

GMINA GNIEWINO

1. droga powiatowa 1446G Wierzchucino i Czymanowo i Rybno m. Nadole, Czymanowo, Rybno

- jezdnia
 - strona prawa dŁ 5 115 m x 0,5 m = 2 557 m²
 - strona lewa dŁ 1 140 m x 0,5 m = 570 m²
- chodnik
 - strona prawa dŁ 5 115 x 2,0 = 10 230 m²
 - strona lewa dŁ 1 140 x 2,0 = 2 280 m²
- Ścieka rowerowa dŁ 5 115 x 2,0 = 10 230 m²
- zatoka postojowa dŁ 150 m
- zatoka autobusowa dŁ 70 m x 4 szt.
- korytka Ściekowe 460 m
- wpusty uliczne 39 szt.
- studnie rewizyjna 11 szt.
- ciek pochodnikowy 1 szt.
- ciek podkrawnikowy 1 szt.
- acodrain i 12 m

2. droga powiatowa 1439G Mierzyno i Gniewino i Czymanowo m. Gniewino, Kolkowo,
Czymanowo

- jezdnia
 - strona prawa dŁ 4 526 m x 0,5 m = 2 263 m²
 - strona lewa dŁ 1 066 m x 0,5 m = 533 m²
- chodnik
 - strona prawa dŁ 4 425 x 2,0 = 8 850 m²
 - strona lewa dŁ 1 029 x 2,0 = 2 058 m²
- Ścieka rowerowa dŁ 1 275 x 2,0 = 2 550 m²
- zatoka autobusowa dŁ 70 m x 8 szt.
- korytka Ściekowe 100 m

3. droga powiatowa 1443G Kolkowo i Rybno, m. Rybno, Kolkowo.

- jezdnia
 - strona prawa dŁ 66 m x 0,5 = 33 m²
 - strona lewa dŁ 1 570 m x 0,5 = 785 m²
- chodnik
 - strona prawa dŁ 25 x 2,0 = 50 m²
 - strona lewa dŁ 1 460 x 2,0 = 2 920 m²
- korytka Ściekowe 60 m
- wpust uliczny 1 szt.

4. droga powiatowa 1438G Ł elazno ĩ Mierzyno ĩ Kostkowo ĩ Bolszewo m. Kostkowo,

- jezdnia
 - strona prawa dŁ 870 m x 0,5 = 435 m²
 - strona lewa dŁ 710m x 0,5 = 355 m²
- chodnik
 - strona prawa dŁ 870 x 2,0 = 1 740 m²
 - strona lewa dŁ 710 x 2,0 = 1 420 m²
- zatoka autobusowa dŁ 70 m x 1 szt.
- wpust uliczny ĩ 1 szt.
- studnia rewizyjna ĩ 1 szt.
- wpust uliczny 2 szt.
- studnia rewizyjny 1 szt.
- ciek podchodnikowy 2 szt.

5. droga powiatowa 1455G Ėczyce ĩ Kostkowo m. Kostkowo

- jezdnia
 - strona prawa dŁ 500 m x 0,5 = 250 m²
 - strona lewa dŁ 150 m x 0,5 = 25 m²
- chodnik
 - strona prawa dŁ 500 x 2,0 = 1 000 m²
 - strona lewa dŁ 150 x 2,0 = 300 m²
- zatoka autobusowa dŁ 100 m x 1 szt.
- wpust uliczny 2 szt.

Zadanie nr 2. Oczyszczanie drŁg powiatowych zamiejskich - Powiat Pucki

GMINA KOSAKOWO

1. droga powiatowa nr 1516G m. Mosty, Mechelinki,

- jezdnia
 - strona prawa dŁ 720 m x 0,5 m = 360 m²
 - strona lewa dŁ 520m x 0,5 m = 260 m²
- chodnik
 - strona prawa dŁ 720 m x 1,5 m = 1 080 m²
 - strona lewa dŁ 520m x 1,5 m = 780 m²
- wpusty uliczne 5 szt.

2. droga powiatowa nr 1518G m. Suchy DwŁr wraz z pŁtlnŁ autobusowŁŁ, PogŁrze,

- pŁtla autobusowa dŁ 70 m.
- jezdnia
 - strona prawa dŁ 780 m. x 0,5 m = 390 m²
- chodnik
 - strona prawa dŁ 780 m. x 1,5 m = 1 170 m²
- wpusty uliczne 6 szt.

3. droga powiatowa nr 1517G m. Rewa, Mosty, Kosakowo, PogŁrze,

- jezdnia
 - strona prawa dŁ 3085 m x 0,5 m = 1 542,5 m²
 - strona lewa dŁ 1900 m. x 0,5 m = 950 m²
- chodnik
 - strona prawa dŁ 2570 m x 1,5 m = 3 855 m²
 - dŁ 355 m x 2,0 m = 710 m²
 - dŁ 1150 m x 2,0m - 2 300 m²

- dł 1034 m x 1,5 m = 1 551 m²
- strona lewa dł 1690 m. x 1,5 m = 2 535 m²
- dł 210 m. x 2,0 m = 420 m²
- dł 646 m x 1,5 m = 969 m²
- Ścieżka rowerowa
- strona prawa dł 690 m x 2,0 m = 1 380 m²
- strona lewa dł 779 m x 2,0 m = 1 558 m²
- zatoki autobusowe 4 szt.
- wpusty uliczne 13 szt.
- Ściek betonowy dł 200 m

4. droga powiatowa nr 1519G m. Kosakowo, Dębogórze, Kazimierz.

- jezdnia
- strona prawa dł 2600 m x 0,5 m = 1 300 m²
- strona lewa dł 1422 m x 0,5 m = 711 m²
- chodnik
- strona prawa dł 800 m x 1,0 m = 800 m²
- dł 405 m x 1,5 m = 608 m²
- dł 1170 m x 3,0 m = 3 510 m²
- strona lewa dł 1422 m x 1,5 m = 2 133 m²
- wpusty uliczne 18 szt.
- korytka Ściekowe 400 m.

GMINA PUCK

1. droga powiatowa nr 1506G m. Mieroszyno, Strzelno, Ćebcz, GnieńdŹewo),

- jezdnia
- strona prawa dł 5580 m x 0,5 m = 2790 m²
- strona lewa dł 4968 m x 0,5 m = 2484 m²
- chodnik
- strona prawa dł 617 m x 3,0 m = 1 851 m²
- dł 4167 m x 2,0 m = 8 334 m²
- dł 516 m x 1,5 m = 774 m²
- strona lewa dł 100 m x 2,0 m = 200 m²
- dł 3668 m x 1,5 m = 5 502 m²
- dł 1020 m x 1,0 m = 1 020 m²
- korytka Ściekowe bezpoŚrednio
- przylegajŹce do chodnika 515 m x 0,4 m = 206 m²
- wpusty uliczne 111 szt.
- studnie rewizyjne 118 szt.
- zatoki autobusowe 14 szt.

2. droga powiatowa nr 1507G (m. Swarzewo od skrzyŹowania z DW nr 216, GnieńdŹewo do skrzyŹowania z DP nr 1506G).

- jezdnia
- strona prawa dł 780 m x 0,5 m = 390 m²
- strona lewa dł 663 m x 0,5 m = 331,5 m²
- chodnik
- strona prawa dł 780 m x 2,0 m = 1 560 m²
- strona lewa dł 663 m x 1,5 m = 994,5 m²
- wpusty uliczne 15 szt.

- studnie rewizyjne 18 szt.

3. droga powiatowa nr 1509G m. Ćebcz, Władysławowo

- jezdnia

strona lewa dŁ 400 m x 0,5 = 200 m²

- chodnik

strona lewa dŁ 400 m. x 2,0 m = 800 m²

- wpusty uliczne 8 szt.

Zadanie nr 3. Czyszczenie separatorów i osadników w ciągu dróg powiatowych zamiejskich na terenie powiatu Puckiego i Wejherowskiego

Powiat Pucki

1. droga powiatowa nr 1506G Władysławowo Ćebcz Ć GnieńdŁewo m. Mieroszyno, Ćebcz, GnieńdŁewo

separator lamelowy, przepustowoŚĆ 10/100 dm³/s z obejŚciem hydraulicznym Ć 3 szt.

osadnik Ø 1200 mm

Powiat Wejherowski

1. droga powiatowa 1318G Ćńczyce Ć Godńtowo m. Ćńczyce ul. DŁga

separator lamelowy, przepustowoŚĆ 10/100 dm³/s z obejŚciem hydraulicznym Ć 2 szt.

osadnik Ø 1200 mm

2. droga powiatowa nr 1438G Ł elazno Ć Bolszewo m. Bolszewo, ul. Zamostna

separator lamelowy PSW Lamela 40/400 m³/s

osadnik Ø 2000 mm

Zadanie 4. Zbieranie i wywóz Śmieci z pasów drogowych dróg powiatowych na terenie Powiatu Wejherowskiego

Obwód Drogowy w Wejherowie

- 1438G Ł elazno -Bolszewo (od ronda do skrzyŁwania z ul. LeŚńń)
km 0+000 - 25+105

- 1405G Szemud -Karczemki (od skrzyŁwania z DW nr 224 do skrzyŁwania z DW nr 218)
km 0+000 - 13+151

- 1336G Zakrzewo-Linia -Strzecz-Czństkowo-Gowino-Wejherowo (od granicy m. Wejherowa do granicy powiatu wejherowskiego)
km 0+000 - 36+653

- 1322G Kisewo-Ł elazno-DW nr 213 (od granicy powiatu do skrzyŁwania z DW nr 213)
km 0+000 - 17+765

- 1318G Rekowo Lńborskie-Godńtowo
km 7+180 - 13+180

- 1451G Kniewo -DK nr 6-Luzino-Ćebno (od skrzyŁwania z DP z 1410G do skrzyŁwania z DP 1336G)
km 13+187 - 23 + 135

- 1330G RozŁski Bór-Nawcz
km 8+620 - 13+807

- 1402G Zbychowo -Nowy Dwór Wejherowski

- km 1+503 - 4+120
- 1404G Rumia -GńŹyce
km 2+493 - 6+190
- 1409G Czństkowo -Szemud
km 0+000 - 4+295
- 1410G Luzino -Robakowo
km 0+000 - 3+749
- 1419G Strzepcz -Miechucino
km 0+000 - 3+893
- 1420G Godetowo -Tńczewo
km 0+000 - 15+400

Obwód Drogowy w Sńawoszynie

- 1438G ł elazno ĩ Bolszewo
km 0+000 ĩ 19+471
- 1322G ł elazno -GoŹcińcino
km 0+000 6+275
- 1306G Sasino -Choczewo
km 0+000 12+419
- 1429G Lubiatowo -Choczewo
km 0+000 6+706
- 1437G Choczewo ĩ Źńtowo
km 0+000 2+352
- 1446G Wierzchucino granica powiatu- Rybno
km 7+000 17+005
- 1447G Sńuchowo granica powiatu Bychowo -Perlino
km 3+770 7+932
- 1436G Perlino -Gniewino
km 0+000 2+990
- 1443G Kolkowo -Rybno
km 0+000 4+443
- 1439G Mierzyno -Gniewino -Czymanowo
km 0+000 8+186
- 1455G Chynowie -Kostkowo
km 10+000 16+143

SZCZEGÓLNE WARUNKI PODLEGAJĄCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

I. Obowiązki Wykonawcy: (zadanie 1,2 i 4)

1. Ubezpieczenie robót, przy czym ubezpieczeniu podlegał będzie w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa powstałe z winy Wykonawcy i jego pracowników w trakcie prowadzenia robót oraz w następstwie nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników Wykonawcy, osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych. Wykonawca ponosi wszelkie skutki finansowe i prawne za ewentualne szkody wyrządzone w trakcie realizacji zamówieni.

2. Należyta organizacja wykonywanych robót, w celu zmniejszenia uciążliwości dla użytkowników dróg i mieszkańców, do minimalizacji utrudnień tytułu prowadzonych robót oraz zapewnienia bezpieczeństwa ruchu na drodze w trakcie trwania prac.

3. Wywóz i utylizacja odpadów może być wykonywana dowolnymi środkami transportowymi we własnym zakresie, na własny koszt bezpośrednio po zakończeniu prac w tym padłych zwierząt, ptaków, odpadów pochodzenia zwierzęcego, porzuconej żywności. środki transportu muszą uniemożliwiać wtórne zanieczyszczenie środowiska i spełniać wymogi ochrony środowiska i przepisy sanitarne. Utylizacja śmieci powinna być zgodna z przepisami ochrony środowiska.

4. Zastosowanie do robót sprzętu sprawnego technicznie w ilości gwarantującej należyte wykonanie prac, gwarantującego zachowanie wymagań jakościowych i bezpieczeństwa. Zastosowany sprzęt nie może powodować uszkodzeń jezdni lub chodnika, ani innych elementów objętych utrzymaniem czystości.

5. Używanie do wykonania prac pojazdów samochodowych wyposażonych w ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej samochodowej, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Z 2005r. Nr 108 poz. 908).

6. Przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.

II. Wymagania Zamawiającego

1. Wykonawca sporządzi projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót w pasach drogowych i jej wprowadzenie w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za oznakowanie i zabezpieczenie robót wykonywanych w pasie drogowym pod ruchem. Oznakowanie drogi, pojazdów, maszyn i urządzeń w miejscach wykonywanych robót winno być zgodne z zatwierdzonym projektem opracowanym staraniem i na własny koszt Wykonawcy.

2. Sposób prowadzenia robót

Wszystkie prace prowadzone w sposób fachowy, zgodnie ze sztuką prowadzenia prac w pasie drogowym. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w wyniku prowadzonych prac. Wykonawca jest zobowiązany do użytkowania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy. Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną

niekorzystnie na jakości wykonywanych robót. Przy ruchu na drogach publicznych pojazd będzie spełniał wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń osi i innych parametrów technicznych.

3. Warunki odbioru robót.

1. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę robót do ich odbioru w ciągu 10 dni zostanie dokonany komisyjny odbiór z udziałem przedstawiciela Zamawiającego.
2. Z przeprowadzonego odbioru zostanie sporządzony protokół który podpisują przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury.

4. Termin realizacji

Zadanie 1 i 2:

30 dni od dnia przekazania terenu robót.

Zadanie 3:

30 dni od dnia przekazania terenu robót (w przypadku tego zadania realizacja umowy rozpocznie się po wykonaniu robót związanych z poziomym jednorazowym oczyszczaniem nawierzchni dróg)

Zadanie 4:

30 dni od dnia przekazania terenu robót (w przypadku tego zadania realizacja umowy rozpocznie się po wykonaniu robót związanych z poziomym jednorazowym oczyszczaniem nawierzchni dróg)

Zakończenie robót należy zgłosić Zamawiającemu na piśmie.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień

90610000-6 (usługi sprzątniania i zmiatania ulic)

90611000-3 (usługi sprzątniania ulic)

90612000-0 (usługi zmiatania ulic)

90000000-7 (usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątniania i usługi ekologiczne)

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

6. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (Formularzu Oferty) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powoła się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoła się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, i proponowany inny podwykonawca lub

Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wymagania stawiane Wykonawcy:

7.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

7.2 Wymagana jest należytą staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

7.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

7.4 Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

7.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

7.6 Wszelkie koszty, w tym związane z dojazdem i przyjazdem na miejsce realizacji umowy oraz koszty materiałów potrzebnych do realizacji zadania ponosi we własnym zakresie Wykonawca, bez praw ich zwrotu od Zamawiającego.

7.7. Zaleca się, aby Wykonawca na własną odpowiedzialność i ryzyko obejmujące miejsce robót oraz zgromadził wszelkie informacje, które mogłyby być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty i podpisania umowy.

8. Wymagania dot. gwarancji: nie dotyczy

IV. Termin wykonania zamówienia

Zadanie 1 i 2:

30 dni od dnia przekazania terenu robót.

Zadanie 3:

30 dni od dnia przekazania terenu robót (w przypadku tego zadania realizacja umowy rozpocznie się po wykonaniu robót związanych z poziomym jednorazowym oczyszczaniem nawierzchni dróg)

Zadanie 4:

30 dni od dnia przekazania terenu robót (w przypadku tego zadania realizacja umowy rozpocznie się po wykonaniu robót związanych z poziomym jednorazowym oczyszczaniem nawierzchni dróg)

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
Wykonawca winien wykazać się doświadczeniem w wykonaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie następującymi usługami o podobnym zakresie, zdolności i wartości tj.

- co najmniej dwiema usługami polegającymi na oczyszczaniu ulic o wartości co najmniej 30 000,00zł (brutto) łącznie, (niezależnie od tego czy wykonawca składa ofertę na zad. nr 1 lub nr 2, czy nr 1 i 2 łącznie)
 - co najmniej dwiema usługami polegającymi na konserwacji min. 2 szt. urządzeń oczyszczających wody opadowe (separatory) o wartości co najmniej 20 000,00 zł (brutto) łącznie (warunek dla zadania nr 3).
 - co najmniej dwiema usługami polegającymi na sprzątaniu pasów drogowych dróg ze śmieci o wartości co najmniej 15 000,00 zł (brutto) łącznie, (warunek dla zadania 4)
- Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyście.
- Sposób oceny spełnienia i nie spełnienia.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi narzędziami i urządzeniami niezbędnymi do wykonania zamówienia dla zadania nr 1:

- spycharko ładowarka i 1 szt.
- zmiatarka mechaniczna i 1 szt.
- ciągnik rolniczy - 1 szt.
- Środek transportu o ładowności pow. 0,9 t i 1 szt.

dla zadania nr 2:

- spycharko ładowarka i 1 szt.
- zmiatarka mechaniczna i 1 szt.
- ciągnik rolniczy - 1 szt.
- Środek transportu o ładowności pow. 0,9 t i 1 szt.

dla zadania 3:

- samochód próżniowo - ciśnieniowy i 1 szt.
- specjalistyczny samochód do przewozu materiałów niebezpiecznych - 1 szt. (alternatywnie dopuszcza się jeden pojazd spełniający obie w/w funkcje) i 1 szt.,
- agregat wysokociśnieniowy do mycia instalacji separatorów i 1 szt.

dla zadania nr 4:

- Środek transportu o ładowności pow. 0,9 t i 1 szt.

Sposób oceny spełnienia i nie spełnienia.

Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami :

dla zadania nr 1:

- 5 osobami na każde z zadań które posiadają uprawnienia niezbędne do obsługi jednostek sprzętowo i transportowych

dla zadania nr 2:

- 5 osobami na każde z zadań które posiadają uprawnienia niezbędne do obsługi jednostek sprzętowo i transportowych

dla zadania nr 3:

- 3 osobami, które posiadają uprawnienia niezbędne do obsługi jednostek sprzętowo - transportowych
- 1 osobą, wyznaczoną do kierowania robotami, musi posiadać wymagane uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych.

dla zadania nr 4:

- 5 osobami na każde z zadań które posiadają uprawnienia niezbędne do obsługi

jednostek sprzętowo i transportowych
Sposób oceny spełnienia i nie spełnienia.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponować zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Wykonawcy, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegają bądź wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

5. Oferty wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzucone.

6. Zamawiający odrzuca oferty, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgłosił na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnienia/nie spełnienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A. Na oferty składają się następujące dokumenty i załączniki:

A.1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę

A.2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

A.3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych

A. 4) Doświadczenie (wykaz usług)

A. 5) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych

- A. 6) OŚwiadczenie o posiadanych uprawnieniach
- A. 7) Wykaz osób niezbędnych do wykonania zamówienia
- A. 8) Dowód wniesienia wadium
- A.9) OŚwiadczenie z art. 26 ust. 2d Ustawy PZP

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

- B.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- B.2) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
- B.3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- B.4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

C. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1) do 3) ustawy Pzp, należy zgłosić następujące dokumenty:

- C.1) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- C.2) Wykaz osób, które brały udział w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- C.3) Oświadczenia, że osoby, które brały udział w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- C.4.) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacjami o podstawie dysponowania tymi zasobami.

D. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, należy zgłosić następujące dokumenty: nie dotyczy

E. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

E.1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B.1), B.3), B.4), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

E.2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. A" zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt. A".

F. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

F.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy założyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

F.2) Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. (B1-B4) dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

G. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- brak wymagań zamawiającego w tym zakresie

H. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

H.1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

H.2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty

H.3) Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

H.4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

H.5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na: adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:
 - a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu: podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz za pomocą poczty elektronicznej na adres : przetargi@zd.puck.pl
- 3) W przypadku gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

- 1) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko	Specjalista w Sekcji Budowy i Utrzymania Dróg i Mostów
imię i nazwisko	Jagoda Różycka-Biały
tel.	58/774-32-83
fax.	58/774-32-93
w terminach	07.00-15.00

- 2) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest:

stanowisko	Sekretarka
imię i nazwisko	Katarzyna Klein
tel.	58/774-32-80
fax.	58-774-32-93
w terminach	07.00-15.00

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa powyższe wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 4) Treści zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej www.zd.puck.pl
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej www.zd.puck.pl.
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych *"ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych"*, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych *"ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych"* zamawiający zamieści informacji o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.zd.puck.pl.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium

2. Ustala się wadium w zakresie poszczególnych zadań od 1 do 4 w wysokości:

- dla zadania nr 1 w wysokości: 2.300,00 zł łącznie: dwa tysiące trzysta zł 00/100
- dla zadania nr 2 w wysokości: 1.200,00 zł łącznie: jeden tysiąc dwieście zł 00/100
- dla zadania nr 3 w wysokości: 300,00 zł łącznie: trzysta zł 00/100
- dla zadania nr 4 w wysokości: 400,00 zł łącznie: czterysta zł 00/100

3. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:

1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

61834900020040152020000040 z adnotacją "wadium i pozimowe oczyszczanie dróg, zadanie nr 4".

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3) w gwarancjach bankowych,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych

5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)

4. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

5. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.

6. W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlega będzie odrzuceniu.

IX. Termin zwińzania ofertń

1. Bieg terminu zwińzania ofertń rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje zwińzany ofertń przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu zwińzania ofertń zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin zwińzania ofertń samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.
5. Jeżeli przedłużenie terminu zwińzania ofertń dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłożenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:
 - 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertń, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
 - 2) Koszty zwińzane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertń.
 - 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertń wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
 - 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
 - 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
 - 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
 - 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertń.
 - 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
 - 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.

- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

3. Sposób zaadresowania oferty:

- 1) Oferty należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta / opakowanie zawierające oferty winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

Porozumienie jednorazowe oczyszczenie nawierzchni dróg powiatowych zamiejskich na terenie Powiatu Puckiego i Wejherowskiego oraz oczyszczanie urządzeń oczyszczających ścieki wraz z wywozem i utylizacją odpadów, zad. nr 11

Nie otwierać przed 01.04.2015 r., godz. 10:30"

- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia: 01.04.2015 r. do godz. 09.00 w siedzibie zamawiającego tj. Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie
ul. Pucka 11
84-200 Wejherowo
pok. nr 09

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

3. Oferty zostaną otwarte dnia: 01.04.2015 r., o godz. 10:30
w siedzibie zamawiającego
Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie
ul. Pucka 11
84-200 Wejherowo
pok. nr 11

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

5. Cennik za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w "Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 1.3. wykonawca przedstawi ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustalonych poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustalonych punktacji: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

$$Wp = Cn : Co \times 100$$

Cn - cena najtańszej oferty

Co - cena oferty ocenianej

Wp - wartość punktowa oferty ocenianej

100 - współczynnik stały

5. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

6. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

7. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

8. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadzi do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

10. Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budziła wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30 % od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień w tym zakresie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:

1) nazw (firm), siedzib i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacjami przyznanymi ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją.

2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

4) terminie po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.

4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

1) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń

2) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego - www.zd.puck,

5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:

1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub

2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono

Ładnej oferty oraz nie wykluczono Ładnego wykonawcy, moŹliwe jest zawarcie umowy przed upŹywem ww. terminów.

8. O miejscu i terminie podpisania umowy ZamawiajŁcy powiadomi wybranego wykonawcŁ.

9. W przypadku, gdy okaŹe siŁ, Ź wykonawca, ktŁrego oferta zostaŁa wybrana bŁrdziej uchylaŁsiŁ od zawarcia umowy zamawiajŁcy moŹe wybraŁ ofertŁ najkorzystniejszŁ spoŁród pozostaŁych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, Ź zachodzi jedna z przesŁanek uniewaŹnienia postŁpowania.

10. W przypadku gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta WykonawcŁw wspŁlnie ubiegajŁcych siŁ o udzielenie zamówienia Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie ZamawiajŁcego przedŁŹy umowŁ regulujŁcŁ wspŁpracŁ WykonawcŁw.

11. W przypadku gdy Wykonawca, ktŁrego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza planuje wykonanie robŁt przy udziale PodwykonawcŁw przedŁŹy dokument poŁwiadczajŁcy wspŁpracŁ WykonawcŁw.

12. Przed podpisaniem umowy Wykonawca na ŹŁdanie ZamawiajŁcego przedŁŹy kserokopie dokumentów potwierdzajŁcych posiadanie stosownych uprawnieŹ przez osoby obsŁgujŁce jednostki sprŹtowo-transportowe.

XV. Wymagania dotyczŁce zabezpieczenia naleŹytego wykonania umowy

1. ZamawiajŁcy nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia naleŹytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, ktŁre zostanŁ wprowadzone do treŁci zawieranej umowy

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, ktŁry stanowi zaŁcznik nr 4

ZamawiajŁcy zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówieŹ publicznych przewiduje moŹliwoŁŁ dokonania zmian postanowieŹ zawartej umowy w stosunku do treŁci oferty, na podstawie ktŁrej dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystŁpienia co najmniej jednej z okolicznoŁci wymienionych poniŹej:

1. Zmiana czasu na ukoŹczenie prac objŁtych przedmiotem umowy

a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczegŁlnoŁci:

– kŁłski ŹwioŹowe

– warunki atmosferyczne odbiegajŁce od typowych, uniemoŹliwiajŁce wykonywanie przedmiotu umowy, przeprowadzanie prŁb i sprawdzeŹ dokonywanie odbiorŁw

b) inne przyczyny zewnŁtrzne niezaleŹne od ZamawiajŁcego oraz Wykonawcy skutkujŁce niemoŹliwoŁciŁ prowadzenia prac lub wykonywania innych czynnoŁci przewidzianych umowŁ

W przypadku wystŁpienia ktŁrejkolwiek z okolicznoŁci wymienionych w pkt a i b termin czasu ukoŹczenia przedmiotu umowy moŹe ulec odpowiedniemu przedŁuŹeniu o czas niezbŁdny do zakoŹczenia wykonywania jej przedmiotu w sposŁb naleŹyty, nie dŁłujŁ jednak niŹo okres trwania tych okolicznoŁci.

2. ZamawiajŁcy przewiduje moŹliwoŁŁ dokonania zmian umowy w nastŁpujŁcych przypadkach:

a) oznaczenia danych dotyczŁcych ZamawiajŁcego lub Wykonawcy,

b) zmiany zakresu czŁŁci zamówienia powierzonej podwykonawcom.

c) regulacji prawnych wprowadzonych w Źycie po dacie podpisania umowy, wywoŹujŁcych potrzebnŁ zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;

3. Wprowadzenie zmiany postanowieŹ umowy wymaga aneksu sporzŁdzonego w formie pisemnej pod rygorem niewaŹnoŁci.

XVII. Pouczenie o Środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującegoW pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
4. W przypadku:
 - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
 - 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
 - 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - www.zd.puck.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt. VII niniejszej specyfikacji, z zachowaniem zasad tam określonych.
12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłożyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu zwińzania ofert ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
15. Kopia odwołania Zamawiający:
 - 1) przekazuje niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 2) zamieszcza również na stronie internetowej i www.zd.puck.pl, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stroną, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
18. Odwołanie podlegał będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysuguje skarga do Sądu.
20. Pozostałe informacje dotyczące Środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych "Środki ochrony prawnej", art. od 179 do 198g.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
 - wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą

urządzeń i środków technicznych służących do utrwalania obrazu

- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania

3. Na wniosek wykonawcy zamawiający przesyła kopie protokołów lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogłyby być udostępnione.

4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie (0,30 zł za 1 stronę).

5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień oraz Kodeks Cywilny.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. Załączniki

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
4. Wzór umowy
5. Wykaz osób niezbędnych do wykonania zamówienia
6. Wykaz usług (doświadczenie Wykonawcy)
7. Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach
8. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych
9. Oświadczenie z art. 26 ust. 2d Ustawy PZP

Kierownik Zamawiającego

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu: é é

Numer faksu: é é

Numer REGON:

Numer NIP:

Dane dotyczące zamawiającego

Nazwa zamawiającego: Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie, ul. Pucka 11, 84-200 Wejherowo

Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na :

Porozumienie jednorazowe oczyszczenie nawierzchni dróg powiatowych zamiejskich na terenie Powiatu Puckiego i Wejherowskiego oraz oczyszczanie urządzeń oczyszczających ścieki wraz z wywozem i utylizacją odpadów

Numer sprawy: ZP-8/2015 oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Zadanie nr 1

cena netto.....zł

(słownie:)

podatek VAT 8%.....zł

cena brutto.....zł

(słownie:)

Zadanie nr 2

cena netto.....zł

(słownie:)

podatek VAT 8%.....zł

cena brutto.....zł

(słownie:)

Zadanie nr 3

cena netto.....zł
 (słownie:)
 podatek VAT 8%.....zł
 cena brutto.....zł
 (słownie:)

Zadanie nr 4

cena netto.....zł
 (słownie:)
 podatek VAT 8%.....zł
 cena brutto.....zł
 (słownie:)

Oświadczam, że:

Wykonam zamówienie publiczne w następującym terminie:

Zadanie 1 i 2:

30 dni od dnia przekazania terenu robót.

Zadanie 3:

30 dni od dnia przekazania terenu robót (w przypadku tego zadania realizacja umowy rozpocznie się po wykonaniu robót związanych z poziomym jednorazowym oczyszczaniem nawierzchni dróg)

Zadanie 4:

30 dni od dnia przekazania terenu robót (w przypadku tego zadania realizacja umowy rozpocznie się po wykonaniu robót związanych z poziomym jednorazowym oczyszczaniem nawierzchni dróg)

Termin płatności akceptuję: zgodnie z zapisami w umowie

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / wzory umów zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Poświadczam wniesienie wadium w wysokości :

....., w formie:

Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium :

.....

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

Zamówienie zrealizujemy sami, tj. bez udziału Podwykonawców. */ przy udziale Podwykonawców w następującym zakresie*:

.....
(czł. zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)

.....
(czł. zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)

Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, powołujemy się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na zasoby podwykonawców wskazanych poniżej:

.....
(nazwa (firma) podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się wykonawca)

.....
(nazwa (firma) podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się wykonawca)

Zastrzeżenie wykonawcy

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

MiejscowośćData

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

- 1) Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.
- 2) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 3) Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4) do 8 nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- 5) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

UMOWA nr ..

Zawarta w dniu .. pomiędzy Powiatem Puckim i Wejherowskim reprezentowanym przez Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie, ul. Pucka 11, 84-200 Wejherowo, zwanym w dalszej części ZAMAWIAJĄCYM, w imieniu którego działa:

1. mgr inż. Janusz Nowak - Dyrektor Zarządu

a ..
/dokładna nazwa i adres firmy/

zwanym w dalszej części umowy WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez :

1. ..

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania usług pod nazwą:

Porozumienie jednorazowe oczyszczenie nawierzchni dróg powiatowych zamieszkałych na terenie Powiatu Puckiego i Wejherowskiego oraz oczyszczanie urządzeń oczyszczających ścieki wraz z wywozem i utylizacją odpadów

2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę umowną według wysokości ustalonej w ofercie :

Zadanie nr 1 :

Cena netto : ..

Podatek VAT 8 % : ..

Cena brutto: ..

Cena brutto szacunkowo: ..

Zadanie nr 2 :

Cena netto : ..

Podatek VAT 8 % : ..

Cena brutto: ..

Cena brutto szacunkowo: ..

Zadanie nr 3 :

Cena netto : ..

Podatek VAT 8 % : ..

Cena brutto: ..

Cena brutto szacunkowo: ..

Zadanie nr 4 :

Cena netto : é é é é é é é é é é é é é é é é

Podatek VAT 8 % : é é é é é é é é é é é é é é é é

Cena brutto: é é é é é é é é é é é é é ..é é é é

Cena brutto łącznie: é ..é é é ...

3. Integralnymi składnikami niniejszej umowy jest SIWZ oraz oferta Wykonawcy.

§ 2

Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren robót :

Zad. nr 1 i w dniu podpisania umowy

Zad. nr 2 i w dniu podpisania umowy

Zad. nr 3 i w ciągu 40 dni od dnia rozpoczęcia realizacji umowy w zakresie zad. nr 1 oraz nr 2

Zad. nr 4 i w ciągu 40 dni od dnia rozpoczęcia realizacji umowy w zakresie zad. nr 1 oraz nr 2

§ 3

1. Termin wykonania określonego w § 1 zakresu robót ustala się następująco :

Zadanie 1 i 2:

30 dni od dnia przekazania terenu robót.

Zadanie 3:

30 dni od dnia przekazania terenu robót (w przypadku tego zadania realizacja umowy rozpocznie się po wykonaniu robót związanych z poziomym jednorazowym oczyszczaniem nawierzchni dróg).

Zadanie 4:

30 dni od dnia przekazania terenu robót (w przypadku tego zadania realizacja umowy rozpocznie się po wykonaniu robót związanych z poziomym jednorazowym oczyszczaniem nawierzchni dróg).

2. Kolejność sprzątnięcia poszczególnych odcinków dróg ustalać będzie każdorazowo Kierownik Obwodu Drogowego w Wejherowie oraz Kierownik Obwodu Drogowego w Sławoszynie.

§ 4

1. Nadzór nad realizacją robót z ramienia Zamawiającego sprawował będzie Kierownik Obwodu Drogowego w Wejherowie Pan Eugeniusz Kałmierczak oraz Kierownik Obwodu Drogowego w Sławoszynie Pan Zbigniew Jeka.

§ 5

1. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia prac, uzyskania wymaganych prawem opinii i przedłożenie ich Zamawiającemu do zatwierdzenia najpóźniej w dniu podpisania umowy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych prac, bezpieczeństwo ruchu drogowego, utrudnienia w ruchu oraz ewentualne

szkody wyrządzone osobom trzecim z tego tytułu, w związku z wykonywanymi robotami objętymi umową w obrębie przekazanego odcinka drogi.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji prac objętych Umową.

4. Wykonawca w dniu podpisania umowy, przedłoży do wglądu Zamawiającego umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 3.

§ 6

1. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę robót do ich odbioru w ciągu 10 dni zostanie dokonany komisyjny odbiór z udziałem przedstawiciela Zamawiającego.

2. Z przeprowadzonego odbioru zostanie sporządzony protokół, który podpisują przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.

3. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury.

§ 7

Zamawiający obowiązany jest dokonać zapłaty za wykonane roboty w ciągu 28 dni od daty odbioru.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości 10% ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.

2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy odszkodowanie w wysokości 5% ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.

§ 9

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną za każdy dzień zwłoki w oddaniu robót objętych umową w wysokości 200,- PLN.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 11

Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowa sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE WYKONAWCY (WYKAZ USŁUG)

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Lp.	Odbiorca / Miejsce wykonania	Wartość	Zakres przedmiotowy	Data rozpoczęcia / zakończenia
1.				
2.				

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówienia. Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

WYKAZ SPRZĘTU

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacjami o podstawie dysponowania tymi zasobami

Lp.	Nazwa urządzenia	Liczba sztuk	Wydajność lub inny parametr charakterystyki	Forma dysponowania Własny/obcy Nazwa właściciela
1.				
2.				
3.				
4.				

Jeżeli wykonawca polega na potencjale technicznym innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykazanych narzędzi, wyposażenia zakładu, urządzeń technicznych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYŁ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, niezależnie od tego czy są one zatrudnione bezpośrednio przez wykonawcę, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

L.p.	Imię i nazwisko	Powierzone stanowisko	Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia)	Informacja o podstawie dysponowania tą osobą
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Jeżeli wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**ŁE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYŁ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA, POSIADAJĄ
WYMAGANE UPRAWNIENIA**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

MiejscowośćData.....

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, w szczególności osoby wskazane w *Wykazie osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia* posiadają wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

OŚwiadczenie z art. 26 ust. 2d ustawy PZP

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp, oświadczam, że reprezentowany przez nas podmiot:

1. nie należy do grupy kapitałowej*;
2. należy do grupy kapitałowej, w związku z powyższym przedkładamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.*

*-niepotrzebne skreślić

é é
(data i czytelny podpis wykonawcy)